第12号様式　記入例

納付済証を貼る場合は、このあたりに横向きに貼ってください。（コンビニ納付の場合は何も貼らないでください。レシート等の提出は不要です。）

コンビニ納付の場合、「申請用番号」を必ず記入してください

第12号様式（第33条関係）

納付済証等貼り付け欄

申請書用番号記載欄

C									

申請時の日付を記入

教育職員免許状書換申請書

令和● 年　　月　　日

京都府教育委員会　様

郵便番号　〒 ○○○ー○○○○

現住所　京都市上京区○○○○

電話番号　090 - 0000 - 0000

氏名　京都　太郎（←現在の名前）

生年月日　平成　○○年　○○月　○○日

私は、下記のとおり、免許状の書換えを申請します。

免許状の種類	免許教科	免許状番号	授与年月日
○○○教諭○○免許状（例：高等学校教諭一種免許状）	（中学校・高校・特別支援の免許の場合のみ記入）	平３０○○第○○号	平成３０年○月○日

異動前	本籍地	免許状に記載の本籍地　都道府県	フリガナ	
			氏名	免許状に記載の氏名
異動後	本籍地	変更後の本籍地　都道府県	フリガナ	
			氏名	変更後の氏名
異動年月日		令和○ 年　○ 月　○ 日		
事由		（例：婚姻のため）		

例えば氏名変更の場合、氏名が変わった日を記入（例：入籍した日など）