

入札書の記入例（代表者による入札の場合）

②再
入

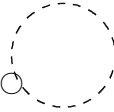
札 書

金 額	¥ _____ ①
工 事 名	京都府立農芸高等学校各所温室内部設備機器及び付帯物取り壊し工事
場 所	京都府立農芸高等学校
<p>工事設計書、仕訳書、図面及び実地を熟覧し、入札条件を承諾の上、 上記のとおり入札します。</p> <p>②再 ③ 令和〇年〇月〇日</p> <p>住 所 〇〇市〇〇町×× 氏 名 〇〇〇〇会社 代表取締役〇〇〇 ④</p> <p>京都府立農芸高等学校長 様</p>	
<p>※ 記入上の注意</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ ①は、算用数字により消費税を含まない金額を円単位で記入すること。訂正したものは無効とする。 ・ 再入札の場合は、②の箇所に「再」の文字を記入し、各々入札者印を押印すること。 ・ ③には、入札年月日を記入すること。 	

入札書の記入例（代理人による入札の場合）

②再入

札 書

金 額	¥ _____ ①
工 事 名	京都府立農芸高等学校各所温室内部設備機器及び付帯物取り壊し工事
場 所	京都府立農芸高等学校
<p>工事設計書、仕訳書、図面及び実地を熟覧し、入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。</p> <p>②再</p> <p>③ 令和〇年〇月〇日</p> <p>住 所 〇〇市〇〇町××</p> <p>氏 名 〇〇〇〇会社 代理人〇〇〇  印</p> <p>京都府立農芸高等学校長 様</p>	

※ 記入上の注意

- ・ ①は、算用数字により消費税を含まない金額を円単位で記入すること。訂正したものは無効とする。
- ・ 再入札の場合は、②の箇所に「再」の文字を記入し、各々入札者印を押印すること。
- ・ ③には、入札年月日を記入すること。