

やましろ未来っ子みんなで体力向上プロジェクト

「やましろ800/1000」実施要項

京都府山城教育局

1 趣 旨

生涯にわたって心身の健康を保持・増進し、豊かなスポーツライフを実現する基礎を培うために、各小学校の体育科の授業等で実施される持久走(800m走/1000m走)をとおして(行うことにより)、児童一人一人に目標をもって取り組むことのやりがいや体を動かす楽しさ・心地よさを体験させるとともに、山城地域の児童の体力・運動能力の向上に資する。

2 対 象 小学校3、4、5、6年生 (参加は任意)

3 期 間 令和6年9月30日(月)から令和7年1月31日(金)まで

4 内 容

- (1) 学校管理下における体育科の授業等の教育活動で、持久走(800m又は、1000m)に取り組み、タブレット等を使って、その記録を記録用フォームに児童自らが入力し、山城教育局に送信する。(記録の登録、確認については「やましろ800/1000」に取り組む先生方へ参照)
- (2) 送信のあった記録を5のとおり本局ホームページに公表する。

5 記録の公表

山城教育局のホームページにて公表

	時期	内容
1	令和6年11月下旬	途中経過の公表・・・「上位者の記録」等
2	令和6年12月下旬	途中経過の公表・・・「上位者の記録」等
3	令和7年2月下旬	最終記録の公表・・・「上位者の記録」「全体の平均」「取組のまとめや振り返り」等

個人名の公表は相談の上、決定・・・上位者の名前を公表する場合、事前に確認をします。

6 その他

- 記録用フォームにあるすべての質問を入力した児童には、記録証を発行し、上位者の記録等はホームページにて記録を公表します。
- 児童個人で参加する場合は、記録用フォームの「質問7」に持久走の距離(800m又は、1000m)を尋ねる質問がありますので、走った距離を間違わないように御指導ください。
- 学校団体で参加する場合は、記録用フォーム以外にも Excel 版の学校集計用フォーム(「専用報告書」)がありますので、利用される場合は、山城教育局 HP からダウンロードしてください。
- 山城教育局 HP に保護者あてのパンフレットも掲載しています。必要に応じて御利用ください。

山城教育局 HP <https://www.kyoto-be.ne.jp/yamasiro-k/cms/?p=961>

「やましろ800/1000」に取り組む先生方へ

- ・距離は 800m と 1000m のどちらかを選んで参加していただけます。
記録集計用 Forms には 800m 又は、1000m どちらかを選ぶ質問がありますので、お間違えのないようにお願いします。
- ・各小学校に掲示用ポスターを送付させていただいています。二次元コードから参考動画を視聴できますので、取組を始める前に御活用ください。

・取り組みを始めるに当たって、記録を入力・送信するかどうかは、児童自身に決めさせてください。

児童が自分のめあてに応じて学習に参加できるようにしていくことが大切です。目標を設定させる際は、自分のめあてに応じた目標設定になるよう助言してください。例えば、速い記録を意識せず、自分のペースで走ることや最後まで走りきることを目標としたり（生涯スポーツの視点）、「速い記録」を意識し、競技性を重視して目標を設定したり（競技スポーツの視点）する等、児童一人一人がしっかりと、自分の目標が設定できるよう助言してください。

1 対象となる記録（距離は 800m 又は、1000m）

○体育科の授業で測定した記録

○上記以外で、学校管理下の教育活動で行った記録

可・・・「学校の取組等での記録（朝、中間休み、昼休み、記録会等）」「学校のクラブ活動での記録」

「学校代表による記録」「学校から参加する陸上交歓記録会での記録」等

不可・・・「個人で測った記録」「学校の教育活動以外の記録（例 地域のスポーツクラブ）」等

2 記録の登録について

○1による記録であれば、全員でなくとも希望する児童だけが記録を登録することも可能

例 1回目：体育科の授業で全員参加 2回目：学校のクラブ活動での記録

※ Forms への入力は2回までとし、記録証に反映されるのはどちらか良いほうの記録となる。

○登録方法は、以下の2つのうち、いずれか1つを選択

①二次元コードにより児童がエントリーする方法（児童による登録）

タブレット等で別紙「児童のみなさんへ」にある二次元コードを読み取り、記録用フォームにアクセスし、期間内に、記録を記録用フォームから送信する。

※1回目の記録のみでも可

※記録用フォームは、800m 用と 1000m 用がありますので、エントリーの際はお間違えのないようにお願いします。

②学校で取りまとめてエントリーする方法（教師による登録）

「専用報告書」を山城教育局 HP からダウンロードし、学校でとりまとめ、担当まで電子メールにて提出

（担当 社会教育主事兼指導主事 山田 メールアドレス s-yamada61@pref.kyoto.lg.jp）

3 記録の確認について（*上記2①児童による登録の場合のみ）

○11月中旬と12月中旬（途中経過の記録）、1月中旬（最終記録）に、各参加校あてに記録確認メールを送信します。

○入力ミスや訂正等について、下記により担当まで連絡してください。（訂正等がない場合も連絡してください。）

・ <u>途中経過の記録の確認①</u>	11月中旬頃、電子メールにて、確認メールを送信します。 11月下旬、電子メールにて、確認内容を返信して下さい。
・ <u>途中経過の記録の確認②</u>	12月中旬頃、電子メールにて、確認メールを送信します。 12月下旬、電子メールにて、確認内容を返信して下さい。
・ <u>最終記録の確認</u>	1月中旬頃、電子メールにて、確認メールを送信します。 1月下旬、電子メールにて、確認内容を返信して下さい。