

NO.

証明書交付申請書													
住 所	〒			電話 番号									
ふりがな	※英文の証明書が必要な方は余白にスペルを御記入ください。			生 年 月 日	昭和 ・ 平成								
氏 名				年 月 日生									
卒 業 年 月	年3月	卒業時のクラス	組	納付済証貼付欄 ※領収書では受付できません。 御注意ください。									
卒業証明書	通	成 績 証 明 書	通										
調 査 書	通	単位修得証明書	通										
証明書が発行できない旨の証明書 (成績証明書・調査書・単位修得証明書)			通										
(そ の 他)	通	合 計	通										
利用の目的	進学 ・ 就職 ・ 入学手続き ・ 資格取得 その他()												
提 出 先													
web事前登録コンビニ納付を利用し、手数料を事前に支払われた方は、B申請書用番号(Cから始まる9桁の数字)を記入してください。													
<table><tr><td>C</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					C								
C													
上記の通り証明書の交付を申請します													
令和 年 月 日													
申請者氏名													
京都府立北嵯峨高等学校長 様													
発行年月日													
年 月 日													
領収済印及び領収金額													
円													

本人確認書類 ☐ 運転免許証 ☐ 健康保険証 ☐ その他 ()

キ リ ト リ

引 換 書			
氏名			受付年月日印
卒業証明書	通	成績証明書	通
調 査 書	通	単位修得証明書	通
証明書が発行できない旨の証明書 (成績証明書・調査書・単位修得証明書)			通
そ の 他	通	合 計	通
月 日以降に			本書と引き換えに証明書を交付します。

注)太線枠内の事項について、もれなく記入してください。
引換書は受取時に必ず持参ください。