

入 札 書

金 額	¥ _____
業 務 名	府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借
業 務 内 容	府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る仕様書による
<p>入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>住 所 氏 名</p> <p>印 ①</p> <p>京都府教育委員会教育長 様</p>	

【入札書記入例】

算用数字で円単位で記入、金額訂正は無効（消費税及び地方消費税**抜き**の金額で記入）

入 札 書

金 額	¥ 〇,〇〇〇,〇〇〇 -
業 務 名	府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借
業 務 内 容	府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る仕様書による
<p>入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。</p> <p>令和元年7月 日</p> <p>京都府教育委員会教育長 様</p> <p>住 氏 所 名 京都市上京区〇〇町1-1 株式会社きょうと 京都太郎 代表取締役社長</p> <p>社印及び代表者印</p>	

入札日

代理人が入札を行う場合

◎代表取締役社長から直接営業部長に委任されている例

住所	京都市上京区〇〇町1-1
氏名	株式会社きょうと 代表取締役社長 京都太郎 代理人 営業部長 御池二郎

社印及び代表者印

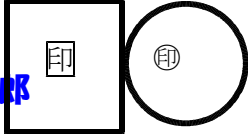
◎代表取締役から支店長・支社長に委任され、更に営業課長に委任されている例
(支店長等の名前は記入しない。)

住所	京都市上京区〇〇町1-1
氏名	株式会社きょうと 代表取締役社長 京都太郎 代理人 営業課長 烏丸三郎

社印及び代表者印

【入札書記入例1】代表者が直接入札する場合

入 札 書

金 額	¥ 〇,〇〇〇,〇〇〇 -
業 務 名	府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借
業 務 内 容	府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る仕様書による
<p>入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。</p> <p>令和元年7月 日</p> <p>住 氏 所 名 京都市上京区〇〇町1-1 株式会社きょうと 代表取締役社長 京都太郎</p> <p>京都府教育委員会教育長 様</p> 	

社印及び代表者印

【入札書記入例2】 代表者が入札参加者に委任している場合

入 札 書

金 額	¥ 〇, 〇〇〇, 〇〇〇 -
業 務 名	府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借
業 務 内 容	府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る仕様書による
<p>入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。</p> <p>令和元年7月 日</p> <p>住 氏 所 名 京都市上京区〇〇町1-1 株式会社きょうと 代表取締役社長 御池太郎 代理人営業部長 御池二郎</p> <p>京都府教育委員会教育長 様</p> <p>印 御池</p>	

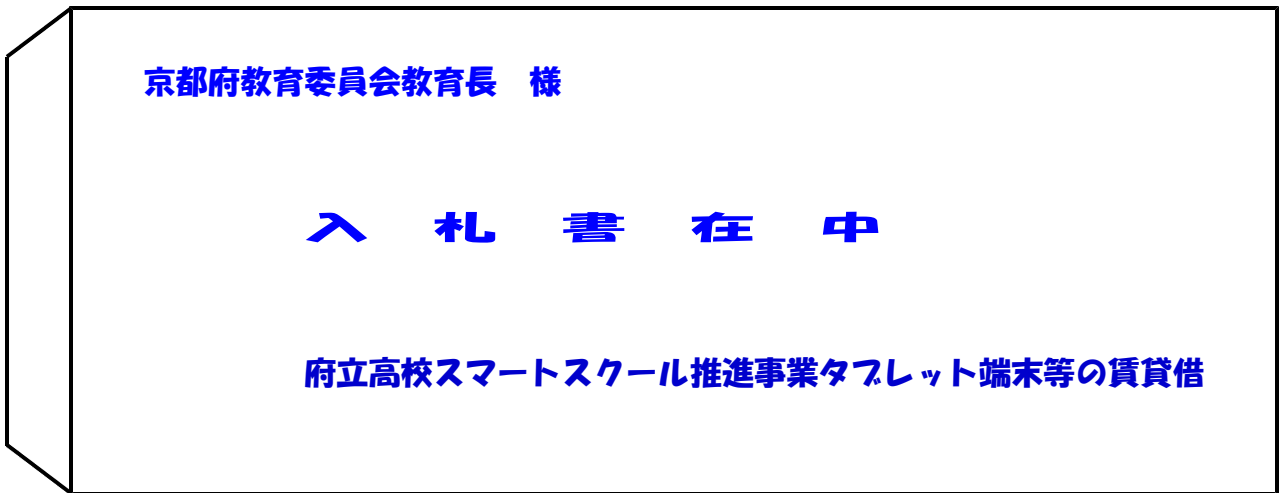
【入札書記入例3】 代表者が支店長に委任し、更に支店長が入札参加者に委任している場合

入 札 書

金 額	¥ 〇,〇〇〇,〇〇〇 -
業 務 名	府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借
業 務 内 容	府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る仕様書による
<p>入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。</p> <p>令和元年7月 日</p> <p>住 氏 所 名 京都市上京区〇〇町1-1 株式会社きょうと 印 代表取締役社長 京都太郎 代理人営業課長 烏丸三郎 印</p> <p>京都府教育委員会教育長 様</p> <p>烏丸</p>	

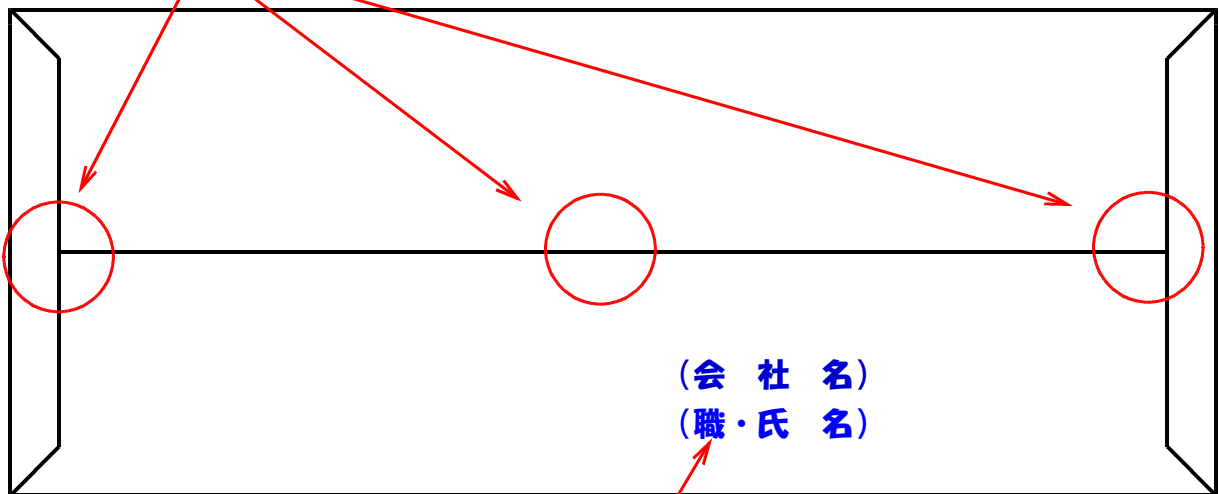
※支店長の氏名の記入は省略する。

【封筒記入例】



裏面

3か所に入札者印（代理人が入札する場合は、代理人の印）



代理人の場合は、代理人・氏名

委 任 状

商号又は名称
私は、受任者職・氏名 〔 代理人
印 鑑 〕 を代理人
と定め、府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る下記の
権限を委任します。

記

委任事項

府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る見積り及び
入札に関する一切の権限

令和 年 月 日

京都府教育委員会教育長 様

住所又は所在地

ふ り が な
商号又は名称


ふ り が な
委任者の職・氏名

印

【委任状記入例1】

見積り及び入札に関する権限の委任（代表取締役→営業部長）

委 任 状

商号又は名称 **株式会社きょうと**
私は、受任者職・氏名 **営業部長 御池二郎**  を代理人
と定め、府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る下記の
権限を委任します。

記

委任事項

府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る見積り及び
入札に関する一切の権限

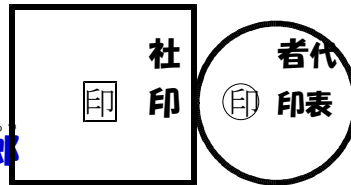
令和 年 月 日

京都府教育委員会教育長 様

住所又は所在地 **京都市上京区〇〇町△△2-1**

ふりがな
商号又は名称 **株式会社きょうと**

ふりがな
委任者の職・氏名 **代表取締役社長** きょうと **京都** たろ **太郎**



〈注〉入札日当日に持参すること

【委任状記入例2】

見積り及び入札に関する権限の委任（支店長→営業課長）

委 任 状

商号又は名称 **株式会社きょうと** 〔代理人 **烏丸**〕
私は、受任者職・氏名 **営業課長 烏丸三郎** 印 鑑 **烏丸**〕 を代理人
と定め、府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る下記の
権限を委任します。

記

委任事項

府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る見積り及び
入札に関する一切の権限

令和 年 月 日

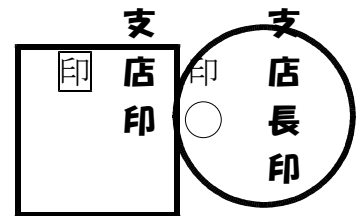
京都府教育委員会教育長 様

住所又は所在地 **京都市中京区〇〇町△△1-1**

ふりがな **株式会社きょうと** きょうと してん **京都支店**

ふりがな なかぎょう じろう **中京 次郎**

委任者の職・氏名



〈注〉支店長から入札代理人へ委任する場合には、その前提として、別記第6号
様式の委任状があることが条件となる。

入 札 辞 退 届

京都府教育委員会教育長 様

入 札 名

府立高校スマートスクール推進事業タブレット端末等の賃貸借に係る入札

この度、都合により入札を辞退します。

令和 年 月 日

住所又は所在地

商号又は名称

代表者の職・氏名

印 ①