

＜記入例 1＞（代表者による入札） ① 再 入 札 書

金額は算用数字で円単位とする。
訂正したものは無効。
消費税及び地方消費税を除いた委託料合計金額を記入すること。

金 額	¥ _____	
業 務 名	京都府立井手やまぶき支援学校スクールバス運行業務	
業 務 場 所	京都府立井手やまぶき支援学校通学区域内等	
入 札 条 件 を 承 諾 の 上 、 上 記 の と お り ① (再)入 札 し ま す 。		
② 令 和 年 月 日		
住 所		
氏 名		
京 都 府 立 井 手 や ま ぶ き 支 援 学 校 長 様		
内 訳	年 度	金 額
	令和 7 年 度	
	令和 8 年 度	
	令和 9 年 度	
	令和 10 年 度	
	合 計	

① 再度入札時は「再」の文字を記入しそれぞれ入札者印を押印すること。
② 入札年月日を記入すること。

社印及び代表者印 印 印
を押印すること。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A列4（横長）とする。

＜記入例２＞（代理人者による入札） ① 再 入 札 書

金額は算用数字で円単位とする。
訂正したものは無効。
消費税及び地方消費税を除いた委託料合計金額を記入すること。

金 額	¥ _____	
業 務 名	京都府立井手やまぶき支援学校スクールバス運行業務	
業 務 場 所	京都府立井手やまぶき支援学校通学区域内等	
入 札 条 件 を 承 諾 の 上 、 上 記 の と お り ①（再）入 札 し ま す 。		
② 令 和 年 月 日		
住 所		
氏 名		
代理人 職 ・ 氏 名		
印 ④		
京 都 府 立 井 手 や ま ぶ き 支 援 学 校 長 様		
内 訳	年 度	金 額
	令和 7 年 度	
	令和 8 年 度	
	令和 9 年 度	
	令和 10 年 度	
	合 計	

印は、別紙委任状の項で述べる「受任者使用印」を用いること。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A列4（横長）とする。