

研修履歴一覧表の見方（教諭の例）

在職年数は、採用時の職が他府県経験時の職と同じ場合は、他府県経験年数を加算しています。
 総単位数は、平成21年度からの取得単位の総計を記載しています。

令和3年3月〇日現在

参考 **研修履歴一覧表**

職員番号	1234567	所属	〇〇立△△学校	在職年数	10
職名	教諭	氏名	京都 太郎	総単位数	41

研修等履修状況

初任研等	履修	必修	中堅教諭等	履修	必修	選択	標準履修単位数	※	5	標準履修単位数	9	
	済	25		済	5	2～6年		7～15年	2		1	
							2	3	4	1	2	1

※採用年度や職種により異なります。

センター研修 取得単位詳細

2～6年	7～15年	研修分野等	研修名	期間	備考	単位	合計
◎		教科	□□□□□□□□□□□□□□講座	H24		1	1単位
			□□□□□□□□□□□□□□講座	H25		1	
	◎	領域等	□□□□□□□□□□□□□□講座	H30		1	2単位
			□□□□□□□□□□□□□□講座	H25		1	
	◎	コミュニケーション能力	□□□□□□□□□□□□□□講座	H29		1	2単位
			□□□□□□□□□□□□□□講座	H27		1	
	◎	チームマネジメント能力	□□□□□□□□□□□□□□講座	H26		1	1単位
	○	法定研修外基本研修 指導者養成研修 特別研修 他	□□□□□□□□□□□□□□講座			1	1単位
5単位	2単位						7単位

センター研修以外の研修(他研修) 取得単位詳細

主催	所管	研修名	期間	備考	単位	合計
文部科学省	学校教育課	□□□□□□□□□□□□□□研修	H28	チームマネジメント能力 2～6年目研修	1	2単位
京都府◆◆教育局	京都府◆◆教育局	□□□□□□□□□□□□□□研修	H30	教科 7～15年	1	

センター研修以外の研修(記載のみ)

主催	所管	研修名	期間	備考

講師履歴

主催	研修名	期間	備考
総合教育センター	□□□□□□□□□□□□□□講座	H27	

研修等履修状況について以下の4つの分類で確認できます。

- ・「初任研等」
…初任者・新規採用者研修
- ・「中堅教諭等」
…中堅教諭等資質向上研修
- ・「2～6年」
…2年目教員ステップアップ研修を含む、2～6年目研修
- ・「7～15年」
…7～15年目研修

※「初任研等」「中堅教諭等」には必要単位数を満たすと「履修」欄に「済」を記載しています。

※「2～6年」「7～15年」の「標準履修単位数」を上欄に記載しています。

※「中堅教諭等」「2～6年」「7～15年」の「選択」欄には「センター研修 取得単位詳細」の「◎」の取得単位数を記載しています。

※「2～6年」「7～15年」の「他研修」欄には「センター研修以外の研修(他研修)取得単位詳細」の単位数を記載しています。

センター研修講座と同様に単位を認定する国、京都府教育委員会（平成22年度から）、教育局主催（平成24年度から）及び市町（組合）教育委員会主催（平成30年度から）の研修について記載しています。

講座講師の履歴を記載しています。
 （京都府総合教育センター主催の研修のみ）

センター研修以外の国及び京都府教育委員会主催の研修について、研修等履修状況に単位加算しないものを平成22年度実施の研修から記載しています。

研修講座の年ごとの履修状況について記載しています。
 （注）初任者・新規採用者研修、中堅教諭等資質向上研修、2年目研修（2年目教員ステップアップ研修）の必修講座については記載していません。

年ごとの履歴状況を以下の4つの分類で確認できます。

- ・「2～6年」…2～6年目研修
- ・「7～15年」…7～15年目研修
- ・「中堅教諭等」…中堅教諭等資質向上研修
- ・「16年～等」…16年目以降の研修

※履修した講座について「◎」又は「○」を記載しています。
 ※該当講座が各年期の選択講座の場合には「◎」を記載しています。
 ※該当年外の場合は「○」を記載しています。

- 177 -

研修履歴一覧表の見方（事務職員の例）

在職年数は、採用時の職が他府県経験時の職と同じ場合は、他府県経験年数を加算しています。
総単位数は、平成21年度からの取得単位の総計を記載しています。

令和3年3月〇日現在

参考

研修履歴一覧表

職員番号	2345678	所属	〇〇立△△学校	在職年数	10
職名	事務職員・主任	氏名	京都 花子	総単位数	16

研修等履修状況

新採研	履修	必修	標準履修単位数	1	6	標準履修単位数	1	2	4	
	済	3	主事 カテゴリ	指定	選択	他研修	主任 カテゴリ	指定 I	指定 II	選択

指定 I …主任
指定 II …主任（係長相当職）

センター研修 取得単位詳細

主事	主任	事務長	研修分野等	研修名	期間	備考	単位	合計
			教科					
			領域等	□□□□□□□□□□□□□□講座	H25		1	
		□□□□□□□□□□□□□□講座		H25		1		
○		□□□□□□□□□□□□□□講座		H25		1		
◎		□□□□□□□□□□□□□□講座		H29		1		
指定		□□□□□□□□□□□□□□講座【指定】		H30		1	5単位	
			コミュニケーション能力	□□□□□□□□□□□□□□講座	H27		1	
		□□□□□□□□□□□□□□講座		H28		1		
		□□□□□□□□□□□□□□講座		H29		1	3単位	
			チームマネジメント能力					
○		□□□□□□□□□□□□□□講座		H24		1		
指定		□□□□□□□□□□□□□□講座		H26		1		
◎		□□□□□□□□□□□□□□講座【指定】		H27		1		
			実務 法定研修外基本 研修 指導者養成 研修 特別研修 他	□□□□□□□□□□□□□□講座	H29		1	4単位
							12単位	

センター研修以外の研修(他研修) 取得単位詳細

主権	所管	研修名	期間	備考	単位	合計
文部科学省	学校教育課	□□□□□□□□□□□□□□研修	H26	チームマネジメント能力 主事カテゴリ研修	1	1単位

センター研修以外の研修(記載のみ)

主権	所管	研修名	期間	備考

講師履歴

主権	研修名	期間	備考
総合教育センター	□□□□□□□□□□□□□□講座	H25	

研修等履修状況について以下の3つの分類で確認できます。

- ・「新採研」
…新規採用者研修
- ・「主事カテゴリ」
…主事1・2級在位中に履修の研修
- ・「主任カテゴリ」
…主任・主任（係長相当職）
在位中に履修の研修

※「新採研」には必要単位数を満たすと「履修」欄に「済」を記載しています。

※「主事カテゴリ」「主任カテゴリ」の「標準履修単位数」を上欄に記載しています。

※「選択」欄には「センター研修取得単位詳細」の「◎」の取得単位数を記載しています。「指定」欄には「センター研修取得単位詳細」の「指定」の取得単位数を記載しています。「他研修」欄には「センター研修以外の研修(他研修)取得単位詳細」の単位数を記載しています。（平成26年度から）

センター研修講座と同様に単位を認定する国、京都府教育委員会（平成22年度から）、教育局主権（平成24年度から）及び市町（組合）教育委員会主権（平成30年度から）の研修について記載しています。（研修等履修状況への記載については、平成26年度から）

講座講師の履歴を記載しています。
（京都府総合教育センター主催の研修のみ）

センター研修以外の国及び京都府教育委員会主催の研修について、研修等履修状況に単位加算しないものを平成22年度実施の研修から記載しています。

研修講座のキャリアステージごとの履修状況について記載しています。
（注）新規採用者研修の必修講座については記載していません。

キャリアステージごとの履修状況を以下の4つの分類で確認できます。

- ・「主事」…主事1・2級在位中に履修の研修
- ・「主任」…主任・主任（係長相当職）在位中に履修の研修
- ・「事務主任 専門幹」…事務主任・専門幹在位中に履修の研修
- ・「事務長」…事務長在位中に履修の研修

※履修した講座について「◎」「○」「指定」を記載しています。（平成26年度から）
※該当講座が各キャリアステージごとの選択講座の場合には「◎」を記載しています。
※【指定】講座が各キャリアステージごとの指定講座の場合には「指定」を記載しています。
※履修した研修講座が該当キャリアステージ以外の場合は「○」を記載しています。
※平成25年度までに履修の講座については、総単位数にのみ反映しています。