手数料等還付請求書

令和8年●月●日

京都府知事 様

<請求者>

住所 **京都府○○市××町123** △△マンション456号室

氏名 納付 太郎

電話番号 123-4567-8900

下記のとおり京都府手数料等の還付を請求します。

記

- 1. 請求金額 金 2,200 円
- 2. 振込先

金融機関名	京都		(銀行)・信用金庫・信用組合								
			(該当っ	する金融	機関の	種類に	○印を訓	己入して	くださ	(°, 1	
支店名	京都府庁	支店									
預金種別	普通)当座	口座		2	3	4	5	6	7	
	(該当する種別に○マ	を記入してください。)	番号		4	3	+)	0	•	
フリガナ	ノウフ タロウ	きポタレロ応々美	1.14回一2	アセスつ 1	ノ(士商)	4。/史·維	* 生た眼	1112	.)		
口座名義人	納付 太郎	請求者と口座名義人は同一であること(志願者・保護者等を問いません)。 納付書・領収書及び納付済証に氏名が記入されている場合は、その方を請求者とすること							L		
		柳汀首"視似音及(アポリリ済乱	[[八氏石]	い記入さ	70 () '	る場合は	、ての方	で胡ぶる	16995	<u>د.</u>

3. 手数料等の納付方法

3.の項目には既にチェックが記入されていますので、何も記入しないでください。

- (※) 領収書紛失の場合にはご相談ください。
- □京都府窓口での現金決済-納付済証、領収書(※)を添付してください。
- □京都府窓口でのキャッシュレス決済 (クレジット、電子マネー、スマホ決済) 決済日: 年 月 日
 - ・納付済証、領収書(※)を添付してください。
 - ・キャッシュレス決済の場合は、決済日によっては還付まで最大2箇月半を要することについて、ご了承くだ さい。
- ✓納付書でのコンビニ又は金融機関納付 納付済証、領収書(※)を添付してください。
- □web 事前登録コンビニ納付 申請書用番号を右に記載してください。

|--|

□その他の納付方法 - 京都府への納付を証する書面等を添付してください。

点線以下は記入しないでください。

所属長意見