

## 欠席・遅刻等連絡システム導入について

日々の欠席等の連絡につきまして、ご協力いただき誠にありがとうございます。この度、連絡をしていただく皆様の時間的なご都合を鑑み、スマートフォン等から QR コードを読んで欠席等の連絡を送信していただくシステムの準備が整いました。これにより、学校の留守番電話機能による時間的制限が緩和され、保護者の皆様にとって有効なシステムであると考えます。

つきましては、下記の要領で欠席等の連絡をしていただきますようご協力をお願いします。

なお、これまで通り電話での連絡(午前8時～午後6時30分)も受け付けておりますので、遠慮なくご連絡ください。

### 記

#### 1 欠席・遅刻等の連絡方法

(1) 右の「QR コード」を読み取り入力画面を開く

(2) 順に「入力〔選択〕」する(①～⑧\*は必須)



- |   |                    |
|---|--------------------|
| ①* 月日   | ②* 欠席・遅刻・早退・忌引・その他 |
| ③* 理由(頭痛/腹痛/しんどい/熱/風邪/下痢/嘔吐/吐き気/喘息/咳/<br>その他の体調不良/ケガ/その他) |                    |
| ④* その他の詳細(記述:その他の詳細や遅刻・早退の時間等)                            |                    |
| ⑤* 体温(体調不良全般については入力)                                      |                    |
| ⑥* 学年・組・番(番号は混合名簿番号で入力)                                   | ⑦* 氏名(記述)          |
| ⑧* 連絡者(母/父/祖母/祖父/兄弟姉妹/本人/その他)                             |                    |
| ⑨連絡先(任意)  |                    |

➤ 理由については複数選択可能です。

➤ 体温の入力は必ずお願いします。

(3) 画面下の「送信ボタン」を押す(これで完了です)

#### 2 その他

- ・あらかじめ事前の欠席連絡も可能です。月日を選択して送信してください。
- ・当日の欠席等の連絡は、午前8時35分までにお問い合わせいたします。
- ・土日、祝日の部活動の欠席等の場合も活用ください。(「その他の詳細」に部活動名を入力してください)
- ・可能な限り入力は保護者の方をお願いします。
- ・兄弟姉妹の欠席・遅刻連絡をされる場合は、お手数をおかけしますが個別に入力と送信をお願いします。
- ・入力内容は個人情報として管理いたします。
- ・必要に応じて学校から連絡させていただく場合があります。