

「来校申請」及び「郵送申請」の

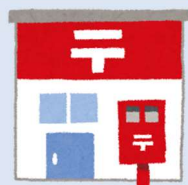
証明書発行手数料の納付方法のご案内

申請書申請方法

来校申請



郵送申請



来校が困難な場合、
郵送で手続きが可能です
申請書等必要書類を学校へ郵送してください。

手数料納付方法

事務室窓口で
現金納付

または

Web 事前登録コンビニ納付

Web で事前登録して、
コンビニで納付

または

現金書留

Web 事前登録コンビニ納付について

専用サイトで事前に登録を行うことで、
コンビニで手数料を納付することができます

コンビニで納付後、証明書交付申請書に申請書用番号を記載し、
必要書類一式と併せて京都すばる高校事務室まで申請してください

専用サイトはこちらから

<https://srv5.asp-bridge.net/kyoto/f/?id=11026>

24 時間
いつでも
納付可能

利用方法は
こちらから

問い合わせ先 京都府立京都すばる高等学校事務室 ☎ 075-621-4788