

記載例 1

入札書の記載例（代表者による入札の場合）

②再入札書

札書

金額	¥ ①								
業務名	京都府立宇治支援学校マイクロバス貸借業務								
業務内容	京都府立宇治支援学校マイクロバス貸借業務仕様書のとおり								
入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。 ②再									
③令和			年	月	日				
住所又は名称 【会社所在地】 代表者職・氏名 【代表者 職・氏名】									
京都府立宇治支援学校長 様									
内	内 訳								
	品目(事項)	1台単価/日(円)	数量	呼称	日数(日)	金額	摘要		
内			5	台	288				
内	合計								

※ 記入上の注意

- ・ ①は、算用数字により消費税を含まない金額(賃借料(総額))を円単位で記入すること。訂正したものは無効とする。
- ・ 再入札の場合は、②の個所に「再」の文字を記入し、各々入札者印を押印すること。
- ・ ③には、入札年月日を記入すること。

記載例 2

入札書の記入例（代理人による入札の場合）

②再入

札 書

金額	¥ ①
業務名	京都府立宇治支援学校マイクロバス貸借業務
業務内容	京都府立宇治支援学校マイクロバス貸借業務仕様書のとおり

入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。

③令和 年 月 日

住所又は名称 【会社所在地】



代理人氏名

京都府立宇治支援学校長 様

内 訳

品目(事項)	1台単価/日(円)	数量	呼称	日数(日)	金額	摘要
		5	台	288		
合計						

※ 記入上の注意

- ・ ①は、算用数字により消費税を含まない金額(賃借料(総額))を円単位で記入すること。訂正したものは無効とする。
- ・ 再入札の場合は、②の個所に「再」の文字を記入し、各々入札者印を押印すること。
- ・ ③には、入札年月日を記入すること。