

## ○ 評価基準

評価項目		評価内容	配点
1	スケジュール管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・適切かつ実現可能な計画か。</li> <li>・業務内容について、具体的な見通しを立てているか。</li> </ul>	10点
2	安全管理体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業の安全な実施に必要な人員が確保され、緊急時等に適切な対応ができる体制が確立されているか。</li> <li>・必要な保険が準備され、事故の場合の対応が十分であるか。</li> </ul>	10点
3	添乗員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高校生の研修に添乗するにふさわしい人員であるか。</li> <li>・添乗員の業務内容は適切か。</li> </ul>	10点
4	移動手段等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研修内容に無理の生じない航空券等の移動手段が確保されているか。</li> <li>・安全かつ適切な宿泊先等が確保されているか。</li> </ul>	10点
5	事前学習及び説明会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生徒及び保護者にとって有意義な内容であるか。</li> </ul>	10点
6	業者の適格性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高校生の留学に関する事業について、実績があるか。</li> </ul>	10点
合 計			60点