

卒業時の氏名を記入してください。

証明書を要する者	漢字 氏名 <u>西舞 太郎</u>	
	ローマ字（英文証明必要時のみ記入） <u>Nishimai Taro</u> (生年月日 昭和62年4月10日)	
証明書の内容	昭和 平成 令和	18年 3月
	<input checked="" type="checkbox"/> 全日制 <input checked="" type="checkbox"/> 普通科 <input type="checkbox"/> 商業科	<input type="checkbox"/> 定時制 <input type="checkbox"/> 理数探究科 <input type="checkbox"/> 通信制 <input type="checkbox"/> 家政科
卒業	卒業	
証明書の内容	卒業証明書	1 通
	成績証明書	通
	調査書	通
	単位修得証明書	通
	廃棄に関する証明	通
	その他	通
	合計	1 通
利用の目的	<input checked="" type="checkbox"/> 就職・進学・資格取得・奨学金申請・その他（ ）	
提出先	OO会社	*学校処理 令和 年 月 日
上記のとおり証明書交付をお願いします。 令和 4 年 10 月 1 日 申請者 住所 <u>舞鶴市引土145</u> 氏名 <u>西舞 太郎</u> (旧姓： <u>西舞 太郎</u> ) (TEL： 0773-75-3131 ) 京都府立西舞鶴高等学校長 様		現在の氏名を記入してください。 納付済証貼付欄 (在校生以外)
Web事前登録コンビニ納付で手数料を納付済みの方は、以下の欄に申請書用番号（アルファベットCから始まる9桁の数字）を記入してください。（在校生以外）		web事前登録コンビニ納付を利用しない方は、こちらの欄の記入は不要です。
C	1	2
3	4	5
6	7	8
9		

\* 太枠欄以外は全て記入してください。