

調査書・推薦書交付願（副2） 進路指導部保存用

卒業年	平成 令和	年	3月
-----	----------	---	----

組	番	氏名
---	---	----

提出先 大学・短大・学校

①	コード番号																	形態		
②	コード番号																	形態		
③	コード番号																	形態		
④	コード番号																	形態		
⑤	コード番号																	形態		

同じ大学を1枚の調査書で複数回併願する場合、コード番号が違うものは①から順にすべて記入すること。

出願期間	月	日	～	月	日
選考日	月	日		月	日
合格発表日	月	日		月	日

調査書・推薦書交付願（正） 事務部保存用

申請日	月	日
-----	---	---

卒業年	平成 令和	年	3月
-----	----------	---	----

組	番	氏名
---	---	----

学部・学科は左の①のみを記入してください。

提出先	学校名	大学 短大 学校			
	学部名	学部			
	学科名	学科 コース			
	(いずれかを○で囲む) 総合型 学校推薦型 一般入試(共通テスト利用含む) 奨学金申請				
(必要な書類を○で囲む) 調査書 推薦書 その他 ()					
出願期間	月	日	～	月	日

交付番号	交付年月日
------	-------

受験結果報告用紙

結果判明後、速やかに高校へ提出してください。(郵送可)

卒業年	平成 令和	年	3月
-----	----------	---	----

交付番号

組	番	氏名
---	---	----

提出先 大学・短大・学校

①	コード番号																	形態			合格数	進学する なら○
②	コード番号																	形態			合格数	進学する なら○
③	コード番号																	形態			合格数	進学する なら○
④	コード番号																	形態			合格数	進学する なら○
⑤	コード番号																	形態			合格数	進学する なら○

①～⑤は「交付願（副2）」と同様に記入すること。

↑

合格した数を記入。未出願の場合は「未出」、
出願したが未受験の場合は「未受」と記入。

入試形態は次の番号を記入すること。

国公立4大			
01 前期日程	02 後期日程	03 中期日程	04 独自日程
05 学校推薦型	06 総合型		
私立4大・短大・専門学校等			
10 一般入試	20 学校推薦型(専願)	20 学校推薦型(併願)	30 指定校推薦入試
40 特技・ｽﾎｰﾂ推薦	50 総合型	60 共通テスト利用入試	61 共通テスト併用入試
70 一般入試後期(3月)	80 共通テスト利用後期		

調査書・推薦書交付願（副1） 本人控え

申請日	月	日
-----	---	---

組	番	氏名
---	---	----

提出先 大学・短大・学校

①	コード番号																	形態		
②	コード番号																	形態		
③	コード番号																	形態		
④	コード番号																	形態		
⑤	コード番号																	形態		

①～⑤は「交付願（副2）」と同様に記入すること。

出願期間	月	日	～	月	日
選考日	月	日		月	日
合格発表日	月	日		月	日
手続期間	1次締切	月	日	(2次締切	月 日)