

京都府教育委員会教育長 様

|       |         |        |       |    |       |
|-------|---------|--------|-------|----|-------|
| 学校名   | _____   | 高等学校・第 | _____ | 学年 | _____ |
| 生徒住所  | _____   |        |       |    |       |
| 生徒氏名  | _____   |        |       |    |       |
| (申請者) | _____   |        |       |    |       |
| 保護者住所 | _____   |        |       |    |       |
| 保護者氏名 | _____ 印 |        |       |    |       |

### 府立高校海外サテライト校事業補助金交付申請書

平成 年度における府立高校海外サテライト校事業補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

(1) 補助対象経費

| 種 別   | 金額(円) |
|---|-------|
| 国際航空券関連諸費用<br>(1往復分の国際航空運賃(発券手数料を含む)、燃油特別付加運賃、航空保険特別料金、空港諸費用) |       |
| 査証(ビザ)・旅券(パスポート)取得手続諸費用                                       |       |
| 留学に係るホームステイ費用及び授業料(制服代、教材費等を含む。)                              |       |
| 合 計   |       |

(2) 補助申請額 \_\_\_\_\_ 円

注1 補助申請額については60万円と補助対象経費の合計の2分の1の額を比較して、いずれか少ない額を記載すること(1,000円未満切捨て)。

注2 補助対象経費の額が分かる領収書の写しを添付すること。