

証明書交付申請書（記入例）

※ 部分に記入

ふりがな	かつら たろう		生年 月日	昭和 平成 16 年 10 月 15 日生		
氏 名	桂 太郎		※卒業時の氏名を記入してください。			
英文用氏名 (ローマ字)			卒業 年次	昭和 平成 令和 5 年 3 月 普通 科		
現 住 所		(〒 615 - 8102) Tel (075) 391 - 2151				
証 明 書		・ 卒業証明書 (1) 通 ・ 成績証明書 () 通 ・ 調査書 (1) 通 ・ 単位修得証明書 () 通 ・ その他 () () 通 ・ 証明書が発行できない証明書 (成績証明書・調査書・単位修得証明書) () 通				
利用 目的	進学 就職 資格取得 その他 ()		提出先	榎原大学		
上記のとおり証明書 (2) 通の交付を申請します。 令和 ○ 年 △ 月 □ 日 申請者氏名 桂 太郎 京都府立桂高等学校長 様						

申請書用番号記載欄
*Web事前登録コンビニ納付で手数料を納付済みの方は、以下の欄に申請書用番号
(アルファベットCから始まる9桁の数字)を記入してください。

C	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(納付済証 貼り付け欄)

発行番号	No.	No.	No.	No.	No.	No.	No.	No.	No.	No.
決 裁	校長	事務長	係 員	担当者	公 印	本人確認書類確認	発行 年月日			
							引渡日			

証明書引換書 京都府立桂高等学校	氏名	桂 太郎 様	
		※卒業時の氏名を記入してください。	
・ 卒業証明書 (1) 通 ・ 成績証明書 () 通 ・ 調査書 (1) 通 ・ 単位修得証明書 () 通 ・ その他 () () 通 ・ 証明書が発行できない証明書 (成績証明書・調査書・単位修得証明書) () 通		合 計 2 通	

月 日以降、この引換書と引換に証明書をお渡しします。
事務室窓口取扱時間 8：30～17：00 日祝日および土曜日は閉室です。