

第18号様式 記入例

納付済証を貼る場合は、このあたりに横向きに貼ってください。
(コンビニ納付の場合は何も貼らないでください。レシート等の提出は不要です。)

コンビニ納付の場合、「申請用番号」を必ず記入してください

第18号様式 (第40条関係)

納付済証等貼り付け欄

C											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

申請書用番号記載欄

発番	行号	No.									
			ここは記入しない								

教育職員免許状授与証明書交付申請書

申請時の日付を記入

令和 年 月 日

京都府教育委員会 様

郵便番号 -
 現住所 **京都市上京区**
 電話番号 **090 - 0000 - 0000**
 氏名 **京都 太郎 (現在の名前)**

免許状の種類を1種類記入してください。免許状の種類ごとに申請書の作成が必要です。

私は、次のとおり免許状授与証明書 〇 通の交付を申請します。

フリガナ		本籍地	(免許状に記載の本籍) 都府 道県
氏名	(免許状に記載の氏名)		都府 道県
生年月日	昭和 年 月 日 平成		
免許状の種類	教諭 免許状 (例: 中学校教諭一種免許状)		
教科又は特別支援教育領域	(例: 国語) 中学校・高校・特別支援学校の免許の場合のみ記入		
免許状授与の根拠規定	教育職員免許法第 5 条 (別表第 1)		
免許状授与年月日	年 月 日		ご不明な場合は空欄にしてください
免許状番号	平 1 6 中 一 第 号		
追加した特別支援教育領域及び追加年月日 [※特別支援学校教諭免許状の場合]	追加した特別支援教育領域	追加	年 月 日
			年 月 日
			年 月 日
			年 月 日
	係	ここは記入しない	

注 1 「フリガナ」、「氏名」及び「本籍地」の欄は、免許状の授与時のフリガナ、氏名及び本籍地を記載すること。ただし、免許状の書換を行った場合は、書換後のフリガナ、氏名及び本籍地を記載してください。
 2 「係」及び「原簿照会」欄は記載しないでください。

特別支援学校教諭免許状の場合、追加した特別支援教育領域がある方は記入してください。その他の免許状の場合は記入不要です。