

在校生の証明について

事務室受付時間：月曜日～金曜日の8:30～16:30

事務室休業日：土曜日・日曜日・祝日・夏季業務休止日(8/10～16)・冬季業務休止日(12/28～1/4)

証明書が必要な時は事務室窓口で申し込みをしてください。

氏名・住所等変更届以外の申請書は事務室にあります。

通学証明書について

JR、市バス、地下鉄、阪急電車、ヤサカバスの定期乗車券申込書は事務室にあります。

それ以外の交通機関の申込書は各自で用意してください。

種別	交付日	申請手続き等
通学証明書	申請日の翌日(休業日を除く)の午後	各交通機関の定期乗車券申込書に必要事項を記入の上申請
学校学生生徒旅客運賃割引証(略称「学割証」)	提出日の翌日(休業日を除く)の午後	旅行届・学割交付願(事務室と生徒指導部にあり)に必要事項を記入し、必ず保護者氏名(保護者自署)記入後、ホームルーム担任印(サイン可)および生徒指導部の承認印で承認を受け、学割交付願を事務室に提出
在学証明書・成績証明書等	〈在学証明書〉 申請日の翌日(休業日を除く)の午後 〈在学証明書以外の証明書〉 申請日から3日程度かかります。窓口で相談してください。	証明書交付申請書に使用目的及び提出先等の必要事項を記入の上、ホームルーム担任を経由して申請
生徒証再交付	窓口で相談してください。	〈紛失の場合〉 生徒証交付願に必要事項を記入の上、ホームルーム担任を経由して申請 〈住所等を変更した場合〉 速やかにホームルーム担任に申し出て、所定の氏名・住所等変更届(教務部にあり)に住民票記載事項証明書(保護者と生徒が記載されたもの)及び生徒証を添えてホームルーム担任に提出

* 在学証明書・成績証明書等、学校学生生徒旅客運賃割引証(略称「学割証」)については、次頁以降の各様式を印刷、または事務室にある申請書に必要事項を記入し、事務室に申請してください。

学割交付願 申請方法

下記の記入例のとおり必要事項を記入して、保護者氏名（保護者自署）記入後、ホームルーム担任印（サイン可）及び生徒指導部の承認印で承認を受け、学割交付願を事務室に提出してください。

交付は事務室に学割交付願を提出した日の翌日（土日祝を除く）の午後です。

生徒指導部提出用

記入例

	校長	副校長	生徒指導部	担任
認				
印				

旅行届

○年 ○組 ○番	氏名 洛 西 花 子		
行 き 先	東 京		
旅行の目的	家 族 旅 行		
日 程	○月 ○日から ○月 ○日まで		
同 伴 者	氏名	続柄	
	洛 西 太 郎	父	
上記の内容に間違いありません。			
令和 ○年 ○月 ○日			
保護者氏名 (保護者自署) 洛 西 太 郎			

事務部提出用

記入例

	生徒指導部	担任
認		
印		

学割交付願

○年 ○組 ○番	氏名 洛 西 花 子		
平成○○年 ○月 ○日生	年齢	○○ 歳	
生徒証明書番号	第 ○○○○○○ 号		
行 き 先	東 京		
旅行の目的	家 族 旅 行		
乗車券の種類	周遊	往復	片道 1 枚
乗車区間	京 都 駅 から 東 京 駅 まで		
日 程	○ 月 ○ 日から ○ 月 ○ 日まで		

- 1 ペンで記入してください。
- 2 生徒証を添えて前日までに提出してください。

発行番号	第	号	
発行年月日	令和	年	月 日
備 考			

キ

リ

ト

リ

生 指
部 印

生徒指導部提出用

	校長	副校長	生徒指導部	担任
認				
印				

旅行届

年 組 番	氏名		
行 き 先			
旅行の目的			
日 程	月 日から 月 日まで		
同 伴 者	氏名	続柄	
上記の内容に間違いありません。			
令和 年 月 日			
保護者氏名 (保護者自署)			

事務部提出用

	生徒指導部	担任
認		
印		

学割交付願

年 組 番	氏名		
平成 年 月 日生	年齢 歳		
生徒証明書番号	第 号		
行 き 先			
旅行の目的			
乗車券の種類	周遊	往復	片道 枚
乗 車 区 間	駅から 駅まで		
日 程	月 日から 月 日まで		

- 1 ペンで記入してください。
- 2 生徒証を添えて前日までに提出してください。

発 行 番 号	第 号
発行年月日	令和 年 月 日
備 考	

キ

リ

ト

リ

生 指
部 印

証明書交付申請書

(太線内のみ記入のこと)

学年・組	年 組 番		
生徒氏名			
生年月日	平成 年 月 日生	担任印 (サイン可)	
目的			
提出先			
証明種別	在学・成績・卒業見込・その他() 計__通		
上記のとおり申請します。 令和 年 月 日 申請者(生徒) 京都府立洛西高等学校長 様			

証明書交付申請書 (記入例)

(太線内のみ記入のこと)

学年・組	○ 年 ○ 組 ○ 番		
生徒氏名	洛西 花子		
生年月日	平成 ○○ 年 ○ 月 ○○ 日生	担任印 (サイン可)	
目的	○○○奨学金申請のため		
提出先	○○市 ○○○課		
証明種別	<input checked="" type="checkbox"/> 在学・成績・卒業見込・その他() 計__1__通		
上記のとおり申請します。 令和 ○○年 ○ 月 ○ 日 申請者(生徒) 洛西 花子 京都府立洛西高等学校長 様			