

架け橋期コーディネーター

を活用して、保育・教育と一緒に考えてみませんか？

幼児教育



環境構成や乳幼児への支援の仕方について相談したい。

他の園や他市町の幼児教育の状況を知りたいけど保育参観の機会がなくて…。

小学校と連携したいけど、どうやってつながればいいかわからない。

園の人材育成の進め方について相談したい。

幼児教育アドバイザーから架け橋期コーディネーターに名称が変わりました

幼児教育のことを知るために保育参観に行きたいけれどどうすればいいかな。

架け橋期のカリキュラムを作りたいけどよくわからない。

小学校教育



このような時、府幼児教育センターへ依頼をしていただければ、架け橋期コーディネーターがみなさんの園・所・小学校（※）へ出向き、日々のお悩みに対して助言をしたり、架け橋期の教育についての研修会で講師を務めたりします。

（※小学校への派遣は連携する幼児教育施設と合同で行う保育参観又は授業参観を含む研修会に限ります）

【園・小学校訪問によるアドバイス】

☆幼小接続・保育全般☆

京都府幼児教育センター

保育参観
授業参観
助言
講演

幼児教育施設
小学校

コーディネーターさんの助言に基づいて工夫してみたけど、改善されたかな？

コーディネーターさんに助言していただいたことを基にすぐに明日実践してみよう！

電話によるフォローアップを行います。

☆特定の専門分野☆

支援の必要なお子さんへのアプローチの仕方

生活習慣等に課題のある家庭への支援の在り方

乳幼児の健康管理、医療的ケア児への支援の在り方

幼児の造形遊び、表現的な創造活動

乳幼児期の読書活動や絵本室の環境整備

健康・栄養・給食の進め方

幼児教育施設でのICT活用

保育参観
授業参観
助言・講演

【研修会等講師】

幼児教育・保育関係団体、市町（組合）教育委員会及び小中学校教育関係団体主催の研修会で講師を行います。

研修会



市町村を越えて一緒に学びませんか

府幼児教育センターからのコーディネーター派遣時に、市町村を越えて園・所・小学校の参観、研修会参加を実施しています。受け入れを御協力いただいた園、所、小学校及び研修会の情報は、府幼児教育センターのホームページに掲載しています。

（右の二次元コードから御覧ください）

市町村内の相互参観につきましては、これまでどおり、市町村内で共有し実施いただけます。



支援内容の具体例

○保育参観や授業参観を通じた助言の例

- ・子どもとの関わり方や言葉づかい、環境の工夫について
- ・保育案や記録の書き方、ドキュメンテーションについて
- ・園経営（「全体的な計画」及び「教育課程」を含む）について
- ・幼児教育施設と小学校との連携、架け橋プログラムの進め方について
- ・架け橋期のカリキュラム作成、実施、改善の具体について

○研修会での講演、助言（テーマ等ご相談ください。）



☆架け橋期コーディネーター（ジェネラル）【幼稚園長及びこども園長及び保育所長経験者（五十音順）】

- ☆大 橋 美智子 コーディネーター（社会福祉法人心暖まる会認定こども園ひかりの森 顧問 元甲良町立甲良東保育センター園長）
- ☆狩 野 理恵子 コーディネーター（元八幡市立八幡第二幼稚園 園長）
- ☆菅 原 さと子 コーディネーター（学校法人京都聖マリア学園聖マリア幼稚園 園長）
- ☆土 橋 安 子 コーディネーター（元亀岡市立幼稚園 園長）
- ☆中 西 昌 子 コーディネーター（元京都市立竹田幼稚園 園長 京都市教育委員会指導部学校指導課 参与）
- ☆西 口 千 鶴 コーディネーター（前八幡市立八幡第三幼稚園 園長）

☆架け橋期コーディネーター（スペシャル）（特定の専門分野に係る指導助言）

読書活動、特別支援、栄養・給食、運動遊び、造形遊び、地域との関わり、ICT活用、家庭支援、保育保健、防犯等、15名のコーディネーター、3団体から専門家を派遣いたします。

詳しくは**実施要項**を御覧ください。

派遣対象

府内の公私立幼稚園、保育所、認定こども園、公立小学校及び義務教育学校前期課程（京都市立を除く）市町（組合）教育委員会、市町村、幼児教育・保育関係及び小中学校教育関係団体主催の研修会

派遣期間 申込方法

	ジェネラル	スペシャル		
派遣期間	5月～2月末まで	前 期		後期
		6月下旬～7月	8・9月	10月～2月末まで
受付期間	4月14日～12月末 希望日の2か月前まで	4月14日 ～5月9日	4月14日 ～5月30日	6月2日 ～7月31日
派遣回数	年間2回まで	前期1回まで		後期1回まで
派遣日時	平日（月曜日～金曜日）午前9時～午後5時までの間			

架け橋期コーディネーター派遣までの流れ

- ①「派遣依頼書」を要項に示す期日までに提出してください。
- ②府幼児教育センターで日時や派遣するコーディネーターを調整し、連絡します。
- ③コーディネーターを依頼先へ派遣します。
- ④事業実施後10日以内に「派遣報告書」を提出してください。

派遣費用

派遣にかかる旅費、報酬等はいただきません。

【お問合せ先】

京都府幼児教育センター

〒602-8570

京都市上京区下立売通新町西入藪ノ内町

京都府教育庁指導部学校教育課内

電話番号：075-414-5672

FAX：075-414-5837

Mail：gakkyou@pref.kyoto.lg.jp

御不明な点がございましたら、下記までお問合せください。

電話によるフォローアップもこちらの番号へおかけください。