

Web事前登録コンビニ納付方法

1 専用webサイト上で必要事項を登録してください。

サイトイメージ

証明手数料（産業労働総務課分）
< 京都府手数料等納付 申込フォーム >

入力フォーム

手数料額	420円
件数	<input type="text" value="1"/> 半角数字
手数料合計	420円
コンビニ取扱手数料	187円
お支払い総額	607円

申請者名 姓： 名： 例：山田 太郎
姓、名それぞれ全角10文字以内として下さい。
団体名の場合は姓欄、名欄に分けて入力して下さい。（各欄全角10文字以内）

連絡先電話番号 半角数字ハイフン無し

メールアドレス

メールアドレス（雑用）

支払先コンビニ選択

①件数を入力してください。（上限が指定されている場合があります）

②申請者氏名を入力してください。

③電話番号を入力してください。

④メールアドレスを入力してください。ここで指定のメールアドレスに支払用番号・申請書用番号の通知が届きます。

⑤支払先のコンビニを指定してください。

2 ご指定のメールアドレスにA支払用番号とB申請書用番号及び支払方法の案内通知が届きます。

3 ご指定のコンビニにて、現金で手数料等をお支払いください。

◆ 支払方法はコンビニにより異なります。案内通知（メール）に支払方法案内のリンクを記載しておりますので、そちらを確認いただき、お支払いください。

4 お支払い後、ご指定のメールアドレスに支払い完了通知が届くのを確認してください。適格請求書（インボイス）発行の申請リンクもメール文中に掲載しています。

5 申請書にB申請書用番号を記載してください。

注意

B申請書用番号はアルファベットのCから始まる9桁の数字です。
A支払用番号とお間違えないようご注意ください。

< 申請書用番号記載欄のサンプル ※お支払いの手数料等によっては異なる場合もあります >

C								
---	--	--	--	--	--	--	--	--