

卒業生等における各種証明書の発行について

令和2年度発行分

証明書の種類	卒業年度	平成12年度以前	平成12年度から	平成26年度まで	平成27年度以降
	卒業		○		○
成績		×		×	○
単位修得		×		○	○
調査書		×		△	○

○印:発行できます。
 ×印:発行できません。
 △印:修得単位のみ記載の調査書は発行できます。

※ 調査書

卒業後20年間発行可能。
 ただし、卒業後5年経過後は「単位修得」のみ記載。

※ 各種証明書発行には、手数料(1通400円)と認印が必要。

卒業年度	平成																				平成/令和		
	11年以前	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31/元		
証明書	~1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019		
卒業	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
成績	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	○	○	○	○	○		
単位修得	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
調査書	×	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	○	○	○	○	○		
入卒業	平成10年4月	平成11年4月	平成12年4月	平成13年4月	平成14年4月	平成15年4月	平成16年4月	平成17年4月	平成18年4月	平成19年4月	平成20年4月	平成21年4月	平成22年4月	平成23年4月	平成24年4月	平成25年4月	平成26年4月	平成27年4月	平成28年4月	平成29年4月	平成30年4月	平成31年4月	令和2年4月

○	発行できます
△	修得単位のみ記載の調査書となります
×	発行できません