

証明書交付申請書

令和 年 月 日

京都府立田辺高等学校長 様

申請者 住所

氏名

電話番号

下記のとおり証明書交付をお願いいたします。

氏名			
生年月日	昭和 平成	年	月 日
学科	科		
卒業年月日	昭和 平成・令和	年	月 日
卒業時の クラス	3年 組		
証明 内容 及び 必要 数	卒業証明書	通	
	成績証明書	通	
	合格証明書	通	
	単位修得証明書	通	
	調査書	通	
	その他〔 〕	通	
利用目的	<input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> その他		
提出先			

京都府収入証紙貼付欄	受付印

.....キトリセン.....

引換票	申請日	令和 年 月 日	申請者	様		
	発行証明書	卒業証明書	通	単位修得証明書	通	合計
		成績証明書	通	調査書	通	
		合格証明書	通	その他	通	通

※事務室窓口業務 平日のみ8:30~17:00