

手数料等還付請求書

令和●年●月●日

京都府知事 様

<請求者>
住所 京都府〇〇市××町123
△△マンション456号室
氏名 納付 太郎
電話番号 123-4567-8900

下記のとおり京都府手数料等の還付を請求します。

記

1. 請求金額 金 2,200 円

定時制は 900 円

2. 振込先

金融機関名	京都	銀行・信用金庫・信用組合 (該当する金融機関の種類に○印を記入してください。)							
支店名	京都府庁 支店								
預金種別	普通・当座 (該当する種別に○を記入してください。)	口座 番号	1	2	3	4	5	6	7
フリガナ	ノウフ タロウ	請求者と口座名義人は原則同一であること(志願者・保護者等を問いません)。 ※請求者と口座名義人が異なる場合は、委任状が必要 納付書・領収書及び納付済証に氏名が記入されている場合は、その方を請求者とする。こと。							
口座名義人	納付 太郎								

3. 手数料等の納付方法

3.の項目には既にチェックが記入されていますので、何も記入しないでください。

(※) 領収書紛失の場合にはご相談ください。

- ☐ 京都府窓口での現金決済ー納付済証、領収書(※)を添付してください。
- ☐ 京都府窓口でのキャッシュレス決済(クレジット、電子マネー、スマホ決済) 決済日: 年 月 日
・納付済証、領収書(※)を添付してください。
・キャッシュレス決済の場合は、決済日によっては還付まで最大2箇月半を要することについて、ご了承ください。
- ☒ 納付書でのコンビニ又は金融機関納付ー納付済証、領収書(※)を添付してください。
- ☐ web 事前登録コンビニ納付
申請書用番号を右に記載してください。
- | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| C | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
- ☐ その他の納付方法ー京都府への納付を証する書面等を添付してください。

点線以下は記入しないでください。

所属長意見

年 月 日 所属長 職・氏名