

質問・回答について

1 仕様書に係る質問書の提出

- (1) 対 象 「京都府教育委員会 Web サーバ運用保守支援及び移行支援業務」
- (2) 提出期限 令和 8 年 8 月 27 日（木）午前 10 時まで
- (3) 提出方法 電子メール送信（期限必着）による提出
- (4) 提 出 先 京都府教育庁教育 DX 推進課
電子メール：kyoikudxsuishin@pref.kyoto.lg.jp
- (5) 念のため、送付後に電話連絡をしてください。
- (6) 期限までに提出のない場合は、「質問なし」として取り扱います。

2 回答書の交付

- (1) 日 時 令和 8 年 8 月 28 日（金）までに回答書を交付します。
- (2) 交付方法 関係書類を配布した全ての者（回答日時までに辞退した者を除く。）に対し、電子メールにより回答を行います。

3 質問書及び回答書の扱い

- (1) 回答書は仕様書の一部として入札条件になります。
- (2) 質問書の提出又は回答書の交付に応じない場合であっても、仕様書の内容について、全て承知したものとして入札を行います。

別紙様式 4

質 問 書

業務名 京都府教育委員会 Web サーバ運用保守支援及び移行支援業務

[illegible]

上記のとおり質問しますので御回答願います。

令和 年 月 日

所在地
会社名
代表者名

京都府教育委員会教育長 様

質問回答の連絡を電子メールで送信しますので、以下の事項も必ず、御記入ください。

質問書送信御担当者氏名 ()

回答書受信用メールアドレス ()