

【新入生用】

府立高等学校学習用端末（iPad）

設定マニュアル

○目次

1	はじめに	1
2	iPad の初期設定について	2
(1)	前提条件	2
(2)	初期設定手順	2
3	各家庭で行う設定	21
(1)	必須の設定について	21
(2)	任意の設定について	22
(3)	Apple ID の作成について	23
	・ 作成上の注意点	23
	・ 具体的な作成方法	23
(4)	学習用端末への Apple ID の設定について	24
	・ 設定上の注意点	24
	・ 具体的な設定方法	24
(5)	スクリーンタイムの設定について	25
	・ 設定上の注意点	25
	・ 具体的な設定方法	25
(6)	Office365 ポータルの Web ショートカットについて	34
	・ 具体的な作成方法	34
4	不明な点がある場合	35
5	その他	36
(1)	参考資料	36
(2)	「ホワイトリスト一覧」	37

1 はじめに

本書は、学習用端末を購入した後に必要な手続きや端末の操作方法等を記載したマニュアルです。本書を参考に設定等を行ってください。

なお、本資料は iPad（第9世代）、iPadOS 17 の環境で作成しておりますので、端末の機種や OS のバージョン等により、表示される画面の内容や順序が異なる場合があります。その際は、画面の指示に従い作業を実施してください。

本書に記載しておりますこと以外で、iPad の操作等についてご不明な点がある場合は、Apple のサポートセンターにお問い合わせください。

【Apple サポートセンター】

WEB 問合せ : <https://support.apple.com/ja-jp/contact>

電話問合せ : 0120-277-535

<二次元コード>



2 iPad の初期設定について

学習用端末が配布されたら、以下の手順にしたがい、端末の初期設定を行ってください。

なお、以下では、学校内で設定を行うことを前提に、初期設定がトラブルなく進むよう、最低限度の内容を記載しています。初期設定完了後、[設定] アプリから任意の設定に変更することができます。

iPad の初期設定は、iPad 配付時に学校で実施します。

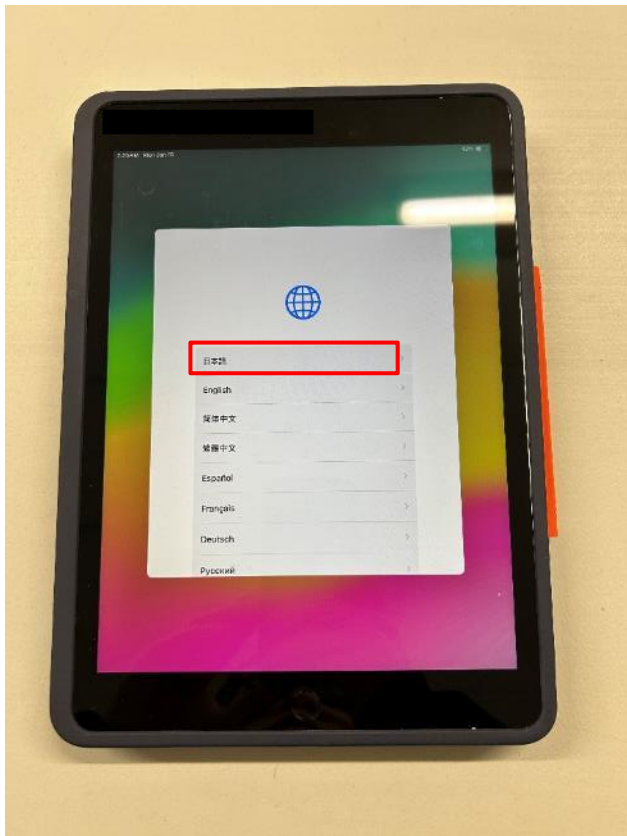
『3 各家庭で行う設定』へお進みください。

(1) 初期設定手順



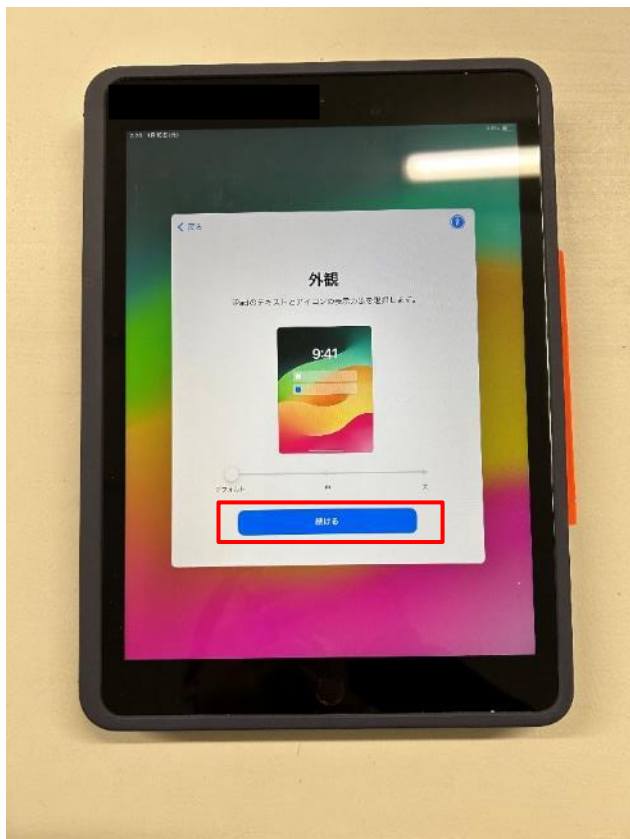
1. iPadのホームボタンを押下します。

2. [日本語]をタップします。



3. 国または地域を選択画面で、[日本]をタップします。

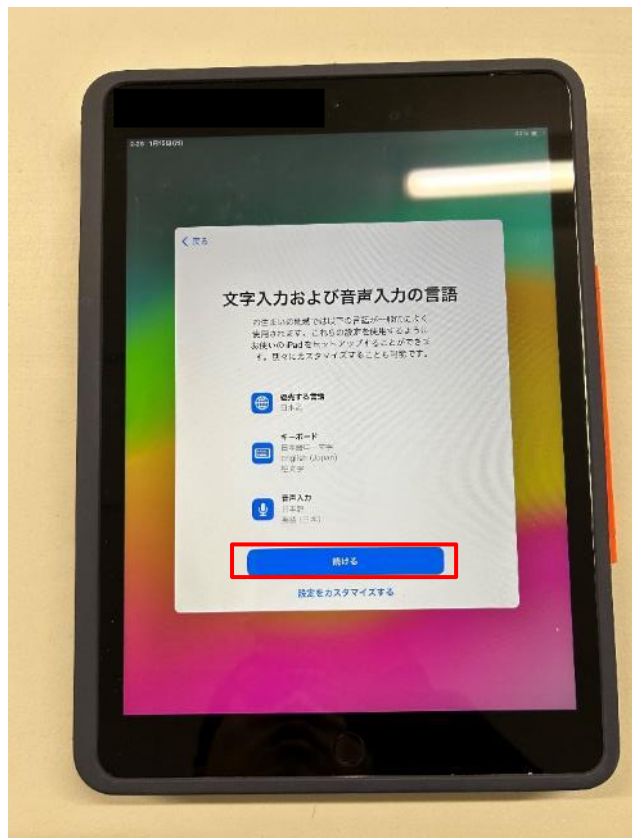




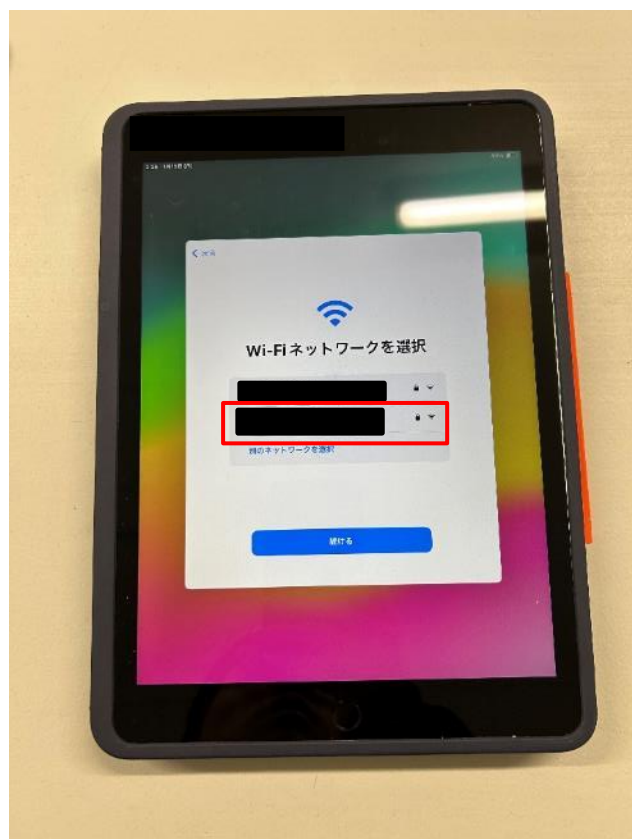
4. 外観画面で「続ける」をタップします。



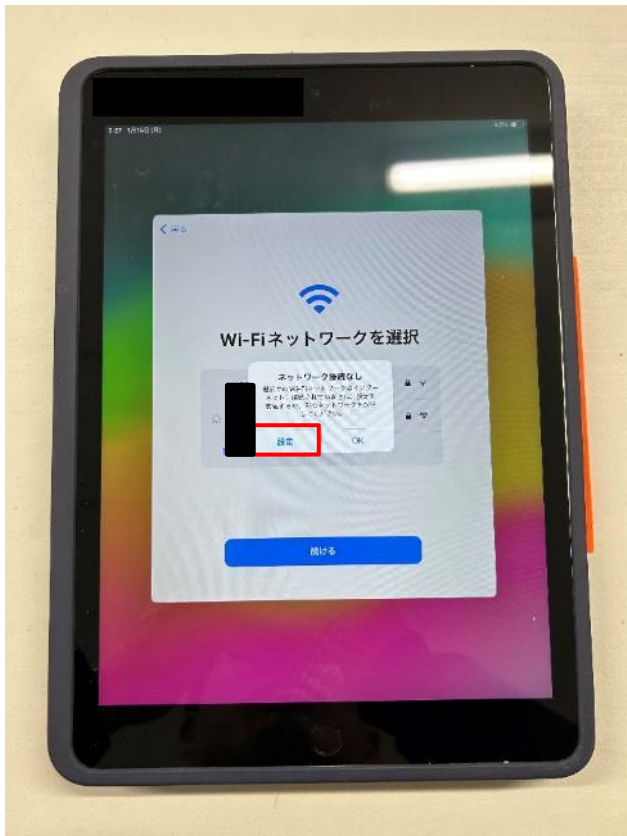
5. クイックスタート画面で、「もう一方のデバイスなしで設定」をタップします。



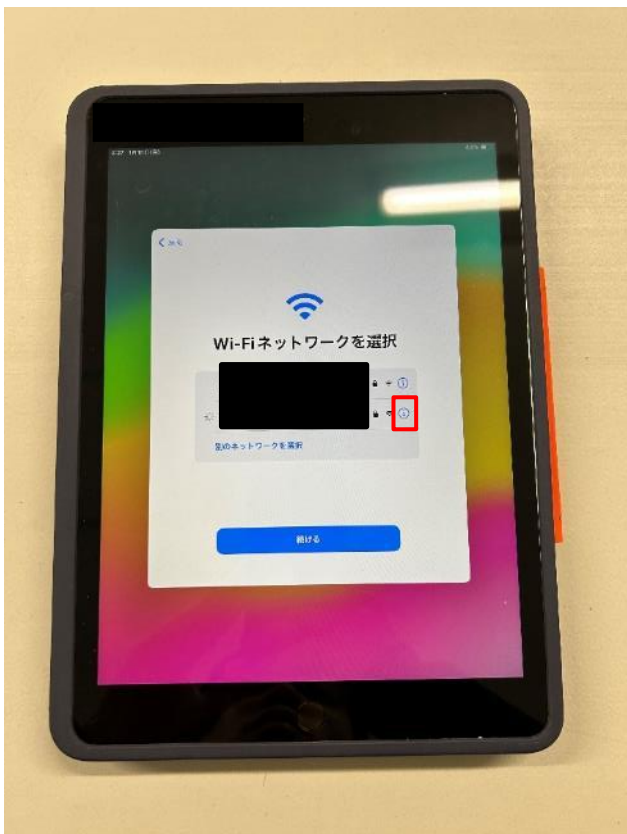
6. 文字入力および音声入力の言語画面で「続ける」をタップします。



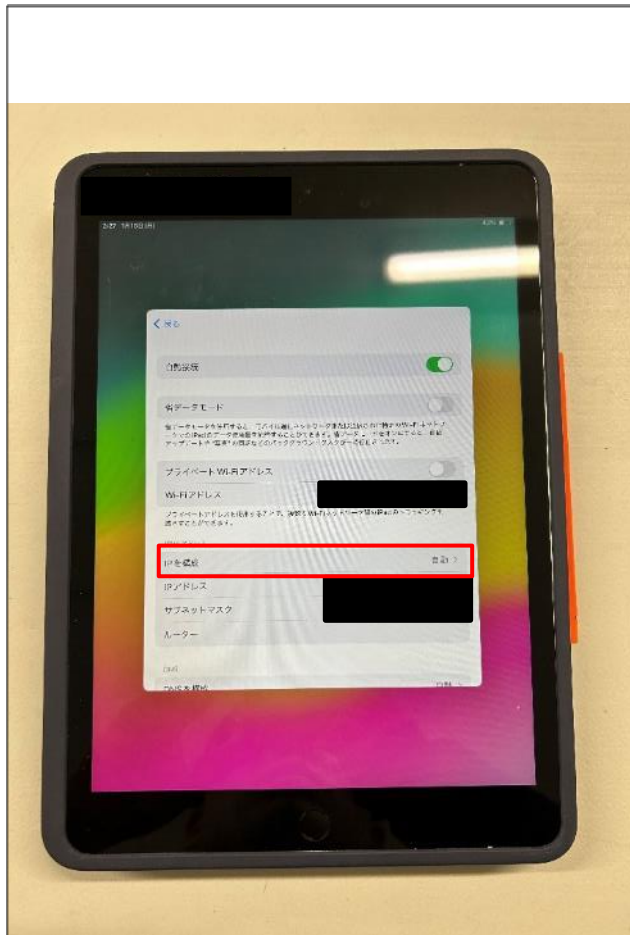
7. Wi-Fiネットワークを選択画面で、校内のWi-Fiをタップします。



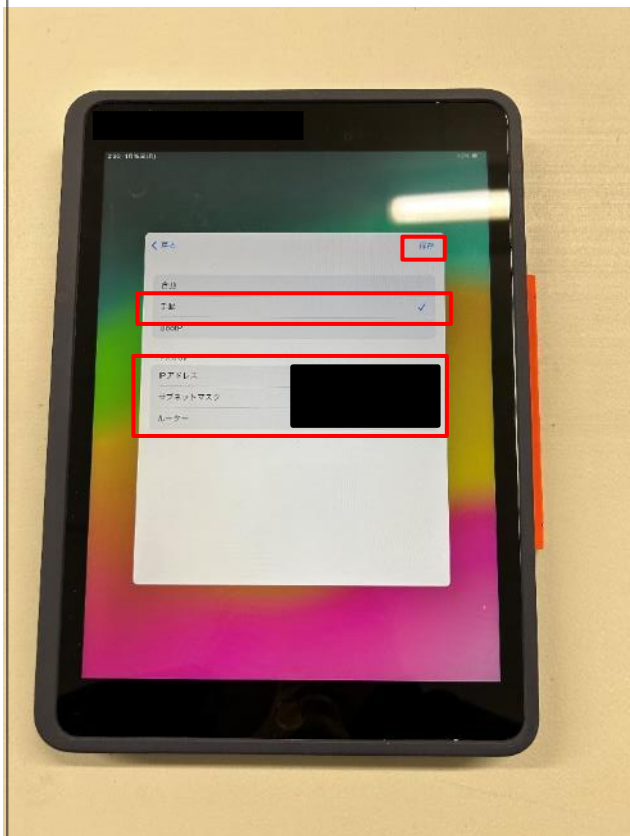
8. しばらくして「ネットワーク接続なし」と表示されるので、「設定」をタップします。



9. 接続先SSID右側の「i」をタップします。



10. IPv4アドレスで[IPを構成]をタップします。

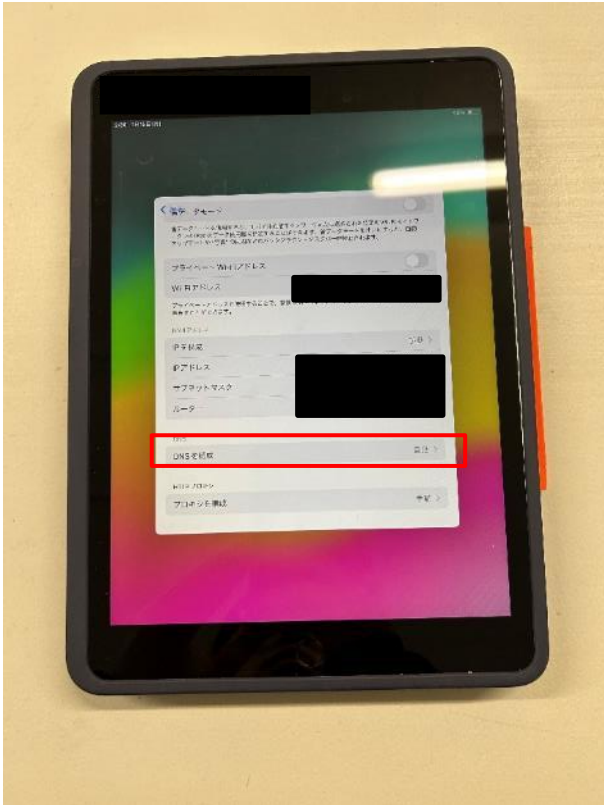


11. [手動]をタップした後、[IPアドレス]、[サブネットマスク]、[ルーター]に設定値を入力します。

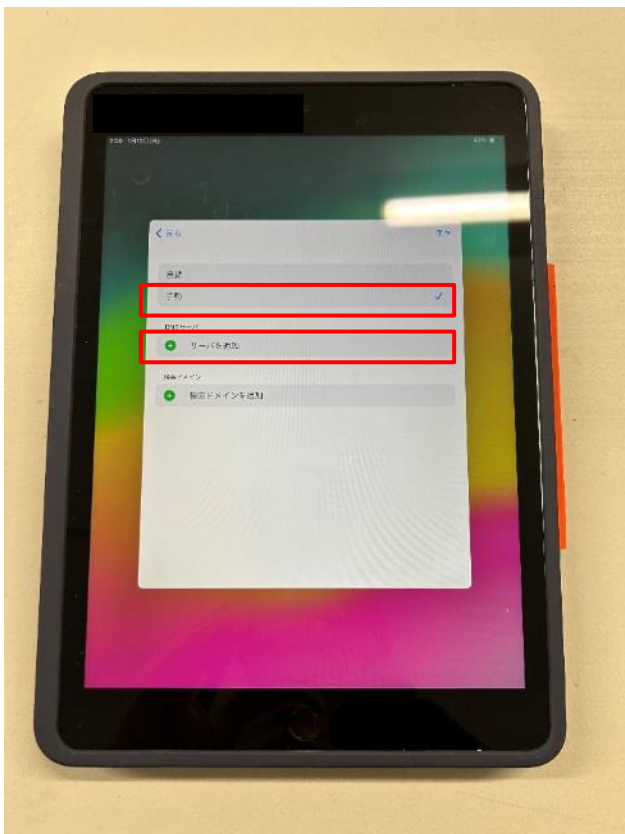
12. 画面右上の[保存]をタップします。

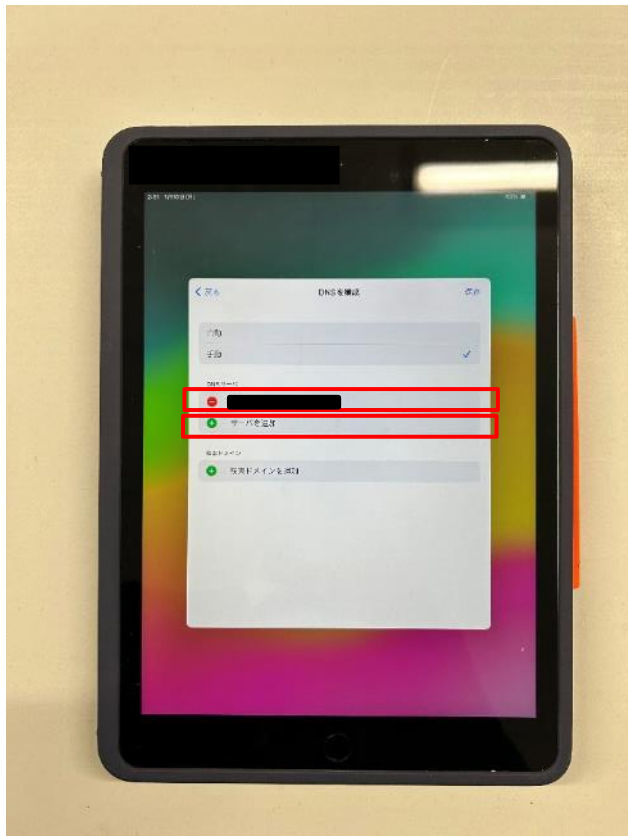
※設定値は、個別に配布される「ネットワーク設定一覧」を参照してください。

13. DNSで[DNSを構成]をタップします。

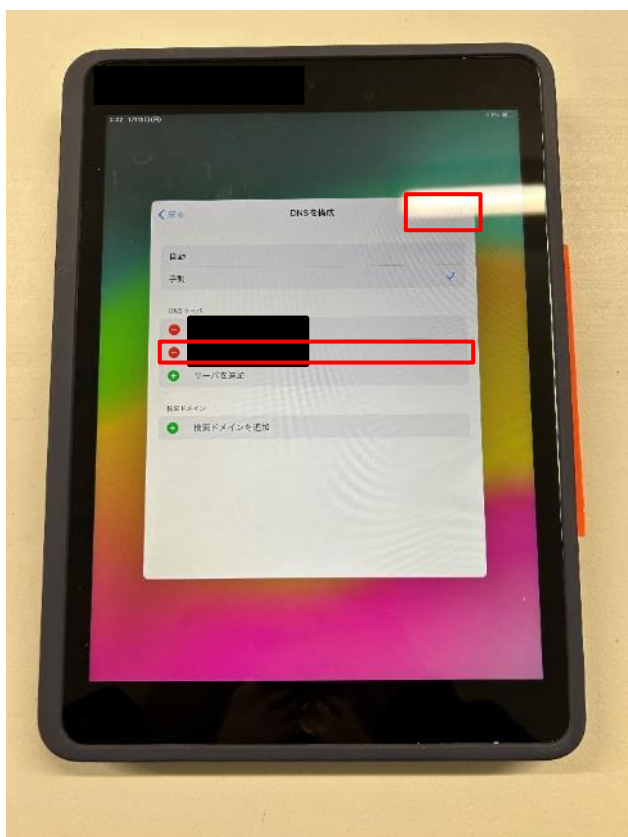


14. [手動]をタップした後、DNSサーバの[サーバを追加]をタップします。

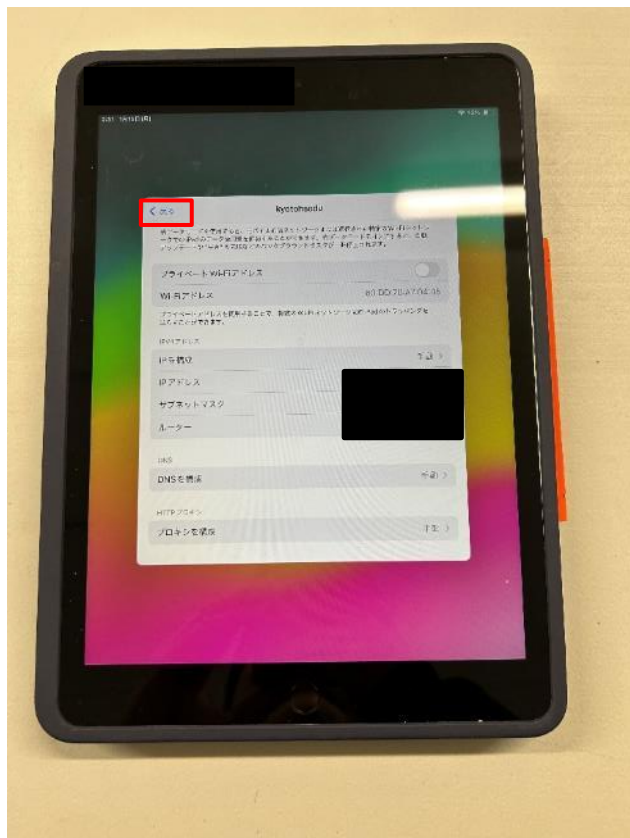




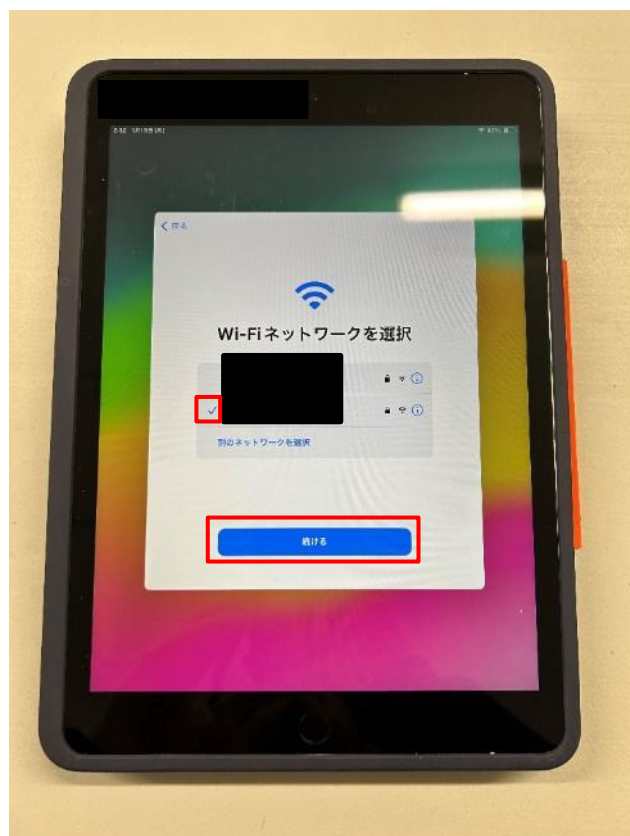
15. 優先 DNS の IP アドレスを入力します。
16. もう一度[サーバを追加]をタップします。



17. 代替 DNS の IP アドレスを入力します。
18. 画面右上の[保存]をタップします。



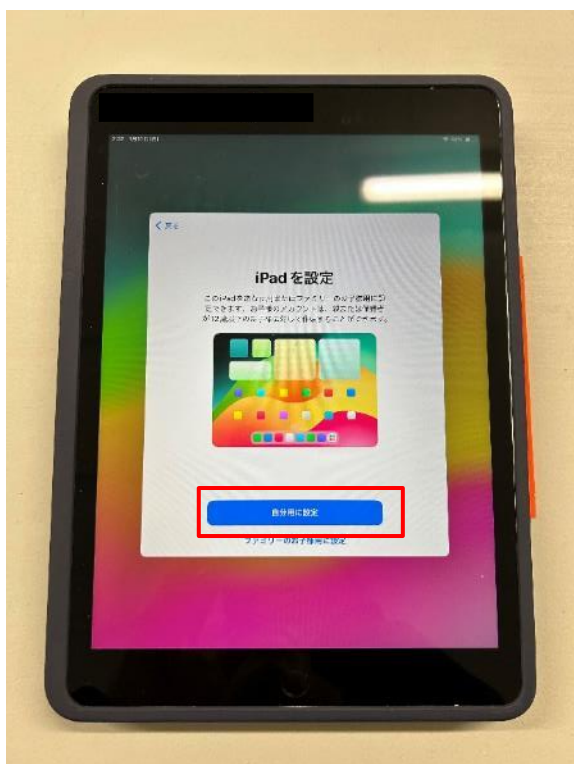
19. 「戻る」をタップします。



20. Wi-Fi に接続されたことを確認し、[続ける]をタップします。

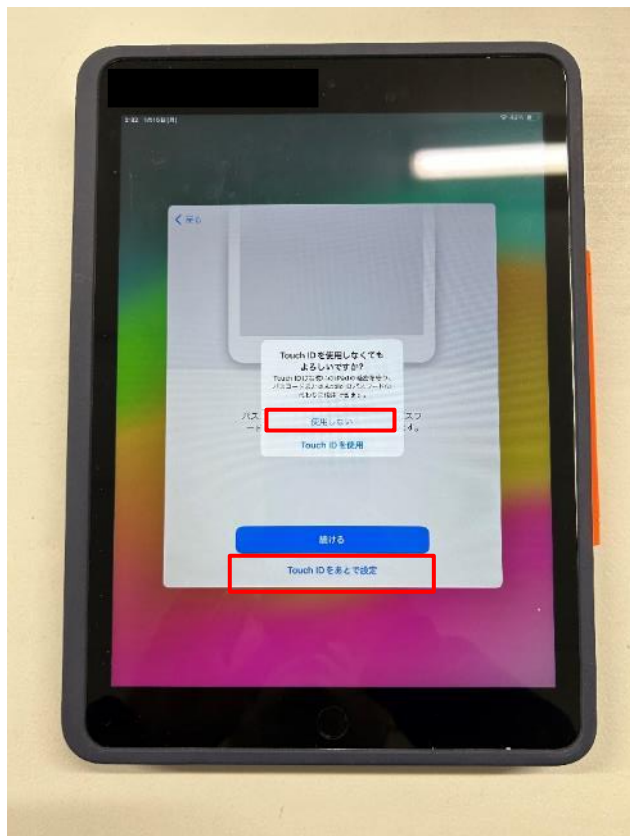


21. データとプライバシー画面の内容を確認し、
[続ける]をタップします。

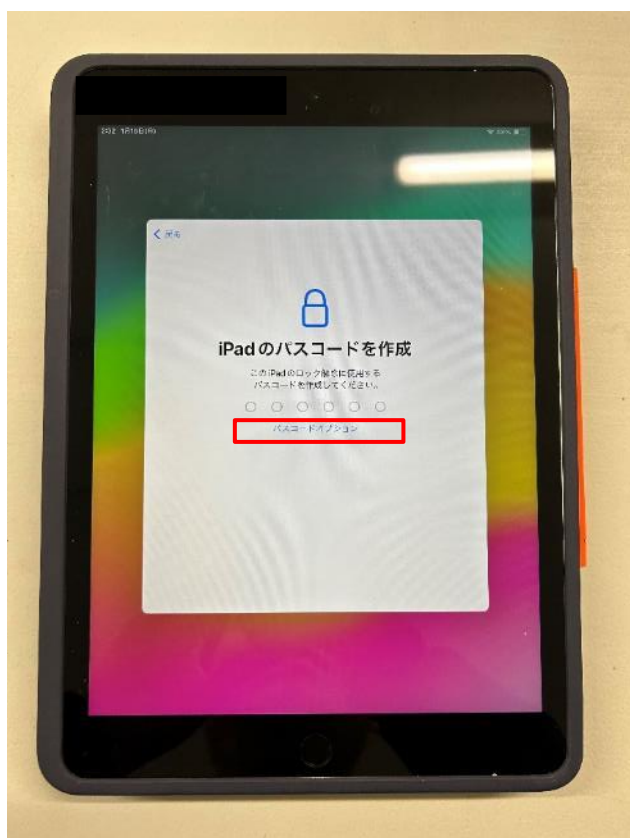


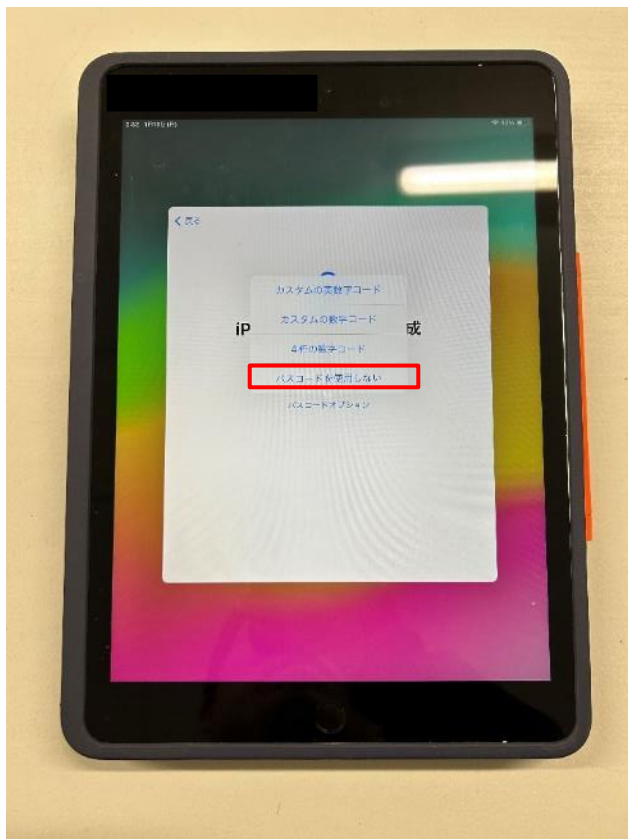
22. iPadを設定画面で、[自分用に設定]をタップします。

23. TouchID画面で、[TouchIDをあとで設定を
タップした後、[使用しない]をタップします。



24. パスコードを作成画面で、[パスコードオプション]
をタップします。





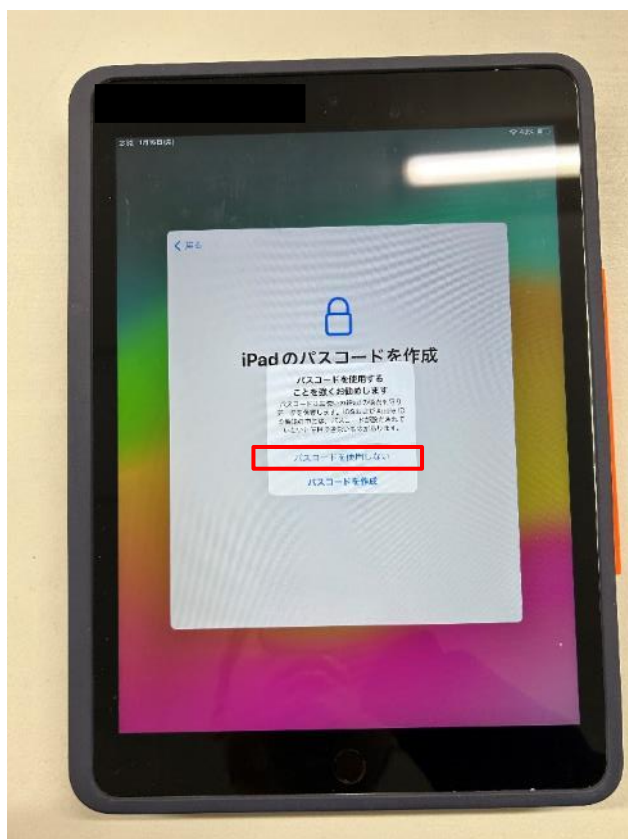
25. 「パスコードを使用しない」をタップします。

※1 初期設定完了後、必ずパスコードを設定してください。

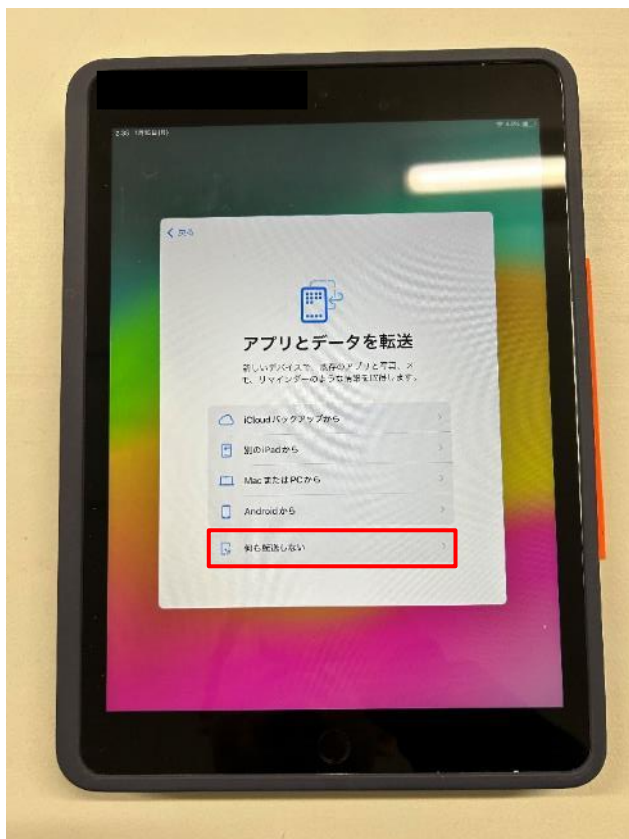
【パスコードの設定方法】

【設定】＞【Touch ID とパスコード】＞【パスコードをオンにする】

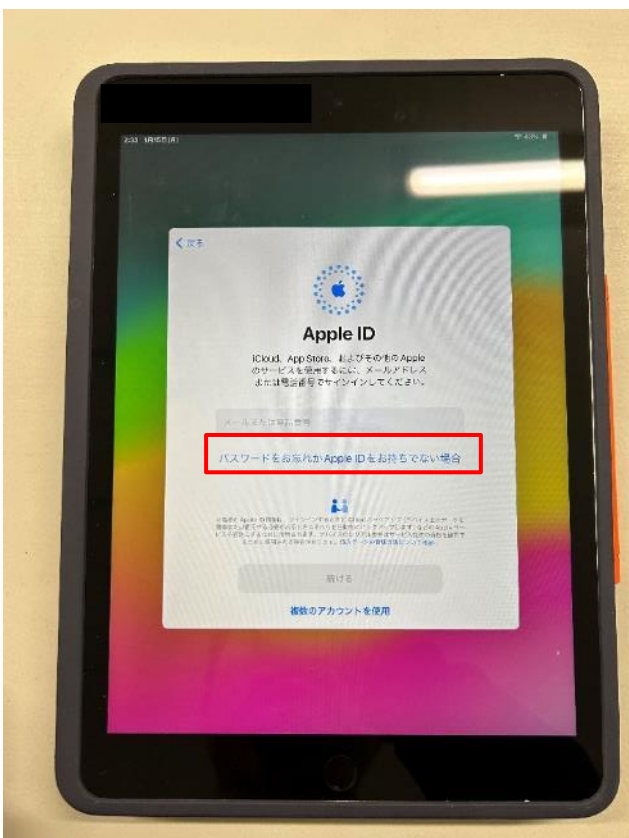
※2 設定したパスコードは忘れないように注意してください。（学校がリセットすることはできません）



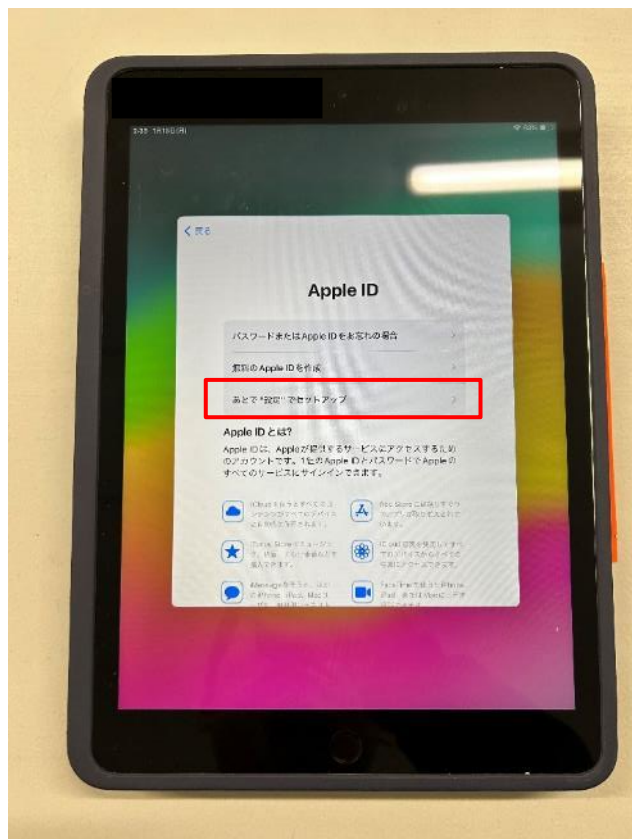
26. 「パスコードを使用しない」をタップします。



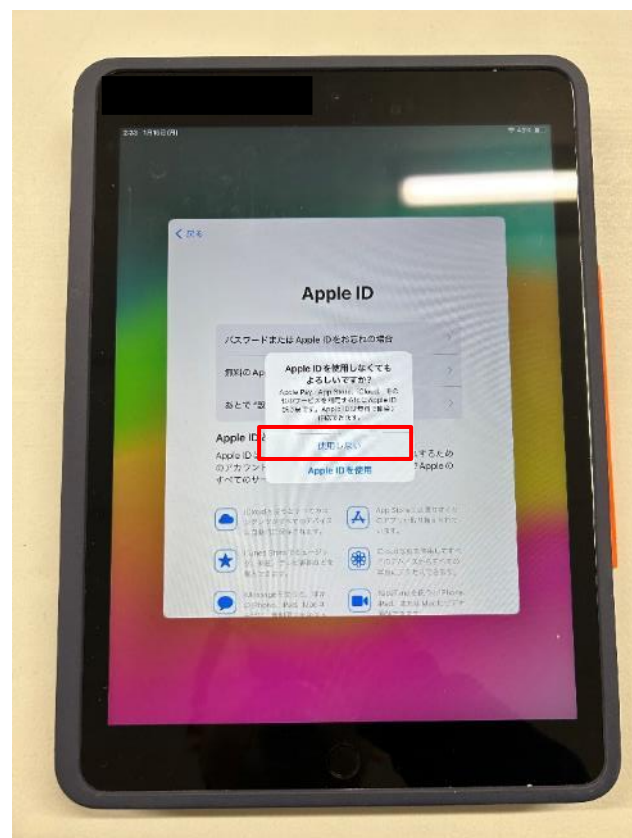
27. アプリとデータを転送画面で、[何も転送しない]を タップします。



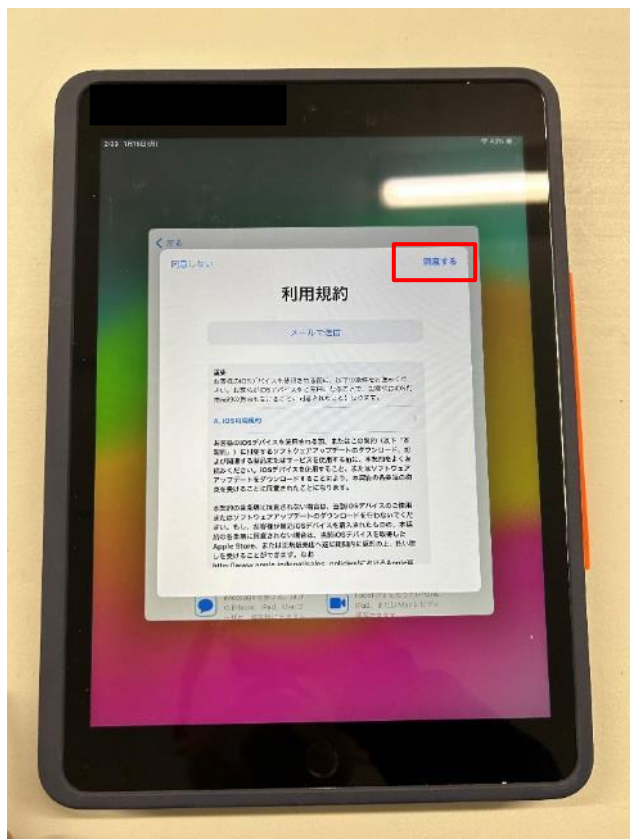
28. Apple ID画面で、[パスワードをお忘れか Apple IDをお持ちでない場合]をタップします。
※初期設定完了後、21 ページ以降を参照し、Apple ID の設定を行ってください。



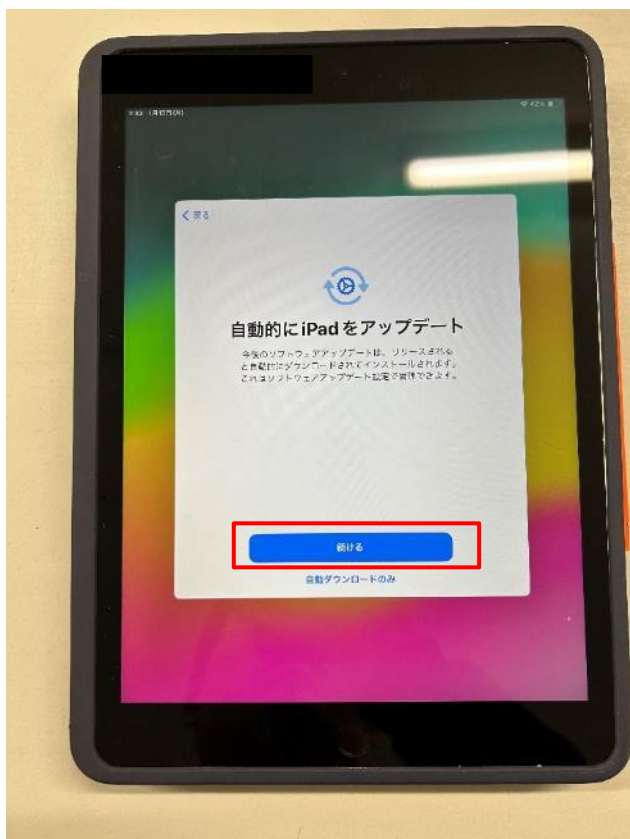
29. 「あとで“設定”でセットアップ」をタップします。



30. 「使わない」をタップします。



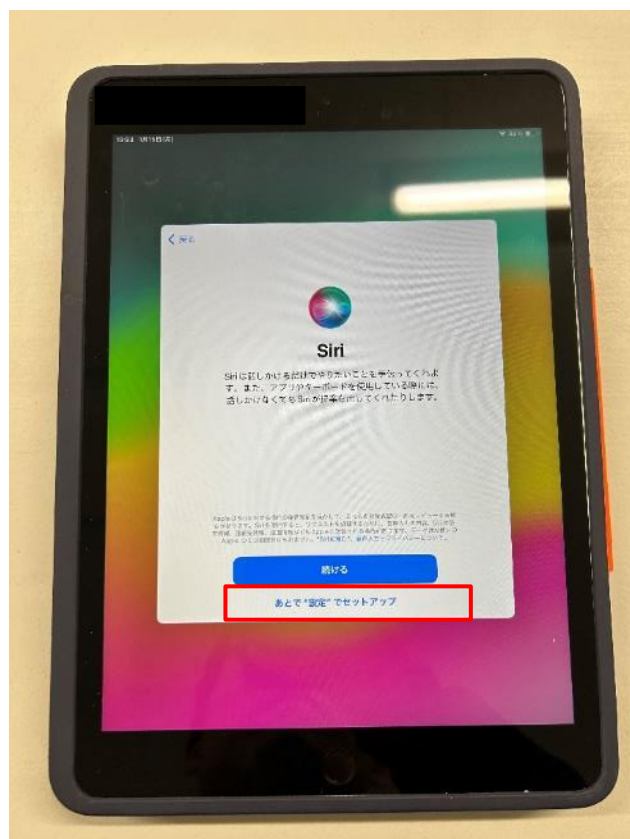
31. 利用規約画面で、内容を確認し、[同意する]をタップします。



32. 自動的にiPadをアップデート画面で、[続ける]をタップします。



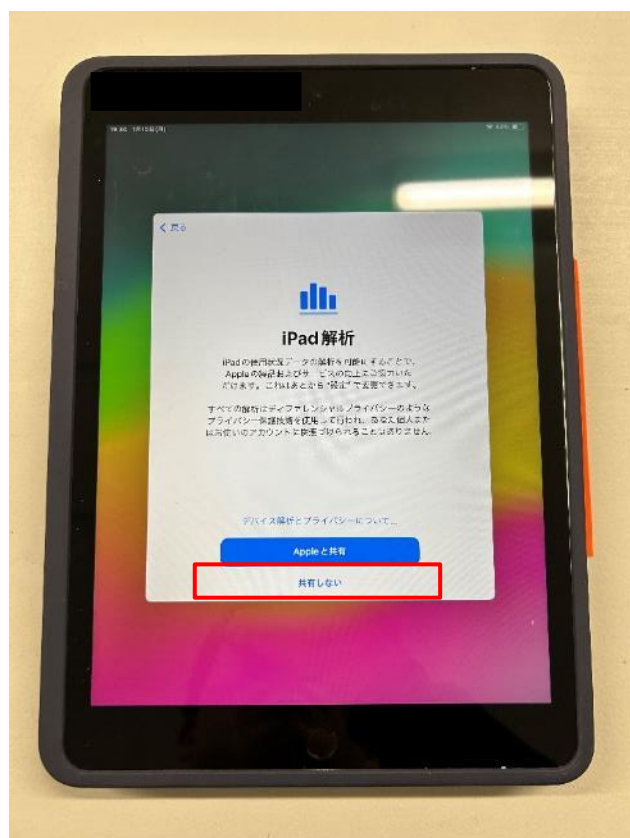
33. [位置情報サービスをオンにする]をタップします。



34. Siri画面で、[あとで“設定”でセットアップ]をタップします。



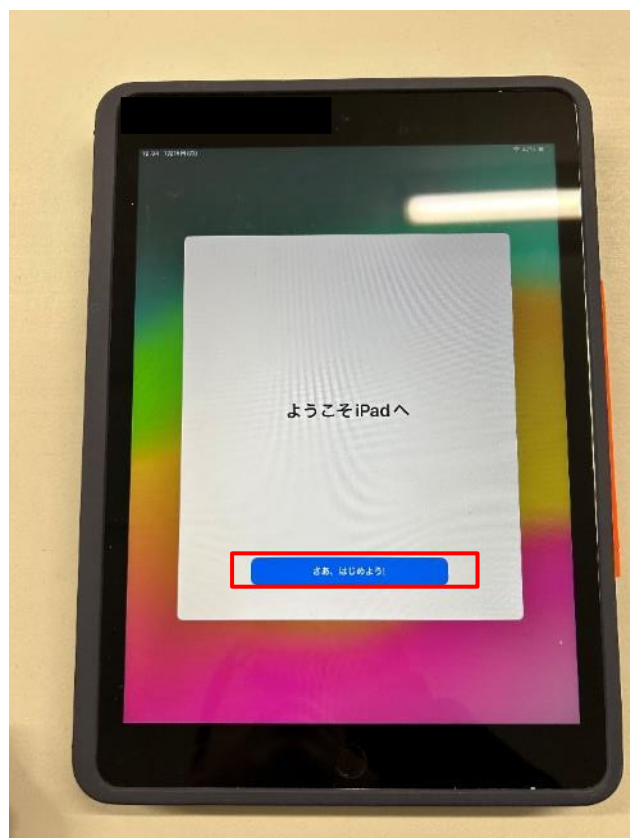
35. スクリーンタイム画面で、[あとで“設定”でセットアップ]をタップします。



36. iPad 解析画面で、[共有しない]をタップします。



37. ライトまたはダークの画面表示画面で[続ける]をタップします。



38. ようこそ iPad へ画面で[さあ、はじめよう!]をタップします。



39. ホーム画面が表示されます。

3 各家庭で行う設定

端末の初期設定完了後、Apple ID の作成等を行う必要があります。これらの操作は全て各家庭で行っていただく必要がありますので、本マニュアルにより作業を進めてください。

特に「必須の設定」については、指定の期間内に必ず行ってください。この設定が行われないと、授業の際にアプリが利用できないなどの支障が生じる可能性があります。

また、「任意の設定」については、可能な限り設定をお願いします。特に、Web フィルタリングについては、トラブルを未然に防止する観点から推奨するものです。設定の可否は各家庭で御相談いただくことになりますので、御理解・御協力をお願いします。

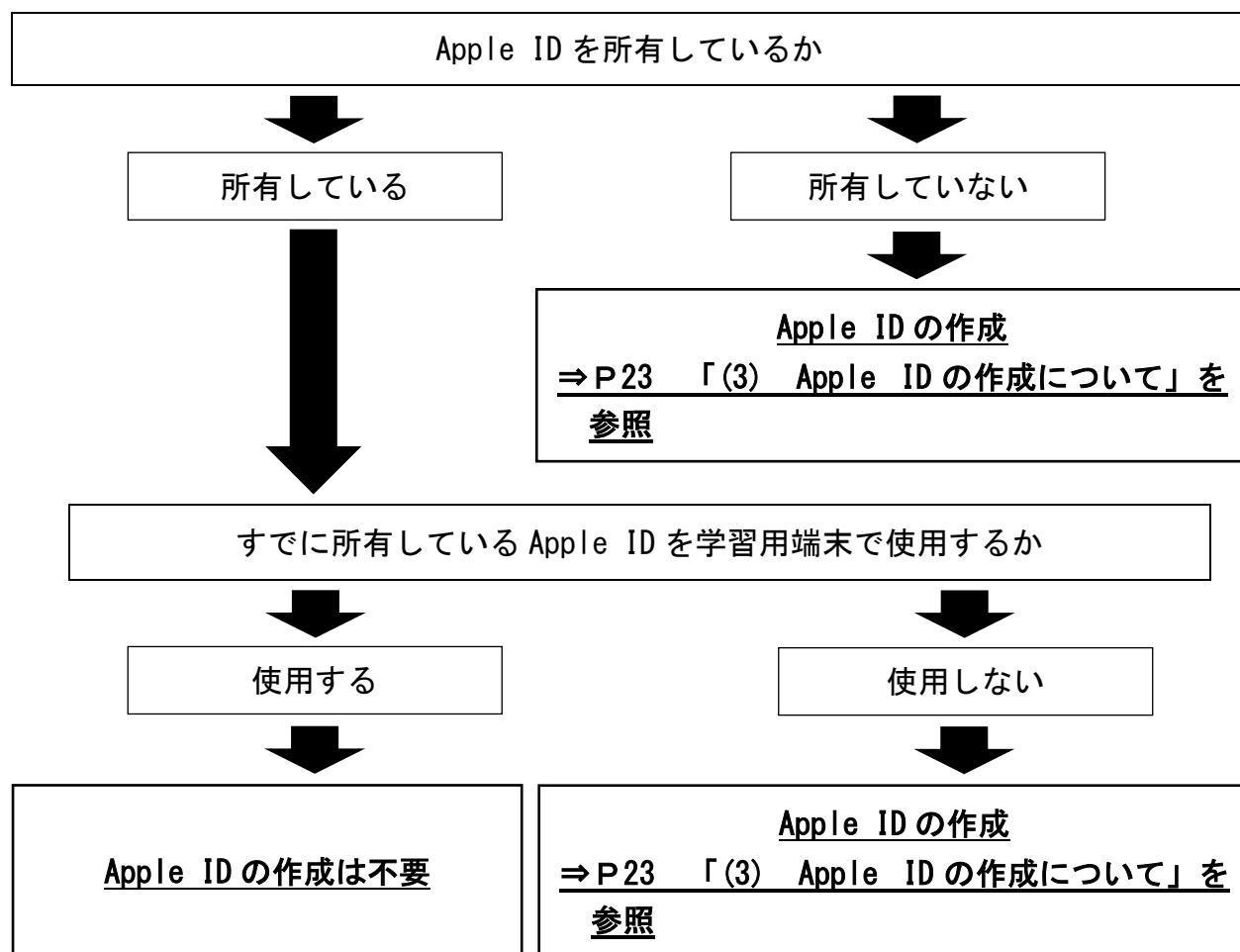
なお、御不明な点等がありましたら、P35「4 不明な点がある場合」を御活用ください。

(1) 必須の設定について

○Apple ID の作成

Apple ID とは、Apple のサービス（App Store 等）を利用するために必要な個人アカウントのことです。学習用端末にアプリをダウンロードするため App Store を利用しますので、Apple ID の作成をお願いします。なお、Apple ID の作成については、以下のフローチャートを参考にしてください。

※App Store とは、Apple が運営するアプリストアです。



○学習用端末への Apple ID の設定

学習用端末に Apple ID を設定することで、Apple のサービスを利用することができるようになります。所有している Apple ID の学習用端末への設定をお願いします。

⇒P24 「(4) 学習用端末への Apple ID の設定について」を参照

(2) 任意の設定について

○スクリーンタイム機能の利用

スクリーンタイムとは、端末を管理する機能のことです。端末の使用状況やアプリの使用時間の確認、端末やアプリの使用時間帯の制限、アプリごとに1日あたりの使用時間の制限等を行うことができます。また、有害な Web サイトへのアクセスを制限できる「Web フィルタリング」を有効にすることができます。ただし、Web フィルタリングを有効にした場合、授業等で使用するインターネットサイト (URL) によっては表示を許可 (ホワイトリストの追加) が必要となる場合があります。

「スクリーンタイムパスコード」を設定すると、保護者による端末管理 (ペアレンタルコントロール) が可能となります。

スクリーンタイム機能の利用にあたっては、どのような設定にするかについて、各家庭で御相談ください。なお、スクリーンタイムの設定については、以下のフローチャートを参考にしてください。

スクリーンタイムを設定する場合
⇒P25 「(5) スクリーンタイムの設定について」を参照

●スクリーンタイムには、以下の3つの機能があります。

●各家庭において必要と判断した機能を利用してください。

1 休止時間を設定する

・iPad やアプリの使用を時間帯で制限

⇒P27 【休止時間を設定する】を参照

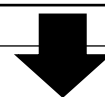
2 アプリの使用時間を設定する

・アプリごとに1日あたりの使用時間を制限

⇒P28 【アプリの使用時間を設定する】
を参照

3 コンテンツとプライバシー の制限を設定する

・不適切なコンテンツを制限
(Web フィルタリング機能)



「成人向け Web サイト」を制限する場合
⇒P30 【コンテンツとプライバシーの制限を設定する (Web フィルタリング機能)】を参照
※Web フィルタリング機能を設定した場合は次の作業を必ず行ってください。



「成人向け Web サイト」を制限した場合は、学校の授業で使用するインターネットサイト (URL) によっては表示を許可 (ホワイトリストの追加) が必要となる場合があります。
⇒P32 【インターネットサイト (URL) を指定し、制限を詳細に設定する方法】を参照

※府教育委員会は、ご使用いただく学習用端末の Web フィルタリングについて「成人向け Web サイトを制限」を設定されることを推奨します。

※授業中にスクリーンタイムの設定により使用不可となった場合、学校では設定解除等の対応ができませんので、ご注意ください。

(3) Apple ID の作成について

令和6年4月5日までに作成してください

○作成上の注意点

- ①Apple ID の作成は、必ず生徒ご本人が各家庭で行ってください。
学校のネットワークから Apple ID を作成すると、Apple 社側の制限がかかり、作成できない可能性があります。
- ②Apple ID の作成は、Apple のホームページ等で行ってください。
- ③Apple ID の作成時に電話番号を登録する必要があります。なお、登録した電話番号に、認証コードが通知されるため、認証コードを確認できる状態で作成してください。（携帯電話の場合は SMS メール、固定電話の場合は音声案内で通知されます）
- ④Apple ID の作成時に新しくメールアドレスを作成する場合は、人権を侵害したり、社会通念上不適切なアルファベットのつづりは使用しないでください。また、学校から配布している Microsoft365 アカウント(●●●@online.kyoto-be.ne.jp) 及び Google アカウント(●●●@jonanryoso-hs.jp) は、Apple ID には使用しないでください。
- ⑤クレジットカードの登録については、各家庭で御相談ください。（学校での教育活動で Apple ID に紐づくクレジットカードを用いる支払いを求めることはありません）

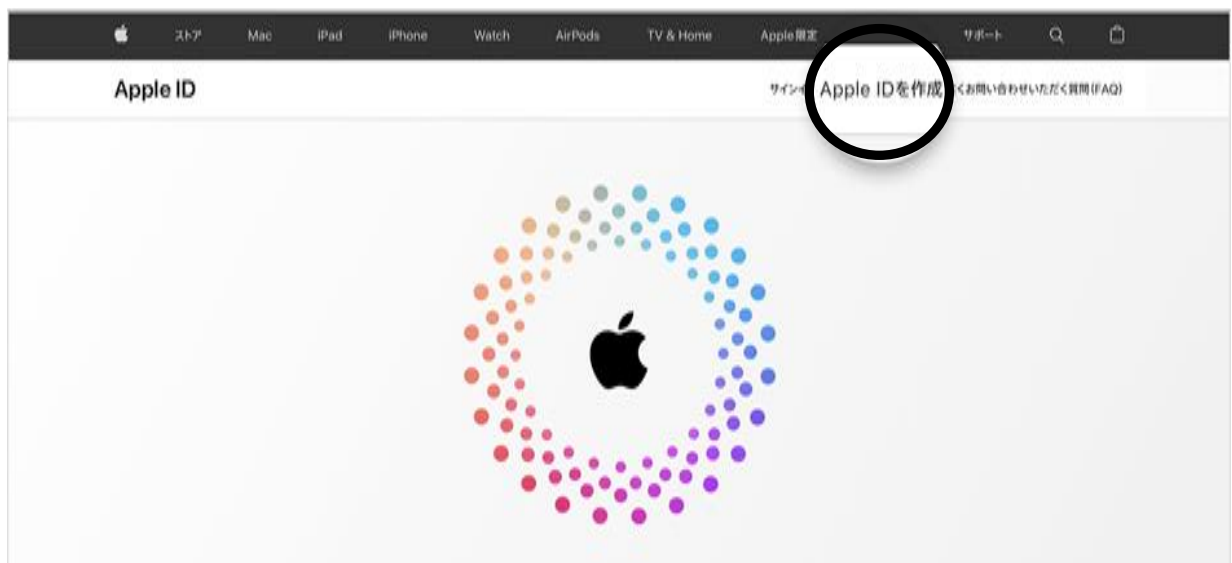
○具体的な作成方法

- ①学習用端末で appleid.apple.com にアクセスするか、以下の二次元コードからアクセスしてください。

<appleid.apple.com の二次元コード>



- ②appleid.apple.com のサイトにアクセスしたら「Apple ID を作成」を選択してください。



③画面の案内にしたがって、すでにお持ちのメールアドレスを入力し、パスワードを作成して、デバイスの地域を設定してください。

※ここで指定したメールアドレスが新しい「Apple ID」になります。

※メールアドレスをお持ちでない場合は新たに作成してください。

④常に連絡が取れる電話番号を入力してください。

※ここで入力した電話番号に認証コードが通知されます。

⑤Apple からの最新情報の配信を希望する場合は、該当するチェックボックスを選択してください。

⑥「続ける」をクリックしてください。

⑦画面に表示される手順にしたがって、メールアドレスと電話番号の確認作業を行ってください。

※Apple ID のメールアドレス及びパスワードは忘れないように大切に保管してください。

※学習用端末で使用する Apple ID は1つとし、複数使用はしないでください。

iPad 初期設定後に各家庭で
実施してください

(4) 学習用端末への Apple ID の設定について

○設定上の注意点

①すでにお持ちの Apple ID を学習用端末に設定することが可能です。

②すでにお持ちの Apple 製品（学習用端末以外の iPad、iPhone 等）と同じ Apple ID を設定した場合、すでに App Store からダウンロード済みのアプリ等を学習用端末に共有すると、学習用端末のデータ容量が圧迫され、学校での活用に支障が出る可能性があります。学習用端末への共有については、学習に関わるアプリのみにするなど学習用端末のデータ容量を圧迫しないよう工夫してください。

○具体的な設定方法

◆学習用端末の「設定」アプリを開く ⇒ 「iPad にサインイン」を押す ⇒ Apple ID とパスワードを入力する ⇒ 入力画面に登録された電話番号に届いた認証コードを入力する ⇒ 設定完了

※認証コードについては、携帯電話の場合は SMS メール、固定電話の場合は音声案内で通知されます。

【補足】-----

・すでにお持ちの Apple 製品（学習用端末以外の iPad、iPhone 等）と学習用端末のアプリを共有しない方法

◆学習用端末の「設定」アプリを開く⇒「App Store」を押す⇒「アプリダウンロード」をオフにする⇒設定完了

※「App Store」以外にも「ミュージック」を共有しないことも可能です。

(5) スクリーンタイムの設定について

○設定上の注意点

- ① スクリーンタイム機能の利用にあたっては、どのような設定にするかについて、各家庭で御相談ください。
- ② 学校に登校している時間帯は使用制限（Web フィルタリングを除く）をかけないよう、お願いします。
※「スクリーンタイムパスコード」を設定すると、保護者による端末管理（ペアレンタルコントロール）が可能となります。
※授業中にスクリーンタイムの設定により使用不可となった場合、学校では設定解除等の対応ができませんので、ご注意ください。

○具体的な設定方法

※iOS のバージョンによって多少表示が異なる場合がございます。

【スクリーンタイムをオンにする】

- ◆①学習用端末の「設定」アプリを開く ⇒ ②「スクリーンタイム」を押す。⇒
③「スクリーンタイム設定をロック」を押す



- ◆①「パスコードを確認」で 4桁のパスコードを入力する（保護者で決めてください）
⇒ ②スクリーンタイムパスコードの復旧で「キャンセル」を押す ⇒ ③「スキップ」を押す

※リセット用の Apple ID を設定される場合は、以下の URL 若しくは二次元コード参考に各家庭で設定してください。

- ・ Apple のホームページ : <https://support.apple.com/ja-jp/HT211021>
- ・ 二次元コード



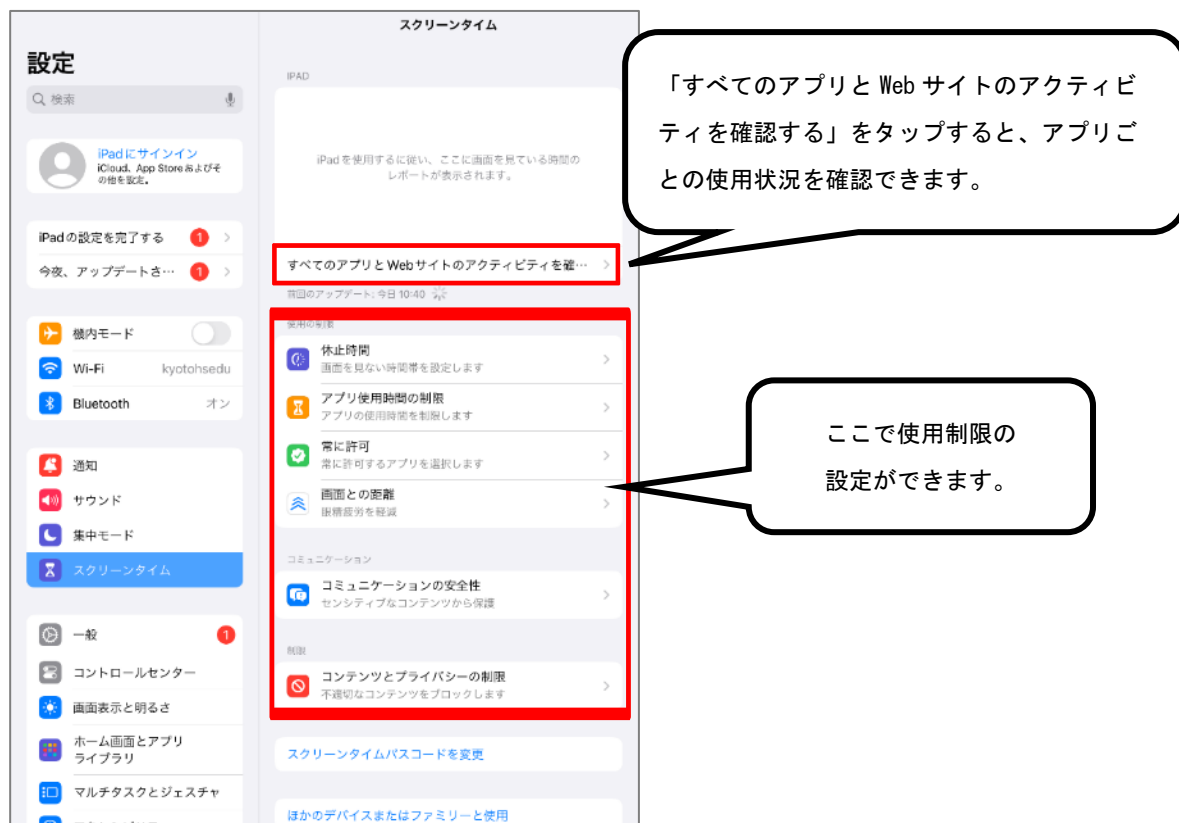


※以降、パスコードの入力を求められた場合は、設定した4桁のパスコードを入力してください。

◆①「アプリと Web サイトのアクティビティ」を押す ⇒ ②「アプリと Web サイトのアクティビティをオンにする」を押す



- ◆これでスクリーンタイムがオンになり、設定できる画面になりました。
- ◆下の画面で、使用状況の確認や使用制限の設定することができます。



【休止時間を設定する（参考例：夜 10 時～朝 7 時までの使用制限）】



- ・指定した時間帯で iPad の使用制限を行うことが可能です。
- ※学校に登校している時間帯は使用制限をかけないよう、お願いします。

- ◆①「休止時間」を押す。



- ◆①「スケジュール」をオンにして、②「開始」と「終了」時間を設定する。
 （「曜日別に設定」を選択すると、曜日ごとに時間帯を設定できます）



◆設定完了です。

【アプリの使用時間を設定する（参考例：YouTube の使用を 1 日 1 時間にする）】



・アプリやインターネットサイト（URL）ごとに、1 日あたりの使用時間を設定することが可能です。

※学校に登校している時間帯は使用制限をかけないように、お願いします。

- ◆①「アプリ使用時間の制限」を選択し、②「制限を追加」を押す。



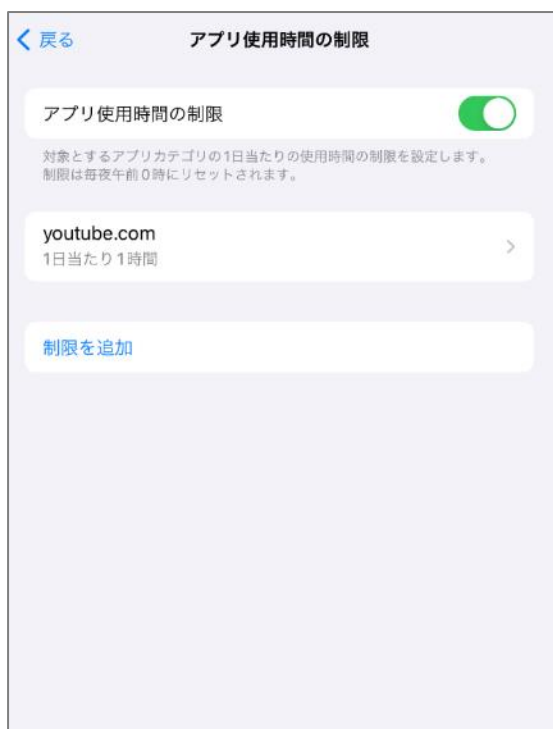
- ◆「アプリを選択」画面で、下にある①「Web サイト」を選択し、②「Web サイトの追加」を押す。
- ◆③「youtube.com」と入力し、④右上の「次へ」を押す。



- ◆① 1日あたりの使用時間を設定し、②「追加」を押す。
(「曜日別に設定」を選択すると、曜日ごとに時間帯を設定できます)



◆設定完了です。



【コンテンツとプライバシーの制限を設定する（Web フィルタリング機能）】



- ・学習用端末に表示させたくないインターネットサイト（URL）の接続を制限することが可能です。

※この機能を有効にした場合、授業等で使用するインターネットサイトの表示を許可（ホワイトリストの追加）する操作が必要となります。

※授業等で使用するインターネットサイトが使用不可となった場合、学校では設定解除等の対応ができませんので、ご注意ください。

- ◆①「コンテンツとプライバシーの制限」を選択し、②「コンテンツとプライバシーの制限」をオンにして、③「コンテンツの制限」を押す。



◆①「Web コンテンツ」を選択し、②「成人向け Web サイトを制限」を選択する。

※府教育委員会は、ご使用いただく学習用端末の Web フィルタリングについて「成人向け Web サイトを制限」を設定されることを推奨します。

※「成人向け Web サイトを制限」を設定した場合は、授業等で使用するインターネットサイトの表示を許可（ホワイトリストの追加）する必要があります。

⇒P32 「補足」を参照



◆設定完了です。



「補足」

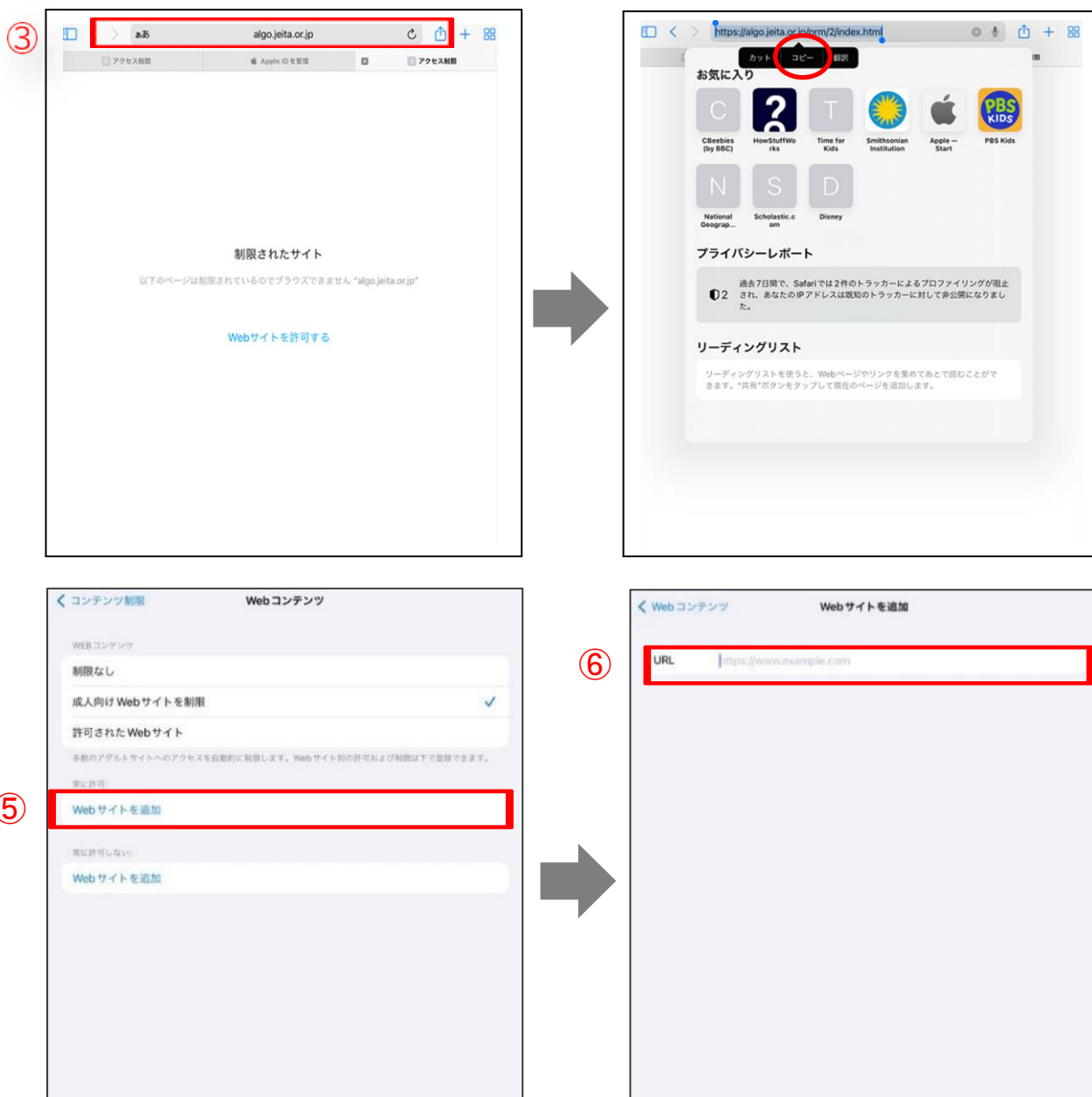
【インターネットサイト（URL）を指定し、制限を詳細に設定する方法】

●指定したインターネットサイトを表示させたい場合（ホワイトリストの追加）

※授業等で使用するインターネットサイトの表示を許可する。

⇒P37（2）「ホワイトリスト一覧」を参照し、登録する方法

- ① 端末の「カメラ」を起動 ⇒②P37(2)「ホワイトリスト一覧」にある二次元コードをカメラで読み込む ⇒表示されたサイトをタップ ⇒③Safari の URL 部分を長押しし、コピーをタップ ⇒④「設定 →スクリーンタイム →コンテンツとプライバシーの制限 →コンテンツの制限 →Web コンテンツ」の順にタップ ⇒⑤「常に許可：Web サイトを追加」をタップ ⇒⑥許可したいインターネットサイト（URL）を入力すれば、入力したインターネットサイトが表示されるようになります。



●指定したインターネットサイトを表示させない場合

※学習用端末に表示させたくないインターネットサイトの接続を制限する。

◆①「常に許可しない」を選択し、②許可しないインターネットサイトを入力する。

※入力したインターネットサイトが表示されなくなる。

The image shows two screenshots of a web content restriction interface, connected by a large grey arrow pointing from left to right.

Left Screenshot: The title bar shows '< コンテンツ制限' and 'Web コンテンツ'. Under 'WEB コンテンツ', there are three options: '制限なし' (No restriction), '成人向け Web サイトを制限' (Restrict adult websites) with a blue checkmark, and '許可された Web サイト' (Allowed websites). Below these, there is a section for '常に許可:' (Always allow) with a 'Web サイトを追加' (Add website) button. At the bottom, under '常に許可しない:' (Never allow), there is a 'Web サイトを追加' (Add website) button highlighted with a red rectangle and a red circle with the number 1 next to it.

Right Screenshot: The title bar shows '< Web コンテンツ' and 'Web サイトを追加'. It features a 'URL' input field with the text 'https://www.example.com' entered, highlighted with a red rectangle and a red circle with the number 2 next to it.

(6) Office365 ポータルの Web ショートカットについて

学校での学習において使用頻度が高いため、必要がある場合は作成してください。

Web ショートカット	アイコン	URL
Office365 ポータル		https://www.office.com

○具体的な作成方法

①下記の「二次元コード」を読み取る。

Office365 ポータル二次元コード



②下記の○の部分を押す ⇒ 「ホーム画面に追加」を押す ⇒ 「追加」を押す



【補足】

- ・学校で使用するデータの保存について
学校で使用するデータについては、全て Office365 ポータルの OneDrive に保存してください。

4 不明な点がある場合

Apple ID の作成やスクリーンタイムの設定等にあたって、不明な点がある場合は、下記を参照してください。

- ・ Apple 社ホームページ

【新しい Apple ID の作成方法】

<https://support.apple.com/ja-jp/HT204316>



【Apple ID サポート】

<https://support.apple.com/ja-jp/apple-id>



【スクリーンタイムについて】

<https://support.apple.com/ja-jp/HT208982>



- ・ Apple サポートセンター電話番号

TEL : 0120-277-535

※詳細については随時変更される場合があるため、上記 URL を確認してください。

※上記の内容について不明な点がある場合は Apple サポートセンターに直接連絡ください。

5 その他

(1) 参考資料

お子様に学習用端末を安心・安全に活用いただくための参考資料を掲載しております。
※URL 又は二次元コードからアクセスください。

- 「家庭で話そう！～スマホ・ケータイ・タブレット利用のルールとマナーについて～」
(京都府教育委員会 令和5年3月発行)

※スマホ・ケータイ・タブレット利用のルールとマナーについて、リーフレット

<https://www.kyoto-be.ne.jp/gakkyou/cms/?p=156>



- 「上手にネットと付き合おう！安心・安全なインターネット利用ガイド」
(総務省ホームページ)

※デジタルシティズンシップに関わるコンテンツページ

https://www.soumu.go.jp/use_the_internet_wisely/parent-teacher/digital_citizenship/



(2)「城南菱創高等学校ホワイトリスト一覧」

	サイト名等	URL	二次元コード
福知山公立大学 ホームページ等		https://www6.fukuchiyama.ac.jp/	
		https://www5.fukuchiyama.ac.jp/portal/Account/Login?ReturnUrl=%2Fportal%2F	
		https://www6.fukuchiyama.ac.jp/webclass/course.php/22E0004801/?acs_=3df44739	
		https://www6.fukuchiyama.ac.jp/webclass/course.php/22E0004801/?acs_=f1e718be	
		https://www6.fukuchiyama.ac.jp/webclass/course.php/22E0004801/my-reports?acs_=b96b2858	
		https://www6.fukuchiyama.ac.jp/webclass/course.php/22E0004801/attendance?acs_=d7da571d	
		https://www6.fukuchiyama.ac.jp/webclass/show_frame.php?set_contents_id=e96d645f054a6e90454a872bb8d1837d&language=JAPANESE&acs_=fb9836d8	
		https://www6.fukuchiyama.ac.jp/webclass/course.php/22E0004801/contents/aa38943f60387434479bff09991dff4d/?acs_=e151b168	
		https://www6.fukuchiyama.ac.jp/webclass/show_frame.php?set_contents_id=9eb32faa9ac2a92bd7f0af31e836239c&language=JAPANESE&acs_=0e165725	
		https://www6.fukuchiyama.ac.jp/webclass/	
		https://www6.fukuchiyama.ac.jp/webclass/course.php/23E0004801/?acs_=8f96f8ae	