| 校　長 | 副校長 | 教務部 | 保健部 | 担　任 | | | 入　力 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

# インフルエンザによる出席停止届

令和　　年　　月　　日

京都府立北稜高等学校長　様

第　　学年　　組　　番

生徒氏名

保護者氏名　　印

下記のとおりインフルエンザによる欠席をしたので、届けます。

記

診　　断：　　インフルエンザ　　型

発 熱 日：　　令和　　年　　月　　日

解 熱 日：　　令和　　年　　月　　日

学校を休んだ期間：　令和　　年　　月　　日（　　）から
令和　　年　　月　　日（　　）まで

登校を許可された日：　令和　　年　　月　　日

受診医療機関名：

※処方された調剤明細書または、罹患したことを証明できるものを添付すること。

【手続きの流れ】

担任　→　保健部　→　教務部（欠課届に出席停止届押印）　→　教科担当者