

卒業生の皆さんへ

## 年末年始の調査書、成績証明書の交付について

- ① 窓口受付時間は平日（月～金）の午前8時25分～午後4時55分です。
- ② 年末年始の交付日は下記のとおりです。余裕をもって申請してください。
- ③ 申請時に印鑑（シャチハタ不可）・手数料（一通について400円）が必要です。
- ④ 申請用紙に使用目的、提出先等を記入してください。
- ⑤ 卒業年度からの経過年数によって、調査書等の内容や交付の可否が異なりますので 確認の上申請してください。

令和元年 年末年始の証明書交付日程

	月	火	水	木	金
申込日	12/9	12/10	12/11	12/12	12/13
交付日	12/12	12/13	12/16	12/17	12/18
申込日	12/16	12/17	12/18	12/19	12/20
交付日	12/19	12/20	12/23	12/24	12/25
申込日	12/23	12/24	12/25	12/26	12/27
交付日	12/26	12/27	1/6	1/7	1/8
申込日	窓口業務をしない日 (年末年始の休業日) 12月28日～1月5日				
交付日					
1/6以降 調査書、成績証明書は申請日の3日後交付です。ただし、土・日・祝日を除くので たとえば1/10申請は1/16交付になります。					