

令和2年5月13日

卒業生のみなさんへ
(保護者様)

京都府立鳥羽高等学校長

日本学生支援機構大学等奨学生予約採用奨学金（給付型・貸与型）の御案内

申請を希望される方は6月12日（金）までに、きりとり線以下の「申込書」を事務室に持参又は郵送してください。（※郵送の場合は、封筒に「日本学生支援機構奨学金申込書在中」と記載し、**1** 必要事項を記入した「申込書」と**2** 510円分の切手を貼付し、宛先・宛名を記入した返信用封筒（資料が多いため封筒は角1又は角0としてください。）を同封してください。）

なお、卒業した学校へ申請できるのは、**卒業後2年間のみ**です。

申込期間等は下記のとおりです。

少しでも進学を考えている方はなるべく、申請をしてください。

また、貸与型奨学金は貸与終了後、生徒のみなさんが責任をもって返還する奨学金です。申込みにあたっては、その内容を十分理解をし、金額の設定をしてください。

また、申込みの手続きには、インターネット接続環境が必要となりますので御承知おきください。

※問合せ先：本校事務室（Tel.075-672-6788）

担当者が在宅勤務日の場合は、その日に回答できない場合があります。

記

募集対象			①	②	③	候補者 決定時期 (予定)
給付型	貸与型		自宅のパソコン、 スマートフォン、タブレット によるスカラネット 入力締切日	本校事務室への 申請書類提出期限	日本学生支援機構 へのマイナンバー 等提出期限	
返済無	第一種 無利子	第二種 有利子				
○	○	○	書類を受け取った 日から 6/19	書類を受け取った 日から 6/22	①のスカラネット 入力後、1週間以 内	11月下旬

①スカラネット入力に必要なパスワードは申請書類一式の中に同封しています。御家庭のパソコン、スマートフォン、タブレットで入力してください。

②入力が済みましたら書類一式を翌日に事務室へ提出してください。

（学校で推薦入力をし、原本を日本学生支援機構へ提出します。）

③マイナンバー等（申込者自身とすべての生計維持者の分）を提出用封筒により日本学生支援機構へ直接提出してください。

一連の事務がスムーズにいくよう書類は早めに提出してください。

-----きりとり-----

日本学生支援機構大学等奨学生予約採用「申請書類」申込書

令和2年 月 日

卒業年 _____年 月

卒業生氏名 _____

きりとり線で切り取って、6月12日（金）までに持参又は郵送で事務室に提出してください。