# 学校説明会の申込みについて

#### 1. 申込みの手順

#### ① Google フォームの申込ページを開きます。

本校 HP の学校説明会の案内ページから、Google フォームによる学校説明会申込のリンクを開きます。 インターネットブラウザ(GoogleChrome、Edge、safari 等)を開き、

#### ② 最初に、メールアドレスを入力してください。(必須)

<u>申込登録を行うと、入力いただいたメールアドレスに自動で確認メールが送信されます。</u> 有効なメールアドレスを事前にご準備ください。

#### ③回答の入力

回答を入力します。1ページ目の入力が終わったら「次へ」ボタンを押します。

参加される方について*	
<ul> <li>         生徒のみ     </li> </ul>	
<ul> <li>         ・         ・         ・</li></ul>	設問は全部で 2 ページです。
	すべての設問について
参加人数 *	回答が必須となります。
生徒を含めた参加者全人の人数をお知らせください。 座席数の都合上、生活1名につき保護者等の参加は1名までとさせていただきます。	
01	
● 2	
次へ 1/2ページ フォー	ームをクリア
Google フォームでパスワードを送信しないでください。	
このフォームは Sagano High School 内部で作成されました。 <u>不正行為の報告</u>	
Googleフォーム	

(注) **ページを移動する場合は、**ブラウザの「進む」(例えば「→」ボタン)や「戻る」機能(例えば「←」 ボタン)ではなく、<u>設問下の「次へ」「戻る」ボタン</u>を使用してください。



※Web ブラウザの「進む」「戻る」ボタンは使わないでください。

## ④回答を送信

回答が完了したら、「送信」ボタンを押します。

参、Iを希望される日程について
参加を希望される日程を以下の中から選択してください。 ※選択支にない時間帯は定員に達したため申込受付を終了しています。
参加希望日時* 7月15日 土)9時45分~ ▼
回答のコピーが指定したアドレスにメールで送信されます。
戻る 送信 2/2 ページ フォームをクリア Google フォームでパスワードを送信しないでください。

#### ⑤回答内容の確認メールが届きます。※

入力いただいた回答が本校へ送信されるとともに、②で登録されたメールアドレス宛てに、回答内容の 確認メールが送信されます。ご回答いただいた内容に間違いがないかご確認ください。

※確認メールは「google.com」より送信されます。メールが受信できるようにドメイン設定をお願いいたします。メールが届かない場合でも、申込み受付画面が表示されていれば申込みは完了しています。

### 2. 申込みに関する注意事項

- ①申込みは先着順です。定員に達した日程は選択できなくなります。選択できる日程を選んでお申込み ください。
- ②生徒1名(と付添の保護者1名)につき、1件の申込みとなります。複数回申込むことのないようお願いします。
- ③申込みいただいた内容を変更したい場合や、やむを得ず参加を取りやめる場合などは、お手数ですが 本校(TEL 075-871-0723)広報担当へご連絡ください。
- ④その他、学校説明会に関する問い合わせは本校(TEL 075-871-0723)広報担当へご連絡ください。 なお、電話による対応可能時間は平日の8時30分から17時00分までです。