

京都府教育庁会計年度任用職員募集要項

職 種	一般事務				
任 用 期 間	採用日から令和6年3月31日 まで				
勤 務 所 属	京都府中丹教育局				
勤 務 場 所	京都府綾部市川糸町堀ノ内 京都府総合教育センター北部研修所内				
業 務 内 容	・教育行政に係る窓口、電話対応業務 ・エクセルによるデータ整理 ・文書の印刷、発送、整理 ・その他の定型的業務				
勤 務 時 間	8:30～16:45				
休 憩 時 間	12:00～13:00				
時間外勤務	原則として時間外勤務はありませんが、業務状況によって発生する場合があります。				
週 休 日	土曜日及び日曜日（休日も勤務を要しません。）				
	※業務により、週休日又は休日に勤務していただく場合は、別日に週休日又は代休を設けます。				
基本報酬月額 (地域手当 相当額を 含む。)	学歴・職務経験に基づき決定 定型業務：月額147,800円 ～ 165,900円（36.25h/週） ※ 年度中の昇給はありません。				
通 勤 手 当	京都府教育庁会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり別途支給				
	自動車・バイク・自転車通勤可				
期 末 手 当	年1回（12月期） 勤務実績に応じ、基本報酬月額に1.20を乗じた額以内				
その他の手当	京都府教育庁会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり				
休 暇	京都府教育庁会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり				
加入保険等	健康保険	有	雇用保険	有	
	厚生年金保険	有	災害補償制度	有	

地公法適用	地方公務員法上の服務規定、条件付採用、懲戒処分の規定が適用されます。								
募 集 人 数	1 人								
応 募 要 件	・Excel、Word等のアプリケーションの操作ができる方								
選 考 方 法	・第1次選考：書類選考 ・第2次選考：面接・筆記								
結 果 通 知	面接から7日以内に電話等により通知します。								
応 募 書 類	第1次選考：履歴書 第2次選考：小論文等（課題：あなたが、京都府教育庁会計年度任用職員を希望した理由は何ですか。） 上記テーマに対し、400字以内で記入したものを面接時に持参してください。								
応 募 方 法	下記の連絡先まで電話をして申し込んでください。 応募書類の提出方法等について、お伝えします。 京都府中丹教育局総務課長 電話：0773-42-1200 土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで								
応 募 期 間	令和5年 月 日 から ※応募者が必要人数に達した場合は募集を締め切ります。								
試験結果の開示	この選考試験結果の開示については、京都府個人情報保護条例第18条第1項の規定により、口頭で開示を請求することができます。なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人が本人であることを証明する書類（学生証、運転免許証等）を持参の上、直接開示場所まで来てください。 <table border="1"> <tr> <td>開示請求できる方</td><td>受験者</td></tr> <tr> <td>開 示 内 容</td><td>総合ランク</td></tr> <tr> <td>開 示 期 間</td><td>合否連絡の日から起算して1ヶ月間</td></tr> <tr> <td>開 示 場 所 等</td><td>京都府中丹教育局総務課 （住所：京都府綾部市川糸町堀ノ内 京都府総合教育センター北部研修所内） 土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで</td></tr> </table>	開示請求できる方	受験者	開 示 内 容	総合ランク	開 示 期 間	合否連絡の日から起算して1ヶ月間	開 示 場 所 等	京都府中丹教育局総務課 （住所：京都府綾部市川糸町堀ノ内 京都府総合教育センター北部研修所内） 土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで
開示請求できる方	受験者								
開 示 内 容	総合ランク								
開 示 期 間	合否連絡の日から起算して1ヶ月間								
開 示 場 所 等	京都府中丹教育局総務課 （住所：京都府綾部市川糸町堀ノ内 京都府総合教育センター北部研修所内） 土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで								
担 当	京都府中丹教育局総務課長 住所： <u>京都府綾部市川糸町堀ノ内 京都府総合教育センター北部研修所内</u> 電話： <u>0773-42-1200</u>								