

京都府公立学校会計年度任用職員（非常勤講師を除く職員）申込書

令和 年 月 日 提出

ふりがな		性別	希望職種		
氏名		昭和・平成 年 月 日生（ 歳）			
現住所（〒 - ）		写 真 （上半身、脱帽、無背景、正面向きのもの）			
Tel（自宅、携帯）（ ）					
上記以外の連絡先（ ）					
常時連絡可能なメールアドレスの有無	有 無	メールアドレス			
学 歴	年 月	学 校 名		卒業・修了等の別	
		立 高等学校			
注 転入学の場合もそれぞれの学校ごとに記入すること。					正職員・臨時職員
職 歴	年 月	勤 務 先		職 名	職員の別
					正・臨
					正・臨
					正・臨
					正・臨
					正・臨
注 記入に際しては、新しいものから6つのみ記入すること。					
勤務希望地域	(1) 府内のどの地域でも勤務できる。 (2) 勤務する地域に希望がある。（2つ以上○をつけること。） （乙訓・山城・南丹・中丹・丹後・京都市） (3) 事情により勤務できる地域に限定がある。 地域： 事情： (4) 通勤手段 （自動車 ・ バイク ・ 自転車 ・ 交通機関 ・ 徒歩）				

勤務希望（可能）期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで ※ 一会計年度を超えない範囲で記入すること。
※以下の項目について記入してください。	
希望する理由	
職務に活かせる経験や特技、長所等	
その他の免許・資格	
※記入不要	