

タブレット借用書

令和 年 月 日

次の通り、タブレットの貸出を申請します。

____年____組____番 申請者氏名 (____)

○貸出期間 令和____年____月____日 ～ 令和____年____月____日

○次の物品を受領しました。(☑をつけてください)

☐ タブレット本体 (キーボードケースを含む)☐ 充電器

○貸出を受けるにあたり、以下の項目について確認しました。(☑をつけてください)

☐ 「貸出物品の取扱注意点について」を確認し、借用した機器 (タブレット端末等) を丁寧・適正に取り扱うことを含めすべての事項を遵守します。

____年____組____番 生徒氏名 (____)

保護者氏名(自署) (____)

貸出用タブレット機体番号 (____)

○貸出物品の取扱注意点について

- 1 学校外 (自宅等) での利用における、インターネット接続に係る通信料金については、御家庭で負担をお願いします。
- 2 貸出物品の利用にあたって、以下の事項の順守をお願いします。以下の事項が守られず、貸出機器が正常に使用できる状態で返却されなかった場合には、弁償等の対応をしていただくことがあります。
 - ・他人への転貸 (または貸し) や転売をしないでください。
 - ・ソフトウェアのインストールを行うときは、学校の指示に従ってください。
 - ・丁寧・適性に取り扱い、乱暴に取り扱ったり故意に破損させたりしないでください。
- 3 故障、破損、紛失、盗難等の事由が生じた場合は、速やかに学校に申し出てください。
内容によっては、必要な手続きや弁償等の対応をしていただくことがあります。
なお、故障と判断しても、個人の判断で勝手に修理はしないでください。

○次の物品を返却しました。(☑をつけてください)

☐ タブレット本体 (キーボードケースを含む)☐ 充電器

○返却日時 令和____年____月____日____時____分

____年____組____番 生徒氏名 (____)

貸出用タブレット機体番号 (____)