令和８年度育児休業等代替任期付職員（学校事務職員・学校図書館司書・学校栄養職員）申込書

年　　月　　日　提出

ふりがな	性　別（任意）	試験区分を〇で囲む
氏　　名 年　　月　　日生（　　歳）		学校事務職員 学校図書館司書 学校栄養職員
現 住 所　（〒　　－　　）		写　真 （上半身、脱帽、無背景、正面向きで申込前６箇月以内に撮影のもの）
TEL（自宅、携帯）　（　　）		
上記以外の連絡先　（　　）		

常時連絡可能なﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽの有無	有　・　無	ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	

学歴	年	月	学　校　名	卒業・修了等の別
			立　　高等学校	

注　高校以上について記入し、転入学の場合もそれぞれの学校ごとに記入すること。

職歴	年	月	年	月	勤　務　先	職務内容	正職員・臨時職員の別
							正 ・ 臨
							正 ・ 臨
							正 ・ 臨
							正 ・ 臨
							正 ・ 臨

注　１　勤務歴等を記入すること。（※任意記入）
　　２　新しいものから５つのみ記入すること（在学中の短期アルバイト等は含めない）。

勤務希望地域

(1)　府内のどの地域でも勤務できる。

(2)　勤務する地域に希望がある。（〇で囲む。複数可）

（ 乙訓 ・ 山城 ・ 南丹 ・ 中丹 ・ 丹後 ・ 京都市 ）

(3)　事情により勤務できる地域に限定がある。

地域：

事情：

◆　通勤手段（可能なものに〇をつけること）

自動車 ・ バイク ・ 公共交通機関 ・ 自転車 ・ 徒歩

希望校種

(1)　勤務を希望する校種（〇で囲む。複数可）　※義務教育学校は小学校又は中学校に含む

小学校 ・ 中学校 ・ 高校 ・ 特別支援学校

(2)（高校希望者のみ）勤務希望課程について

ア　全日制、定時制、通信制のどの課程でも勤務できる。

イ　課程に希望がある。　（　　課程を希望する。）

ウ　事情により限定がある。（　　課程に限定する。）

（任意）事情：

勤務希望（可能）期間等	１　令和８年４月１日から勤務できる。 ２　事情により　　年　　月　　日から勤務したい。
志望理由	
職務に活かせる経験や特技、長所等	
その他の免許・資格	