

## 【「払込取扱票」ご記入例】

### (1) 本会発行の赤色「払込取扱票」の場合

(口座記号・番号および加入者名は印字してあります。)

以下の事項につきまして、ご記入をお願いいたします。

- ① ご入金額 (必須)      ② 本会へのメッセージやご近況など (任意)  
 ③ 郵便番号、ご住所、お名前、お電話番号 (必須)      ④ お名前 (必須)

The image shows a red 'Payment Slip' (払込取扱票) and a 'Substitution Request Form' (振替払込請求書兼受領証). The slip is for the Kyoto Prefectural University of Education. It includes fields for account number (009103328946), amount (1000000), and a message box. The substitution form mirrors this information. Numbered callouts 1-4 highlight specific fields: 1. Amount, 2. Message box, 3. Recipient address and phone number, 4. Recipient name.

### (2) 郵便局備え付けの青色「払込取扱票」の場合

以下の事項につきまして、ご記入をお願いいたします。

- ① 口座記号・口座番号、加入者名 [本会の口座・名称] (必須)  
 ② ご入金額 [手数料を差し引いた額] (必須)      ③ 本会へのメッセージやご近況など (任意)  
 ④ 郵便番号、ご住所、お名前、お電話番号 (必須)      ⑤ お名前 (必須)

The image shows a blue 'Payment Slip' (払込取扱票) and a 'Substitution Request Form' (振替払込請求書兼受領証). The slip is for the Kyoto Prefectural University of Education. It includes fields for account number (009103328946), amount (1000000), and a message box. The substitution form mirrors this information. Numbered callouts 1-5 highlight specific fields: 1. Account number, 2. Amount, 3. Message box, 4. Recipient address and phone number, 5. Recipient name.

\*窓口で手続きされる場合の手数料 = 5万円未満 203円、5万円以上 417円  
 A T Mで手続きされる場合の手数料 = 5万円未満 152円、5万円以上 366円