

## 質問・回答について

仕様書に係る質問書について

### 1 仕様書に係る質問書の提出

- ① 対 象 「京都府高等学校等修学金貸与申請書等審査・データ入力業務」
- ② 提出期限 令和2年7月27日（月）午後5時
- ③ 提出方法 持参、郵送、メール又はFAXによる提出
- ④ 提出先 京都府教育庁指導部高校教育課 修学支援係 西田あて  
FAX 075-574-7532
- ⑤ 質問書は、以下の様式の項目を記載してください。
- ⑥ 郵送及びFAXの場合は、念のため、提出した旨を電話連絡してください。
- ⑦ 期限までに提出のない場合は、「質問なし」として取り扱います。

### 2 回答書の交付

- ① 日 時 令和2年7月29日（水）までに回答書を交付します。
- ② 交付方法 入札書説明書の交付を受けた全社（辞退した者を除く）に回答書をメール送信します（質問書がない場合は、回答書の交付はありません）。

### 3 質問書及び回答書の扱い

- ① 回答書は、仕様書の一部として、入札条件になります。
- ② 質問書の提出がない場合であっても、仕様書の内容について、すべて承知したものとして入札を行います。

**様 式**

あて先

京都府教育庁指導部高校教育課修学支援担係 西田あて

FAX 075-574-7532

メール e-nishida30@pref.kyoto.lg.jp

**質 問 書**

**業務名** 京都府高等学校等修学金貸与申請書等審査・データ入力業務

事 項	質 問 内 容

上記のとおり質問しますので御回答願います。

令和 年 月 日

所在地  
会社名

京都府教育委員会教育長 様

-----  
質問回答の連絡をメール送信しますので、以下の事項も必ず、ご記入ください。

質問書送信ご担当者氏名 ( )

回答書受信用アドレス ( )