

研修講座の実施概要

研修講座の実施概要の見方

1 記載内容・アイコン・タブについて

(1) 記載内容

講座番号	講座名	(2) 推薦	
開催日時	平成 年 月 日 () : ~ :	講座の ねらい	※講座を受講して、身に付けてほしい力 量、また、自らの行動変容とともに、組織 へ波及して欲しい内容を記載しています。
会場	※外部会場は住所等を記載しています。		
受講対象	※略記している場合があります。 (「2 受講対象の略記について」参照)	定員	
内 容	※予定の講師、研修講座の内容を記載しています。 受講対象の注意事項を記載している場合があります。	※講座の様子や講師の写真等を掲載しています。 開催時間についての注 意を記載している場合が あります。	
連絡先	※問い合わせ・連絡先を記載しています。	教科	

(2) 受講制限を表すアイコン



…教育局長、府立学校長の推薦を受けた者が受講可能な講座

(3) 研修講座の分野を表すアイコン

教科

領域等

**コミュニ
ケーション
能力**

**チーム
マネジメント
能力**

実務

(4) グレードを表すタブ

**基礎
・
基本**

**推
進**

**発
展**

(5) 各年期の選択講座として 該当する年期を表すタブ

2
5
6

7
5
15

2 受講対象の略記について

(1) 表記の順序

【対象限定※1】職種※2 (校種※3) <地域等の指定※4>

(2) 略記の対応表

※1 基本研修について	略記
初任者研修(小学校・中学校・義務教育学校・高等学校・特別支援学校で初任者研修対象教諭)	【初任者】
新規採用者研修(平成30年度に採用された幼稚園教諭・養護教諭・栄養教諭 等)	【新採】
上記の初任者研修と新規採用者研修を合同実施	【初・新】
2年目教員ステップアップ研修(平成30年度該当者)	【2年目】
中堅教諭等資質向上研修(平成30年度該当者)	【中堅教諭等】

※2 職種について	略記
すべての職種を対象	全教職員
副校長・教頭	副・頭
総括主事	総
養護教諭	養
栄養教諭・学校栄養職員	栄
学校図書館司書	司
事務職員	事
技術職員	技
学校施設管理職員	施
寄宿舎指導員	寄
技術職員(船舶乗組員)	船
実習教諭・実習助手	実

※副校長は首席副校長、副園長を含みます。

※教諭(〇〇担当教諭)と表記している場合は、主幹教諭、指導教諭、教諭をすべて含みます。

※3 校種について	略記
幼稚園	幼
小学校	小
中学校	中
義務教育学校	義
義務教育学校前期課程	義前
義務教育学校後期課程	義後
高等学校	高
特別支援学校	特支

※校種の前に複数の職種を表記している場合は、すべての職種が()内の校種に該当します。

※4 地域等の指定について	略記
南部地域の学校	南
北部地域の学校	北

※乙訓・山城・南丹教育局管内の小・中・義務教育学校は南部地域の学校、中丹・丹後教育局管内の小・中学校は北部地域の学校です。府立学校の詳細については、事前の講座で連絡します。

各頁に記載している研修講座の内容等は予定です。
確定した内容等は「実施要項」として、講座実施日の前月15日に京都府総合教育センターホームページに掲載しますので、必ず確認してください。