

令和7年度育児休業等代替任期付職員（学校事務職員・学校図書館司書・学校栄養職員）申込書

年 月 日 提出

ふりがな		性 別 (任意)		試験区分を○で囲む		
氏 名				学校事務職員 学校図書館司書 学校栄養職員		
年 月 日生 (歳)						
現 住 所 (〒 -)				写 真 (上半身、脱帽、 無背景、正面 向きで申込前 6箇月以内に 撮影のもの)		
Tel (自宅、携帯) ()						
上記以外の連絡先 ()						
常時連絡可能な メールアドレスの有無		有 ・ 無		メールアドレス		
学 歴	年	月	学 校 名		卒業・修了等の別	
			立 高等学校			
職 歴	注 高校以上について記入し、転入学の場合もそれぞれの学校ごとに記入すること。				正職員・臨時 職員の別	
	年	月	年	月	勤 務 先	職務内容
						正 ・ 臨
						正 ・ 臨
						正 ・ 臨
						正 ・ 臨
注 1 勤務歴等を記入すること。(※任意記入) 2 新しいものから5つのみ記入すること(在学中の短期アルバイト等は含めない)。						
勤 務 希 望 地 域						
(1) 府内のどの地域でも勤務できる。						
(2) 勤務する地域に希望がある。(○で囲む。複数可) (乙訓 ・ 山城 ・ 南丹 ・ 中丹 ・ 丹後 ・ 京都市)						
(3) 事情により勤務できる地域に限定がある。 地域： 事情：						
◆ 通勤手段(可能なものに○をつけること) 自動車 ・ バイク ・ 公共交通機関 ・ 自転車 ・ 徒歩						

希 望 校 種	(1) 勤務を希望する校種(○で囲む。複数可) ※義務教育学校は小学校又は中学校に含む 小学校 ・ 中学校 ・ 高校 ・ 特別支援学校
	(2) (高校希望者のみ) 勤務希望課程について ア 全日制、定時制、通信制のどの課程でも勤務できる。 イ 課程に希望がある。(課程を希望する。) ウ 事情により限定がある。(課程に限定する。) (任意) 事情：
	勤務希望(可能)期間等
1 令和7年4月1日から勤務できる。	
2 事情により 年 月 日から勤務したい。	
志望理由	
職務に活かせる経験や特技、長所等	
その他の免許・資格	