

令和5年度 学校事務職員パワーアップ講座Ⅱ 実施要項

1 ね ら い 学校を取り巻く課題について理解を深めるとともに、学校運営に積極的に参画する意識を高め、共同的に解決するための実践力を養う。

2 受 講 対 象 事務職員（小・中・義・高・特支）、学校施設管理職員（高・特支）

3 定 員 200名

4 日 時 令和5年10月6日（金） 13：30～17：00

5 会 場 各所属校（園）

6 日 程



時 間	講義題等		講 師
13：30～14：30	講義	個別最適な学びと協働的な学びの一体的な充実に向けて ～地域とともにある学校づくりと事務職員の役割～	文部科学省総合教育政策局政策課 企画官 廣田 貢
14：45～17：00	研究 協議	主体的に考え行動する事務職員とは ～バックキャスティング思考ワークショップ～	文部科学省総合教育政策局政策課 企画官 廣田 貢

7 そ の 他

(1) 受講方法 講座実施日の1週間前を目途に電子メールにてお知らせします。

(2) 受講報告 受講終了後、「研修講座の受講報告」を作成し、PDF形式にて提出期限までに電子メールで提出してください。

提出期限：令和5年10月10日（火）

提出先等：企画研究部（ed-center-kikaku@kyoto-be.ne.jp）

件名は「講座番号_所属校（園）名」（例：754_〇〇市立△△中_京都千太）

(3) 注 意 点 事務職員指定講座は、講座番号961で申し込んでください。

8 担 当 部 企画研究部（075-612-2950）