

証明書発行簿

卒業生用

| 決裁 | 確認者 | 担当者 | 発行年月日 |
|----|-----|-----|-------|
| | | | |

発行番号

| 卒業証明書 | 成績証明書 | 調査書 | () |
|-------|-------|-----|-----|
| | | | |

証明書交付申請書

| | | | | | | | |
|---|-----------------------------|---|---|---------------------|------------------|----------------------|---|
| フリガナ | | | | 全日制 | 普通科 | 年 月卒業 | |
| 申請者氏名 (卒業時の氏名) | 英文の場合は余白にアルファベット表記を御記入ください。 | | | 定時制 | 文理総合科 商業科 | | |
| 申請者 現住所 | 〒 - 日中に連絡可能な電話番号 () | | | | | | |
| 生年月日 | 昭和 平成 | 年 | 月 | 日生 | 利用の目的 | 進学 就職 資格取得 その他() | |
| 提出先 | | | | 証明 の 内容 | 卒業証明書 (和文・英文) | 通 | |
| Web事前登録コンビニ納付で手数料を納付済みの方は、以下の欄に申請書番号(アルファベットCから始まる9桁の数字)を記入してください。 | | | | | 成績証明書 (和文・英文) | 通 | |
| C | | | | | | 調査書 | 通 |
| 納付済証 貼付欄(学校使用欄) Web事前登録コンビニ納付の領収書は お手元で保管してください。 こちらは貼付しないでください。 | | | | | その他 () | 通 | |
| | | | | 上記のとおり証明書の交付を申請します。 | | | |
| | | | | 令和 | 年 | 月 | 日 |
| | | | | 氏名 | | | |
| | | | | 証明を受ける者との続柄 () | | | |
| | | | | 京都府立山城高等学校長 様 | | | |

※ 本人確認書類

運転免許証 健康保険証 マイナンバーカード その他()

証明書引替書

| | | | | |
|----------------|---|---------------|-------|------------|
| 申請者氏名 | | 証明 の 内容 | 卒業証明書 | 通 |
| 本書と引き替えに交付します。 | | | 成績証明書 | 通 |
| | | | 調査書 | 通 |
| 証明書 | 通 | | 円也 | その他 () |