

委 任 状

商号又は名称  
私は、受任者職・氏名 〔 代理人  
印 鑑 〕 を代理人  
と定め、令和元年度英語指導助手帰国に伴う渡航用航空券調達業務に係る下記の権限  
を委任します。

記

委任事項

令和元年度英語指導助手帰国に伴う渡航用航空券調達業務に係る見積り及び入札  
に関する一切の権限

令和 年 月 日

京都府教育委員会教育長 様

住所又は所在地

ふ り が な  
商号又は名称

ふ り が な  
委任者の職・氏名

【委任状記入例1】

見積り及び入札に関する権限の委任（代表取締役→営業部長）

委 任 状

商号又は名称 **株式会社きょうと** 〔代理人 **御池**〕  
私は、受任者職・氏名 **営業部長 御池二郎** 印 鑑 **御池**〕 を代理人  
と定め、令和元年度英語指導助手帰国に伴う渡航用航空券調達業務に係る下記の権限  
を委任します。

記

委任事項

令和元年度英語指導助手帰国に伴う渡航用航空券調達業務に係る見積り及び入札  
に関する一切の権限

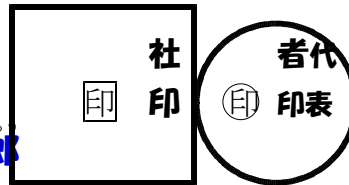
令和 年 月 日

京都府教育委員会教育長 様

住所又は所在地 **京都市上京区〇〇町△△2-1**

ふりがな  
商号又は名称 **株式会社きょうと**

ふりがな  
委任者の職・氏名 **代表取締役社長** きょうと **京都** たろ **太郎**



〈注〉入札日当日に持参すること

委 任 状

商号又は名称 **株式会社きょうと** (代理人 **烏丸**)  
私は、受任者職・氏名 **営業課長 烏丸三郎** (印鑑 **烏丸**) を代理人  
と定め、令和元年度英語指導助手帰国に伴う渡航用航空券調達業務に係る下記の権限  
を委任します。

記

委任事項

令和元年度英語指導助手帰国に伴う渡航用航空券調達業務に係る入札及び見積り  
に関する一切の権限

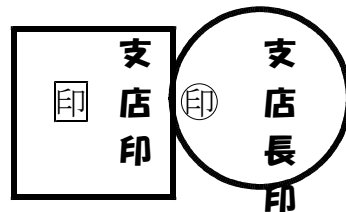
令和 年 月 日

京都府教育委員会教育長 様

住所又は所在地 **京都市中京区〇〇町△△1-1**

ふりがな 商号又は名称 **株式会社きょうと** きょうと してん **京都支店**

ふりがな 委任者の職・氏名 なかぎょう じろう **中京 次郎**



〈注〉支店長から入札代理人へ委任する場合には、その前提として、別記第6号  
様式の委任状があることが条件となる。

入 札 辞 退 届

京都府教育委員会教育長 様

入 札 名

令和元年度英語指導助手帰国に伴う渡航用航空券調達業務に係る入札

この度、都合により入札を辞退します。

令和 年 月 日

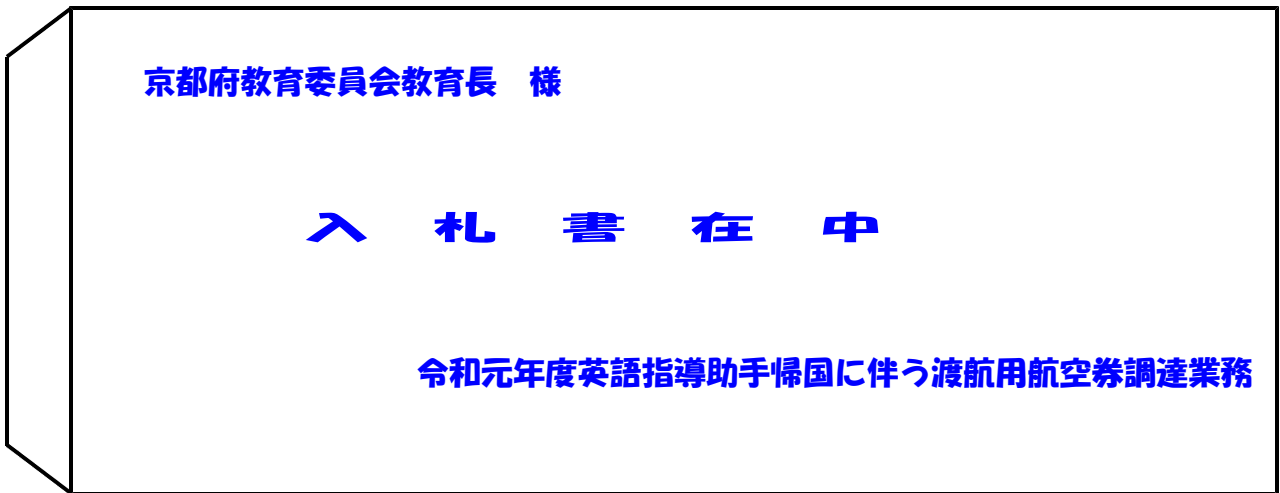
住所又は所在地

商号又は名称

代表者の職・氏名

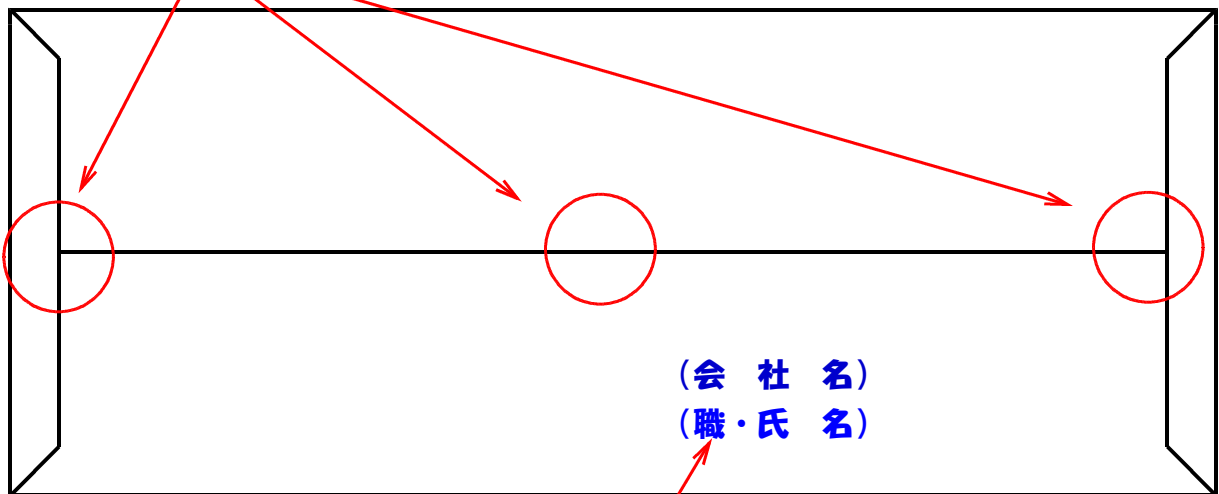
印 印

【封筒記入例】



裏面

3か所に入札者印（代理人が入札する場合は、代理人の印）



代理人の場合は、代理人・氏名

(注) 再入札の場合の封筒は、1回目の封筒を使用します。  
この場合、封かんする必要はありません。