

令和8年度育児休業等代替任期付職員（学校事務職員・学校図書館司書・学校栄養職員）申込書

年 月 日 提出

ふりがな				性 別 (任意)				試験区分を○で囲む	
氏 名				年 月 日生 (歳)		学校事務職員 学校図書館司書 学校栄養職員			
現 住 所 (〒 -)						写 真 (上半身、脱帽、 無背景、正面 向きで申込前 6箇月以内に 撮影のもの)			
TEL (自宅、携帯) ()									
上記以外の連絡先 ()									
常時連絡可能な メールアドレスの有無			有 ・ 無		メールアドレス				
学 歴	年	月	学 校 名				卒業・修了等の別		
			立 高等学校						
注 高校以上について記入し、転入学の場合もそれぞれの学校ごとに記入すること。							正職員・臨時 職員の別		
職 歴	年	月	年	月	勤 務 先		職務内容		職員
									正 ・ 臨
									正 ・ 臨
									正 ・ 臨
									正 ・ 臨
									正 ・ 臨
注 1 勤務歴等を記入すること。(※任意記入) 2 新しいものから5つのみ記入すること(在学中の短期アルバイト等は含めない)。									
勤務希望地域									
(1) 府内のどの地域でも勤務できる。									
(2) 勤務する地域に希望がある。(○で囲む。複数可) (乙訓 ・ 山城 ・ 南丹 ・ 中丹 ・ 丹後 ・ 京都市)									
(3) 事情により勤務できる地域に限定がある。 地域： 事情：									
◆ 通勤手段(可能なものに○をつけること) 自動車 ・ バイク ・ 公共交通機関 ・ 自転車 ・ 徒歩									

希 望 校 種	(1) 勤務を希望する校種(○で囲む。複数可) ※義務教育学校は小学校又は中学校に含む 小学校 ・ 中学校 ・ 高校 ・ 特別支援学校
	(2) (高校希望者のみ) 勤務希望課程について ア 全日制、定時制、通信制のどの課程でも勤務できる。 イ 課程に希望がある。(課程を希望する。) ウ 事情により限定がある。(課程に限定する。) (任意) 事情：
勤務希望(可能)期間等	
1 令和8年4月1日から勤務できる。	
2 事情により 年 月 日から勤務したい。	
志望理由	
職務に活かせる経験や特技、長所等	
その他の免許・資格	