

※

決定年月日	令和 年 月 日
-------	----------

給付奨学生申請書

令和 年 月 日

公益財団法人日本教育公務員弘済会
 理事長 岩田 将之 様
 京都支部 支部長 河口 隆洋 様

貴会募集の高等学校等奨学生としてご採用いただきたく、申請します。
 また、下記「個人情報の取扱いについて」の事項を確認し了承しました。

生徒	フリガナ			性別	生年月日	
	氏名	印		男・女	平成	年 月 日 (満 歳)
	学校名	高等学校	全日・定時・通信		令和 年入学	
			学年		令和 年卒業見込	
親権者	フリガナ			性別		
	氏名	印		男・女		
	現住所	〒		TEL ()		
給付申請金額	50,000円		その他			
備考						

- (注) 1. 生徒欄は奨学生本人が自筆してください。
 2. 親権者欄は親権者本人が自署してください。申請時の年齢が18歳以上の場合は、身元保証人について記入して
 3. 備考欄には、申請に当たっての特別な事情があれば記入してください。
 4. 「個人情報の取扱いについて」
 ●当会は、適正に取得した個人情報を当会の奨学事業の運営のために利用します。
 ●当会の個人情報の取扱いについては、当会ホームページ(<http://www.nikkyoko.or.jp>)をご覧ください。

※印欄は記入しないでください。

奨学金銀行振込依頼書

令和 年 月 日

公益財団法人日本教育公務員弘済会
京都支部
支部長 河口隆洋 様

学校名 _____

奨学生氏名 _____ 印

下記口座へ奨学金をお振込み願います。

フリガナ				
振込先	銀行・信金 信組・農協			支店
	口座番号	普	フリガナ	名義人

※ゆうちょ銀行の支店は「448」など3桁の数字(振込金受取番号)を記入してください。

※銀行名、支店名、口座番号、名義人は通帳を確認のうえ、正確に記入ください。フリガナも必ず記入してください。