

手数料等還付請求書

年 月 日

京都府知事 様

<請求者>

住所

氏名

電話番号

下記のとおり京都府手数料等の還付を請求します。
記

1. 請求金額 金 円

2. 振込先

金融機関名	銀行 ・ 信用金庫 ・ 信用組合 (該当する金融機関の種類に○印を記入してください。)								
支店名	支店								
預金種別	普通・当座 (該当する種別に○を記入してください。)	口座 番号							
フリガナ									
口座名義人									

3. 手数料等の納付方法 (いずれかに✔を入れ、記入欄がある場合は必要事項を記載してください。)
- (※) 領収書紛失の場合にはご相談ください。
- ☐ 京都府窓口での現金決済ー納付済証、領収書(※)を添付してください。
- ☐ 京都府窓口でのキャッシュレス決済(クレジット、電子マネー、スマホ決済) 決済日: 年 月 日
- ・納付済証、領収書(※)を添付してください。
- ・キャッシュレス決済の場合は、決済日によっては還付まで最大2箇月半を要することについて、ご了承ください。
- ☒ 納付書でのコンビニ又は金融機関納付ー 納付済証、領収書(※)を添付してください。
- ☐ web 事前登録コンビニ納付
- 申請書用番号を右に記載してください。
- | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| C | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
- ☐ その他の納付方法ー 京都府への納付を証する書面等を添付してください。

----- <京都府使用欄(申請書提出済の場合)> -----

所属長意見

年 月 日
所属長 職・氏名