

令和8年4月30日  
(2026年)

保護者様

城陽市立久津川小学校  
校長 藤谷 郁子

令和8年度 学校諸費用の口座振替について

平素は、本校教育推進にご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます。  
さて、今年度の学校諸費用について、振替日や振替金額等を、下記のとおりご案内いたします。  
つきましては、振替日までに南都銀行のご登録いただいた預金口座へご準備くださいますようお願いいたします。  
現金の取扱いに伴うトラブルを防ぐため、口座振替による集金にご協力を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

記

1 振替予定日および振替予定金額

振替日は、原則、該当月の18日、再振替日は、同28日です。  
但し、その日が銀行の営業日でない場合は、前営業日とさせていただきます。

(単位:円)

徴収月	5月	6月	7月	9月	10月	11月	12月	1月	2月
振替日	5月18日 (月)	6月18日 (木)	7月17日 (金)	9月18日 (金)	10月16日 (金)	11月18日 (水)	12月18日 (金)	1月18日 (月)	2月18日 (木)
再振替日 (個別のお知らせはしません。)	5月28日 (木)	6月26日 (金)	7月28日 (火)	9月28日 (月)	10月28日 (水)	11月27日 (金)	12月28日 (月)	1月28日 (木)	2月26日 (金)
(1)給食費	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(2)教材費	1年	6,000	5,000	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	精算額
	2年	5,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	精算額
	3年	5,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	精算額
	4年	5,000	2,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	精算額
	5年	5,000	2,000	2,000	2,000	1,000	1,000	1,000	精算額
	6年	5,000	3,000	2,000	2,000	1,000	1,000	1,000	精算額
つばさ	学年に準じます。(変更がある場合は、別途連絡します。)								精算額
(3)学級費	250	-	-	-	250	-	-	-	-
(4)積立	5年	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500
	6年	5,000	5,271	2,000	2,000	2,000	2,000	200	-
(5)児童会費	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(6)PTA会費	1,200	-	-	-	1,200	-	-	-	-
(7)臨時費	災害共済掛金 460	*	*	*	*	*	*	*	*

- ・(7)臨時費で徴収する場合は、該当月にお知らせします>(\*印。郊外学習費用等。)
- ・金額等は、学校ホームページでもご確認ください。
- ・また、兄弟有無や就学援助費受給有無により、金額が異なりますので、各ご家庭の状況により読み替えてください。

2 各費目について

(1) 給食費

今年度は、無償化により、徴収はしません。

(2) 教材費

児童一人一人の教材の購入金額に応じた額を毎月集金し、年度末に精算額を集金します。

(3) 学級費

年間500円を、5月と10月に、半年分として250円ずつ集金します。学年・学級活動や学年全体で使用する物品等購入に充てます。

(4) 積立金

5年では、林間学習費用及び次年度実施の修学旅行費用として3,500円を集金します。

6年では、5月と6月で修学旅行費用を、7月からは卒業アルバム代として毎月2,000円を集金します。

(5) 児童会費

保護者負担経費軽減のため、今年度は、集金を停止します。児童会活動で購入・使用する物品の費用は、学校予算で措置します。

(6) PTA会費

今年度より、1家庭1ヶ月につき200円です。5月と10月に、半年分1,200円をまとめて集金します。2名以上在学している場合は、一番上の学年の児童にて集金します。

(7) 臨時費

校外学習費用、鑑賞会費用等を実施後、実費を徴収します。また、初回に日本スポーツ振興センター災害共済給付掛金(460円)を集金します。

3 振替不能の場合

残高不足等で振替ができなかった場合には、再振替を左記日程にて行います。

該当者に個別に再振替の案内文書は配付しませんのでご了承ください。

また、再度、振替不能となった場合は、お知らせをお渡しますので、現金で納入してください。

なお、現金を学校までお持ちいただくことは、事故等の原因にもなりかねませんので、振替日までに  
ご入金いただき、口座振替にご協力をよろしくお願い申し上げます。