

質問・回答について

仕様書に係る質問書について

(1) 仕様書に係る質問書の提出

- ① 対 象 「京都府立桃山高等学校原子力・エネルギー教育支援事業施設
見学業務仕様書」
- ② 提出期限 令和2年10月12日（月）午後16時50分
- ③ 提出方法 F A Xによる提出
- ④ 提 出 先 京都府立桃山高等学校 事務部荒谷あて
FAX 075-601-8388
- ⑤ 念のため、FAXした旨を電話連絡してください。
- ⑥ 期限までに提出のない場合は、「質問なし」として取り扱います。

(2) 回答書の交付

- ① 日 時 令和2年10月15日（木）までに回答書を交付します。
- ② 交付方法 入札書説明書の交付を受けた全社に回答書をFAX送信します（質問書がない場合は、回答書の交付はありません）。

(3) 質問書及び回答書の扱い

- ① 回答書は、仕様書の一部として、入札条件になります。
- ② 質問書の提出がない場合であっても、仕様書の内容について、すべて承知したものと入札を行います。

質問書

業務名

京都府立桃山高等学校原子力・エネルギー教育支援事業施設見学業務

事 項	質 問 内 容

上記のとおり質問しますので御回答願います。

令和 年 月 日

所在地
会社名
代表者名

京都府桃山高等学校長 様

質問回答の連絡をFAX送信しますので、以下の事項も必ず、御記入ください。

質問書送信御担当者氏名 ()

回答書受信用FAX番号 ()