

京都府立園部高等学校コンピュータ教室情報教育機器の賃貸借仕様書

1 機器構成

(生徒用パーソナルコンピュータ 42 式)

機 器		規 格	
生徒用 パーソナル コンピュータ × 42 式	コン ピ ユ ー タ 本 体	CPU	インテル®Core™i3-10100 以上
		メインメモリ	8GB
		内蔵ディスク	128GB SSD 以上
		内蔵光学式ドライブユニット	DVD ドライブ (DVD±RW/CD-RW) 搭載なしでも可
		インターフェイス	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T (RJ-45)
			(Wake on LAN 機能対応)
			USB3.1 対応 × 2 以上
			USB3.0 対応 × 2 以上
			USB2.0 対応 × 4 以上
		ライン入出力・マイク入力	
	グラフィックボード	1,920×1,080ドットで最大1,677万色以上の表示	
	音源/サウンド関連	インテル®High Definition Audio 準拠	
	OS	Windows 10 Professional (64bit)	
外形寸法	省スペースタイプ(ディスプレイ分離型)		
本 体 付 属 品	キーボード	JIS 標準配列(英数・かな)、テンキー付 PS/2 又は USB 接続キーボード ※コンパクトサイズのキーボードは避けること	
	マウス	2ボタンスクロール機能付き光学マウス	
	ディスプレイ	21.5インチ以上のカラー液晶ディスプレイ (解像度は1,920×1,080以上で1,600万色以上表示可能なこと) ミニD-sub15ピン × 1	
	ステレオスピーカ	ディスプレイ内蔵型も可	

(教師用パーソナルコンピュータ 1 式)

機 器		規 格	
教師用パーソナルコンピュータ × 1 式	コンピュータ本体	CPU	インテル®Core™i5-10400 以上
		メインメモリ	8GB
		内蔵ディスク	128GB SSD 以上
		内蔵光学式ドライブユニット	内蔵型ブルーレイドライブ 内蔵が不可の場合は、内蔵は DVD-ROMドライブ 以上とし、外付けにてブルーレイ書込対応ドライブ を接続すること。
		インターフェイス	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T (RJ-45) (Wake on LAN 機能対応)
			USB3.1 対応 × 2 以上
			USB3.0 対応 × 2 以上
			USB2.0 対応 × 4 以上
			ライン入出力・マイク入力
		グラフィック	1,920×1,080ドットで最大1,677万色以上の表示 デュアルディスプレイ構成
音源/サウンド関連	インテル®High Definition Audio 準拠		
OS	Windows 10 Professional (64bit)		
外形寸法	省スペースタイプ (ディスプレイ分離型)		
本体付属品	キーボード	JIS 標準配列 (英数・かな)、テンキー付 PS/2 又は USB 接続キーボード ※コンパクトサイズのキーボードは避けること	
	マウス	2ボタンスクロール機能付き光学マウス	
	ディスプレイ	21.5 インチ以上のカラー液晶ディスプレイ × 2 (解像度は 1,920×1,080 以上で 1,600 万色以上表示可能なこと) ミニ D-sub15 ピン × 1	
	ステレオスピーカー	ディスプレイ内蔵型も可	

(ファイルサーバ1式)

機 器		規 格	
フ ァ ィ ル サ ー バ 専 用 機 × 1 式	コ ン ピ ユ ー タ 本 体	CPU	インテル®Xeon®プロセッサ E-2234 相当以上 (4コア/8スロット、インテル®スマート・キャッシュ 8MB 以上)
		メインメモリ	8GB 以上
		内蔵ドライブ	ハードディスク 1TB × 2 以上(SATA HDD RAID1 構成以上) DVD-ROMドライブユニット
		インターフェイス	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T (RJ-45)
			USB3.0 対応 × 4 以上(本体前面 × 2 以上) USB3.1 対応 × 2 以上(本体背面 × 2 以上) シリアル(RS-232C D-SUB9ピン)
	外形	タワー型	
	本 体 付 属 品	キーボード	JIS 標準配列(英数・かな)、テンキー付 PS/2 又は USB 接続キーボード ※コンパクトサイズのキーボードは避けること
		マウス	2ボタン PS/2 又は USB 接続マウス
		ディスプレイ	15 インチ以上カラー液晶ディスプレイ (解像度は 1,024×768 以上で 1,600 万色以上表示可能なこと)
	U P S	無停電電源装置	750 [VA] 程度 自動シャットダウン機能及び再立ち上げ機能等のスケジュール管理機能を有する管理ソフトを含めること。 ファイルサーバ機の電源供給を可能にすること。
L A N シ ス テ ム	ネットワーク OS	Windows Server Standard 2019 以上 (必要なアクセスライセンスを含めること。)	
	ネットワーク	1000BASE-T で接続 ファイルサーバ機と生徒用パソコン 42 台＋先生用パソコン 1 台、プリンタ 2 台をサーバクライアント方式のネットワークで構成。 (接続に必要なスイッチング HUB を含めること。)	
そ の 他	バックアップ用ハードディスク	USB3.0/2.0 で接続 1TB 以上 下記機能を有する、バックアップソフトを導入すること ① ディスク全体、ボリューム全体のバックアップ、ファイル、フォルダ単位のバックアップが可能なること。 ② 増分または差分のバックアップが可能なること。 ③ バックアップのデータは復元することなく、参照が可能であり、個々のファイルやフォルダの復元が可能なること。	

(授業支援システム・プリンタ・マルチメディア機器)

機 器		規 格
授業支援システム	生徒用モニター および 授業支援システム	<p>生徒機 2 台に 1 台、先生機に 1 台のモニター合計 22 台を設置。 先生機画面からの画面が転送表示可能なこと。 モニターは 21.5 インチ以上のカラー液晶ディスプレイを設置すること。</p> <p>Winbird 社 WinBird 授業支援システムを導入して、その機能にて 設置したモニターに、先生機画面を表示すること。</p> <p>書画カメラ、そのほかの映像画面についてはプロジェクタ に出力できること。プロジェクタへは HDMI で接続するこ と。 プロジェクタに投影する画面については、簡易に切り替え て選択できること。</p> <p>授業支援システムの導入にあたっては、既存 LL 教室のシ ステムに影響が出ないように、システム、データについて も移行すること。</p>
	プロジェクタ	<p>プロジェクタを天吊りで設置して、先生用画面、教材提示 装置等を出力すること。</p> <p>HDMI 入力×4 出力×4 のマトリックススイッチャを設置 すること。 プロジェクタについては以下の仕様を満たしたものである こと。</p> <p>解像度：WXGA 以上 4200 ルーメン以上</p>
	書画カメラ	<p>画素数：800 万画素 オートフォーカス インタフェース USB2.0 HDMI ビデオフォーマット MJPG ビデオ解像度 最大 3264×2448 最低照度 70LUX マイク内蔵 最短接写距離 10cm</p>

機 器		規 格
プ リ ン タ	モノクロプリンタ	2 台をネットワーク接続(1000BASE-T) 次の機能・性能を有すること。 ① A3 対応 ② メリ 64MB 以上 ③ 600dpi 以上 ④ 30 枚/分(A4)以上 ⑤ 両面印刷可
	カラーレーザープリンタ	1 台をネットワーク接続(1000BASE-T) 次の機能・性能を有すること。 ① A3 対応 ② メリ 256MB 以上 ③ 600dpi 以上 ④ 30 枚/分(A4)以上 ⑤ 両面印刷可

※ 旧システムからのユーザ情報、データの移行については、学校側と協議の上、決定すること。

(ソフトウェア)

ソ フ ト ウ ェ ア	表計算ソフト	43 式	} 教育委員会が提供するソフトウェアをインストール
	ワープロソフト	43 式	
	プレゼンテーションソフト	43 式	
	ウイルス対策ソフト	Trend Micro エデュケーションパック	

※ パソコンの設定時にローニングにて設定を行う場合は、適切なライセンスを含めて納入すること。

○ 特記事項

京都府立学校情報セキュリティ対策基準に基づいたシステム構成とすること。

- (1) ソフトウェアのインストール及び動作環境の設定を行い、適切なシステムを構築すること。
- (2) サーバ本体、パーソナルコンピュータ本体は保守性を考慮し、同一メーカーとする。
- (3) コンピュータ教室のネットワーク構成及び校内のネットワーク構成図を作成すること。構成図には、アドレス体系を付記しておくこと。
- (4) コンピュータ機器の取扱説明会を開催すること。
- (5) ウイルス対策ソフトは、賃貸借期間において常に最新の定義ファイルに自動で更新ができるよう更新ライセンスを含めたシステムとすること。
- (6) 今回設置される機器で 1000Mbps のネットワーク運用が可能となるよう、ネットワークケーブル及び HUB 等を設置すること。
- (7) 契約物件を返還しようとするときは、契約物件のハードウェアのうちハードディスク、SSD等の記憶装置（以下「記憶装置」という。）について、物理的又は磁気的な破壊若しくはデータ消去ソフトにより記憶装置の全ての情報を消去し、復元不可能な状態にする措置（以下「抹消措置」という。）を行い、職員の確認を受けた上で引き取ること。なお、抹消措置及び引取に要する費用は受託業者が負担すること。

また、契約物件の抹消措置を完了したときは、直ちに抹消措置を実施した日時、場所、担当者の氏名、確認を受けた職員の氏名、記憶装置のシリアル番号、抹消措置前後の画像を含む抹消措置内容を記録した報告書を提出すること。

2 保守管理

(1) 保守管理体制等

- ・「(4)保守管理の内容」を満たすために必要な体制をとること。
- ・保守管理体制を明確にし、責任者を定めること。
- ・保守管理業務の実施にあたっては、学校、京都府教育委員会、その他京都府教育情報ネットワークシステム運用関係者と必要な調整を行い、適切かつ迅速な保守管理業務の遂行に努めること。
- ・保守作業にあたっては、ユーザが作成・管理している文書ファイル等のデータが漏洩しないよう注意すること。
- ・以下について遵守すること。
 - ・京都府情報セキュリティ基本方針
 - ・京都府情報セキュリティ対策基準
 - ・京都府教育情報ネットワークシステム（京都みらいネット）に関する情報セキュリティ実施手順
 - ・京都府教育情報ネットワークシステム利用規程（京都みらいネット利用規程）
 - ・京都府立学校情報セキュリティ対策基準
 - ・京都府立学校における無線 LAN の使用に関する留意事項

(2) 保守管理区分

- ・受託業者は、納入した全てのハード・ソフトについて、当該機器を利用している間において、下記保守管理区分表に基づき保守管理を行うこと。
- ・京都府教育情報ネットワークシステムのシステム等（※）に関する保守管理は含まない。

※京都みらいネットのシステム等

①インターネット接続 ②Eメール送受信

〈保守管理区分表〉

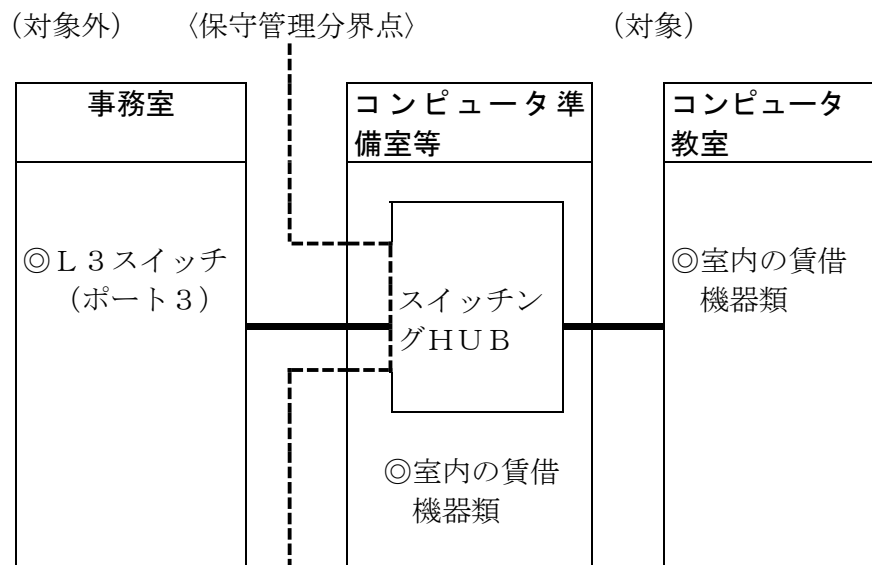
	ファイルサーバ	クライアント機
ハードウェア保守	○	○
ソフトウェア保守 (無償のバージョンアップを含む)	○ 授業支援システム等を含む	○
京都府教育情報ネットワークシステムとの不具合	△	△ 京都府教育委員会と協議の上、必要に応じ実施

○ 受託業者において保守管理を行うもの

△ 受託業者において必要に応じて保守管理を行うもの

(3) 保守管理分界点

- ・ 受託業者が納入したクライアントの保守分界点は次図のとおりとする。



(4) 保守管理の内容

ア 対応時間

- ・ 平日（土・日・祝祭日を除く。）の9時から17時までの間に連絡を受けた障害については全て対応すること。
- ・ この時間以外に発生した障害についても、学校と別途調整の上、必要な場合は対応を行うこと。

イ 障害対応

受託業者が納入したハード及びソフトにおいて障害が発生した場合は、直ちに回復のために必要な措置を行うこと。

なお、障害連絡は学校から行う。

(ア) クライアント機

- ・ 障害が発生した場合、代替機の設置等により、システムの利用が4時間以内に再開できること。なお、代替機と納入機が異なる場合は、修理等完了後、速やかに現状復旧すること。

(イ) サーバ機

- ・ 速やかな復旧に努めること。
- ・ 修理期間が長期間にわたる場合は、代替機を提供するなど、授業に支障のない最善の方法を学校と協議すること。

(ウ) その他

- ・ ネットワーク機器類（ハブ・ケーブル等）で、障害が発生した場合もクライアント機の障害と同様とする。
- ・ 管理分界内の賃貸物品以外の障害については、学校に対し必要な情報提供を行うこと。

ウ 代替機の管理

- ・必要な場合は速やかに代替機の提供が行えるよう、必要台数を用意すること。
- ・代替機においては、納入機の各ソフトと、常に、そのバージョンを合わせること。

エ ソフトのバージョン管理

- ・納入ソフトのバージョン管理を行うこと。
- ・その他の無償バージョンアップソフトについては、学校と協議の上、必要なものについては速やかに学校に提供し、必要な作業を行うこと。
- ・ウイルス対策ソフトについては、自動更新等の運用ツールを導入し最新のバージョンを常に提供すること。
- ・Windows のアップデートについては、京都みらいネット内に設置した WSUS サーバへ接続できる設定もしくは、保守の範囲内で WSUS サーバを校内に設置し、最新のアップデートにも対応すること。具体的な設定方法については、別途指示する。

オ 障害切り分け作業

障害の切り分け等において、関係業者から求められたときは、必ず必要な協力を行うこと。

カ ウイルス感染

- ・賃貸機器でウイルス感染が発生した場合は、速やかに復旧に努め、必要な対策及び感染経路の追求を実施し、学校及び京都府教育委員会に報告すること。
- ・賃貸機器以外でウイルス感染が発生した場合、賃貸機器に必要な対策を実施すること。また、学校に対し必要な情報提供を行うこと。

キ 報告

保守管理業務を行ったときは、その都度学校に対して実績報告書を提出すること。特に障害対応作業完了後は、必要に応じて詳細な対応内容と再発防止策について学校に報告すること。

(5) 仕様機器、材料の負担区分

保守作業に使用するハードウェア、ソフトウェア及び消耗品は、受託業者において用意すること。
(トラブル対応として備蓄する代替機を含む。)

(6) 保守管理期間

開始日～令和9年12月20日