

平成28年 7月11日

生徒の皆さんへ

京都府立鴨沂高等学校 事務室

### 夏季休業中の各種証明書の申請について

各種証明書については、申請日の翌日（土・日曜日除く）の交付を原則としています。休業期間中の計画を事前に立て、可能な限り早期に申請してください。

8月10日(水) から16日(火) は学校休業日です。  
事務室窓口も閉めますので、証明書の申請、交付はできません。  
※ 8月9日(火) の申請については、8月17日(水) の交付になります。

#### 【申請手続の方法】

事務室窓口で、必要な証明書の種類を伝えて申請用紙を受け取り、ボールペンで記入し、生徒証明書を添えて、申請してください。

#### 【交付について】

事務室窓口で交付します。その際、学年、組、氏名をはっきりと告げて交付を受けてください。

#### 【学校学生生徒旅客運賃割引証（学割証）】

保護者、担任、生徒指導部の許可印のないものは交付できませんので、事前に必ず許可を受けてください。

#### ※学割証不正使用についての注意

他人に使用させたり、生徒証明書を携帯しなかったりすると、不正使用となり、学校全体が学割証発行停止処分を受けることにもなるので、十分注意してください。