

学校事務職員等（臨時的任用）登録票

令和 年 月 日 提出

ふりがな		性別	希望職種	
氏名		昭和・平成 年 月 日生（ 歳）		
現住所（〒 - ）			写 真 （ 上半身、脱帽、 無背景、正面 向きのもの ）	
Tel（自宅、携帯）（ ）				
上記以外の連絡先（ ）				
常時連絡可能なメールアドレスの有無	有 無	メールアドレス		
学 歴	年 月	学 校 名	卒業・修了等の別	
	H	立 高等学校		
注 転入学の場合もそれぞれの学校ごとに記入すること。				正職員・臨時職員
職 歴	年 月	勤 務 先	職 名	職員の別
				正・臨
				正・臨
				正・臨
				正・臨
				正・臨
注 記入に際しては、新しいものから6つのみ記入すること また、在学中の短期アルバイト等は含めないこと。				
勤務希望地域	以下の(1)～(3)のうち該当する箇所に○をすること			
	(1) 府内のどの地域でも勤務できる。 (2) 勤務する地域に希望がある。（2つ以上○をつけること。） (乙訓・山城・南丹・中丹・丹後・京都市) (3) 事情により勤務できる地域に限定がある。 地域： 事情：			

勤務希望（可能）期間等	1 いますぐ勤務できる。 2 事情により 年 月 日から勤務したい。
司書資格の有無	有 ・ 無 (年 月 取得 ・ 取得見込) 注) 選考（面接）の際、司書資格を証する書類を必ず持参すること。
※以下は、任意記入	
希望する理由	
職務に活かせる経験や特技、長所等	
その他の免許・資格	
※記入不要	