

評価基準

	評価項目	評価内容	評価内容		配点	
外部有識者採点・意見	全体の評価	提案内容の適格性	仕様書を的確に踏まえ、明確かつ具体的に提案されているか。	5	10	
			事業を効果的・効率的に実施するための提案がされているか。	5		
		提案内容の実現性	実施方法等が具体的で、実現性があるか。			5
		事業への理解・知識	事業内容及び目的に関する理解・知識が十分にあるかどうか。			10
	提案項目①	人材の確保	事業目的を踏まえた指導ができる講師を確保できるか。また、英語を専門としない教員の能力を踏まえた指導ができる講師を確保できるか。			15
	提案項目②	研修・教材の内容	研修内容(教材を含む)が、事業内容・目的に沿ったものとなっているか。また、授業で実践しやすい内容となっているか。			15
	提案項目③	実施概要報告と分析方法	研修実施後に、実施概要や受講者の習熟度等の分析、今後の検討課題等を報告できる体制が整っているか。			5
	提案項目④	自主学習の手法	学んだ内容を事後に活かせるような自主学習の手法が提案されているか。			5
	業務実施面	業務実施体制	提案内容を実施できる人員が確保されているか。			10
	小 計					75
客観的評価項目	業務実績	本事業と同種・類似業務の実績があるかどうか。			5	
	府内企業	京都府内に、本店、支店又は営業所等を有する者であること	府内に本店がある	5	5	
			府内に支店、営業所等がある	3		
			上記以外	1		
	価格点	満点(15点)×(提案価格のうち最低価格／自社の提案価格)			15	
小 計					25	
合 計					100	

評価	配点		
	15	10	5
極めて優れている	15	10	5
優れている	12	8	4
普通	9	6	3
やや劣る	6	4	2
劣る	3	2	1